序号	事项名称	子项名 称(无 子项时 无需填	权力 类型	地方权力编码	子项地方权 力编码(无 子项时无需 填写)	体 (所	承办机构 (实施主 体)	实施依据	责任事项内容	责任事 项依据	追责对象范围	追责情形	备注
1	人力资源服 务许可		行许可	1162222601 393059XP46 2011400100 0		山丹县人社局	职业能力建设股	2. 《人力资源市场暂行条例》(中华人民共和国国务院令第	2. 审查阶段责任;对申请材料进行预审、提出预审意			因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1. 对符合法定条件的行政许可申请不予受理的; 2. 对不符合法定条件的申请人准予行政许可决定的; 3. 对符合法定条件的申请人不予行政许可决定的; 3. 对符合法定条件的申请人不予行政许可决定的; 4. 不依法履行监督职责或者监督不力,导致严重后果的; 5. 违反法定程序实施行政许可的; 6. 在许可工作中玩忽职守、滥用职权的; 7. 办理许可、实施监督检查,索取或者收受他人财物或者谋取其他利益; 8. 其他违反法律法规规定的行为。	
2	企业实行不 定时工作制 和综合计算 工时工作制 审批			1162222601 393059XP46 2011400200 0		山丹县人社局	县劳动保 障监察大 队	院令第140号,1995年3月25日修订/第五条: 因工作性质以有 生产特点的限制,不能实行每日工作8小时、每周工作40小时 标准工时制度的,按照图字方关规章。可以实际其他工作和体	1. 受理阶段责任:公示依法应当提交的材料; 一次性告知补正材料; 依法受理或不予受理(不予受理应当告知理由)。 2. 审查阶段责任:对申请材料进行预审、提出预审意见;对营业场所、加工仓储设施、检验设施设备进行实地考察并查验有关证明材料原件。 3. 决定阶段责任:作出行政许可或者不予行政许可决定,法定告知(不予许可的应当书面告知理由)。 4. 送达阶段责任:准予许可的制作企业特殊工时许可证件,送达并信息公开。 5. 事后监管责任:开展定期和不定期检查,根据检查情况,依法采取相关处置措施。 6. 其他法律法规规定应履行的责任。			因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1. 对符合法定条件的行政许可申请不予受理的; 2. 对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的; 3. 对符合法定条件的申请人不予行政许可决定的; 4. 不依法履行监督职责或者监督不力,导致严重后果的; 5. 违反法定程序实施行政许可的; 6. 在许可工作中玩忽职守、滥用职权的; 7. 办理许可、实施监督检查,索取或者收受他人财物或者谋取其他利益; 8. 其他违反法律法规规定的行为。	

3	训字仪设立 、分立、合 并 亦再乃	行政		1162222601 393059XP46 2011400300 1	建设股	条: 民办学校的分立、合并,在进行财务清算后,田学校理事会或者董事会报审批机关批准。第五十四: 民办学校举办者的变更,须由举办者提出,在进行财务清算后,经学校理事会或者董事会同意,报审批机关核准。第五十五条: 民办学校名称、层次、类别的变更,由学校理事会或者董事会报审批机关批准。 2. 《中华人民共和国民办教育促进法实施条例》(中华人民共和国国务院令第399号)第三十二条: 教育行政部门、劳动和社会保险行政部门应当加强对民办学校的日常监督。第三	1. 受理阶段责任:公示依法应当提交的材料; 一次性告知补正材料; 依法受理或不予受理(不予受理应当告知理由)。 2. 审查阶段责任:对申请材料进行预审、提出预审意见; 对学校进行现场检查并查验有关证明材料原件。 3. 决定阶段责任:作出行政许可或者不予行政许可决定, 法定告知(不予许可的应当书面告知理由)。 4. 送达阶段责任:准予许可的制作许民办职业培训学校可证件, 送达并信息公开。 5. 事后监管责任:开展定期和不定期检查,根据检查情况,依法采取相关处置措施。 6. 其他法律法规规定应履行的责任。	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1. 对符合法定条件的行政许可申请不予受理的; 2. 对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的; 3. 对符合法定条件的申请人不予行政许可决定的; 4. 不依法履行监督职责或者监督不力,导致严重后果的; 5. 违反法定程序实施行政许可的; 6. 在许可工作中玩忽职守、滥用职权的; 7. 办理许可、实施监督检查,索取或者收受他人财物或者谋取其他利益; 8. 其他违反法律法规规定的行为。
3	, 分立、合 、	行政	393059XP46	1162222601 393059XP46 2011400300 2		校,田县级以上人民政府人力资源任会保埠行政部门按照国家规定的权限审批,并抄送同级教育行政部门备案。第五十三条:民办学校的分立、合并,在进行财务清算后,由学校理事会或者董事会报审批机关批准。第五十四:民办学校举办者的变更,须由举办者提出,在进行财务清算后,经学校理事会或者董事会同意,报审批机关核准。第五十五条:民办学校名称、层次、类别的变更,由学校理事会或者董事会报审批机关批准。	1. 受理阶段责任:公示依法应当提交的材料; 一次性告知补正材料; 依法受理或不予受理(不予受理应当告知理由)。 2. 审查阶段责任:对申请材料进行预审、提出预审意见; 对学校进行现场检查并查验有关证明材料原件。 3. 决定阶段责任:作出行政许可或者不予行政许可决定, 法定告知(不予许可的应当书面告知理由)。 4. 送达阶段责任:准予许可的制作许民办职业培训学校可证件, 送达并信息公开。 5. 事后监管责任:开展定期和不定期检查,根据检查情况,依法采取相关处置措施。 6. 其他法律法规规定应履行的责任。	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1. 对符合法定条件的行政许可申请不予受理的; 2. 对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的; 3. 对符合法定条件的申请人不予行政许可决定的; 4. 不依法履行监督职责或者监督不力,导致严重后果的; 5. 违反法定程序实施行政许可的; 6. 在许可工作中玩忽职守、滥用职权的; 7. 办理许可、实施监督检查,索取或者收受他人财物或者谋取其他利益; 8. 其他违反法律法规规定的行为。

3	、分 <u>少</u> 、台	民办职业学育	行政	393059XP46	1162222601 393059XP46 2011400300 3		施以职业技能为主的职业资格培训、职业技能培训的民办学校,由县级以上人民政府人力资源社会保障行政部门按照国家规定的权限审批,并抄送同级教育行政部门备案。第五十三条:民办学校的分立、合并,在进行财务清算后,由学校理事会或者董事会报审批机关批准。第五十四条:民办学校举办者的变更,须由举办者提出,在进行财务清算后,经学校理事会或者董事会同意,报审批机关核准。第五十五条:民办学校名称、层次、类别的变更,由学校理事会或者董事会报审批机关批准。	1. 受理阶段责任:公示依法应当提交的材料; 一次性告知补正材料; 依法受理或不予受理(不予受理应当告知理由)。 2. 审查阶段责任:对申请材料进行预审、提出预审意见; 对学校进行现场检查并查验有关证明材料原件。 3. 决定阶段责任:作出行政许可或者不予行政许可决定, 法定告知(不予许可的应当书面告知理由)。 4. 送达阶段责任:准予许可的制作许民办职业培训学校可证件, 送达并信息公开。 5. 事后监管责任:开展定期和不定期检查,根据检查情况, 依法采取相关处置措施。 6. 其他法律法规规定应履行的责任。	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1. 对符合法定条件的行政许可申请不予受理的; 2. 对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的; 3. 对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的; 4. 不依法履行监督职责或者监督不力,导致严重后果的; 5. 违反法定程序实施行政许可的; 6. 在许可工作中玩忽职守、滥用职权的; 7. 办理许可、实施监督检查,索取或者收受他人财物或者谋取其他利益; 8. 其他违反法律法规规定的行为。
3	、 分	民业学更职训变批	行政	393059XP46	1162222601 393059XP46 2011400300 4	职业能力建设股	校,田县级以上人民政府人力资源在会保障行政部门按照国家规定的权限审批,并抄送同级教育行政部门备案。第五十三条:民办学校的分立、合并,在进行财务清算后,由学校理事会或者董事会报审批机关批准。第五十四:民办学校举办者的变更,须由举办者提出,在进行财务清算后,经学校理事会或者董事会同意,报审批机关核准。第五十五条:民办学校名称、层次、类别的变更,由学校理事会或者董事会报审批机关批准。	1. 受理阶段责任:公示依法应当提交的材料; 一次性告知补正材料; 依法受理或不予受理(不予受理应当告知理由)。 2. 审查阶段责任:对申请材料进行预审、提出预审意见; 对学校进行现场检查并查验有关证明材料原件。 3. 决定阶段责任:作出行政许可或者不予行政许可决定, 法定告知(不予许可的应当书面告知理由)。 4. 送达阶段责任:准予许可的制作许民办职业培训学校可证件, 送达并信息公开。 5. 事后监管责任:开展定期和不定期检查,根据检查情况, 依法采取相关处置措施。 6. 其他法律法规规定应履行的责任。	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1.对符合法定条件的行政许可申请不予受理的; 2.对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的; 3.对符合法定条件的申请人不予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可或者不在法定期限内作出准予行政许可决定的; 4.不依法履行监督职责或者监督不力,导致严重后果的; 5.违反法定程序实施行政许可的; 6.在许可工作中玩忽职守、滥用职权的; 7.办理许可、实施监督检查,索取或者收受他人财物或者谋取其他利益; 8.其他违反法律法规规定的行为。

3 3 并	是办职业培 学校立、更 学企、更批	民办培校市职训终批		山丹县人社局	职业能力建设股	校,田县级以上人民政府人力资源社会保障行政部门按照国家规定的权限审批,并抄送同级教育行政部门备案。第五十三条:民办学校的分立、合并,在进行财务清算后,由学校理事会或者董事会报审批机关批准。第五十四:民办学校举办者的变更,须由举办者提出,在进行财务清算后,经学校理事会或者董事会同意,报审批机关核准。第五十五条:民办学校名称、层次、类别的变更,由学校理事会或者董事会报审批机关批准。	1. 受理阶段责任:公示依法应当提交的材料; 一次性告知补正材料; 依法受理或不予受理(不予受理应当告知理由)。 2. 审查阶段责任:对申请材料进行预审、提出预审意见; 对学校进行现场检查并查验有关证明材料原件。 3. 决定阶段责任:作出行政许可或者不予行政许可决定, 法定告知(不予许可的应当书面告知理由)。 4. 送达阶段责任:准予许可的制作许民办职业培训学校可证件, 送达并信息公开。 5. 事后监管责任:开展定期和不定期检查,根据检查情况,依法采取相关处置措施。 6. 其他法律法规规定应履行的责任。	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1. 对符合法定条件的行政许可申请不予受理的; 2. 对不符合法定条件的申请人准予行政许可或者超越法定职权作出准予行政许可决定的; 3. 对符合法定条件的申请人不予行政许可决定的; 3. 对符合法定条件的申请人不予行政许可决定的; 4. 不依法履行监督职责或者监督不力,导致严重后果的; 5. 违反法定程序实施行政许可的; 6. 在许可工作中玩忽职守、滥用职权的; 7. 办理许可、实施监督检查,索取或者收受他人财物或者谋取其他利益; 8. 其他违反法律法规规定的行为。
1 证 保 义 收 在 止 押 案	世用押件或向取解 可要或品人劳、其劳以他动物或时者其处的的人的人的人的人的人的人的人的人的人的人的人的人的人的人的人的人的人的人的		1162222601 393059XP46 2021400100 0	山丹县	县劳动察 队 队	《中华人民共和国劳动合同法》第八十四条: "用人单位违反本法规定,扣押劳动者居民身份证等证件的,由劳动行政部门责令限期退还劳动者本人,并依照有关法律规定给予处罚。用人单位违反本法规定,以担保或者其他名义向劳动者收取财物的,由劳动行政部门责令限期退还劳动者本人,并以每人五百元以上二千元以下的标准处以罚款。给劳动者造成损害的,应当承担赔偿责任。劳动者依法解除或者终止劳动合同,用人单位扣押劳动者档案或者其他物品的,依照前款规定处罚。"	1. 立案阶段责任:发现对用人单位扣押劳动者证件、以担保或其他名义向劳动者收取财物、在解除或终止合同时扣押劳动者档案或者其他物品的予以调查立案。 2. 调查阶段责任:主管部门对立案的案件,指定专人负责,及时组织调查取证,与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人,调查时应当出示执法证件,允许当事人辩解陈述。执法人员应当保守有关秘密。 3. 审查阶段责任:审查案件调查报告,对案件违法事实、证据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行审查,提出处理意见(主要证据不足时,以适当的方式补充调查)。 4. 告知阶段责任:作出行政处罚决定前,应制作《行政处罚告知书》送达当事人,告知违法事实及其享方的陈述、申辩等权利。符合听证规定的,制作并送达《行政处罚告知书》。 5. 决定阶段责任:制作行政处罚决定书,载明行政处罚告知、当事人陈述申辩或者听证情况等内容。 6. 送达阶段责任:行政处罚决定书按法律规定的方式送达当事人。 7. 执行阶段责任:依照生效的行政处罚决定进行相应处罚,并没收违法所得。 8. 其他法律法规规章规定应履行的阶段责任。	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1. 没有法律和事实依据实施行政处罚的; 2. 行政处罚显失公正的; 3. 执法人员玩忽职守,对应当予以制止和处罚的违法行为不予制止、处罚,致使公民、法人或和社会秩序遭受损害的; 4. 不具备行政执法资格实施行政处罚的; 5. 擅自改变行政处罚种类、幅度的; 6. 违反法定的行政处罚种类、幅度的; 6. 违反"罚缴分离"规定,擅自收取罚款的; 8. 不使用罚款单据或使用非法定部门制发的罚款单据或使用非法定部门制发的罚款单据或使用非法定部门制发的罚款单据的; 9. 截留、私分或者变相私分罚款的; 10. 符合听证条件、行政管理相对人要求听证,应予组织听证而不组织听证的; 11. 在行政处罚过程中发生腐败行为的; 12. 其他违反法律法规规章规定的行为。

	对擅务或单单法派处许营业派用反劳定可劳务遣工本务的		1162222601 393059XP46 2021400200 0	山丹县人社局	障监察大 队	《中华人民共和国劳动合同法》第九十二条: "违反本法规定,未经许可,擅自经营劳务派遣业务的,由劳动行政部门责令停止违法行为,没收违法所得,并处违法所得一倍以上五倍以下的罚款;没有违法所得的,可以处五万元以下的罚款。劳务派遣单位、用工单位违反本法有关劳务派遣规定的,由劳动行政部门责令限期改正;逾期不改正的,以每人五千元以上一万元以下的标准处以罚款,对劳务派遣单位,吊销其劳务派遣业务经营许可证。用工单位给被派遣劳动者造成损害的,劳务派遣单位与用工单位承担连带赔偿责任。"	1. 立案阶段责任:发现未经许可擅自经营劳务派遣业务或劳务派遣单位、用工单位违反劳动合同法有关劳务派遣规定的予以调查立案。 2. 调查阶段责任:主管部门对立案的案件,指定专人负责,及时组织调查取证,与当事人有直接利害当出示执法证件,允许当事人辩解陈述。执法人员应当保守有关秘密。 3. 审查阶段责任:审查案件调查报告,对案件违法事实产价。大部分股责任:审查案件调查报告,对案件违法事实及,调查的股责任:审查案件调查报告,对案件违法和处理意见(主要证据不足时,以适当的方式补充调查)。 4. 告知阶段责任:作出行政处罚决定前,应制作《行政处罚告知书》送达当事人,听证规定的,制作并送达《行政处罚所证告知书》。 5. 决定阶段责任:制作行政处罚决定书,载明行政处罚告知、当事人陈述申辩或者听证情况等内容。 6. 送达当事人。 7. 执行阶段责任:依照生效的行政处罚决定进行相应处罚,并没收违法所得。 8. 其他法律法规规章规定应履行的阶段责任。	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1. 没有法律和事实依据实施行政处罚的; 2. 行政处罚显失公正的; 3. 执法人员玩忽职守,对应当予以制止和处罚的违法行为不予制止、处罚,致使公民、法人或者其他组遭受损害的; 4. 不具备行政执法资格实施行政处罚的; 5. 擅自改变行政处罚程序的; 7. 违反"罚缴分离"规定,擅自收取罚款的; 8. 不使用罚款单据或使用非法定部门制发的罚款单据的; 9. 截留、私分或者变相私分罚款的; 10. 符合听证条件、行政管理相对人要求听证,应予组织听证而不组织听证的; 11. 在行政处罚过程中发生腐败行为的; 12. 其他违反法律法规规章规定的行
6	对用人单位 人 单动 人 等 有 有 名 职		1162222601 393059XP46 2021400300 0	山丹县人社局	障监察大	《中华人民共和国劳动合同法实施条例》(中华人民共和国国 务院令第535号,2008年9月18日)第三十三条: "用人单位违 反劳动合同法有关建立职工名册规定的,由劳动行政部门责令 限期改正;逾期不改正的,由劳动行政部门处2000元以上2万 元以下的罚款。"		因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1. 没有法律和事实依据实施行政处罚的; 2. 行政处罚显失公正的; 3. 执法人员玩忽职守,对应当予以制止和处罚的违法行为不予制止、处罚,致使公民、法人或者其他组织的合法权益、公共利益和社会秩序遭受损害的; 4. 不具备行政执法资格实施行政处罚的; 5. 擅自改变行政处罚种类、幅度的; 6. 违反法定的行政处罚程序的; 7. 违反"罚缴分离"规定,擅自收取罚款的; 8. 不使用罚款单据或使用非法定部门制发的罚款单据的; 9. 截留、私分或者变相私分罚款的; 10. 符合听证条件、行政管理相对人要求听证,应予组织听证而不组织听证的; 11. 在行政处罚过程中发生腐败行为的; 12. 其他违反法律法规规章规定的行为。

	对未经记,和登从市场的工程,不是不是一个人。	擅 只业	1162222601 393059XP46 2021400400 0		县劳动保 障监察大 队	《中华人民共和国就业促进法》第六十四条: "违反本法规定,未经许可和登记,擅自从事职业中介活动的,由劳动行政部门或者其他主管部门依法予以关闭; 有违法所得的,没收违法所得,并处一万元以上五万元以下的罚款。"	1. 立案阶段责任: 发现未经许可和登记,擅自从事职业中介活动的予以调查立案。 2. 调查阶段责任: 主管部门对立案的案件,指定专人负责,及时组织调查取证,与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人,调查时应当出示执法证件,允许当事人辩解陈述。执法人员应当保守有关秘密。 3. 审查阶段责任: 审查案件调查报告,对案件违法事实、证据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行审查,提出处理意见(主要证据不足时,以适当的方式补充调查)。 4. 告知阶段责任: 作出行政处罚决定前,应制作《行政处罚告知书》送达当事人,告知违法事实及其享有的陈述、申辩等权利。符合听证规定的,制作并送达《行政处罚听证告知书》。 5. 决定阶段责任: 制作行政处罚决定书,载明行政处罚告知、当事人陈述申辩或者听证情况等内容。 6. 送达阶段责任: 行政处罚决定书按法律规定的方式送达当事人。 7. 执行阶段责任: 依照生效的行政处罚决定进行相应处罚,并没收违法所得。 8. 其他法律法规规章规定应履行的阶段责任。	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1. 没有法律和事实依据实施行政处罚的; 2. 行政处罚显失公正的; 3. 执法人员玩忽职守,对应当予以制止和处罚的违法、大人或者其他组织的合法权益、公共利益和社会秩序遭受损害的; 4. 不具备行政执法资格实施行政处罚的; 5. 擅自改变行政处罚种类、幅度的; 6. 违反"罚缴分离"规定,擅自收取罚款的; 8. 不使用罚款单据或使用非法定部门制发的罚款单据的; 9. 截留、私分或者变相私分罚款的; 10. 符合听证条件、行政管理相对从要求听证,应予组织听证而不组织听证的; 11. 在行政处罚过程中发生腐败行为的; 12. 其他违反法律法规规章规定的行为。
8	对机假息法人中伪、中的职构就,证单介造转介处业提业为照位服、让许罚	共虚 一言 合用供 一种 一种 一	1162222601 393059XP46 2021400500 0		障监察大 队	《中华人民共和国就业促进法》第六十五条: "违反本法规定,职业中介机构提供虚假就业信息,为无合法证照的用人单位提供职业中介服务,伪造、涂改、转让职业中介许可证的,由劳动行政部门或者其他主管部门责令改正; 有违法所得的,没收违法所得,并处一万元以上五万元以下的罚款; 情节严重的,吊销职业中介许可证。"	1. 立案阶段责任:发现职业中介机构提供虚假就业信息或为无合法证照的用人单位提供中介服务,伪造、涂改、转让职业中介许可证或者未经授权从事人事代理业务的,以委托、转让、挂靠、承包等方式经营的予以调查立案。 2. 调查阶段责任:主管部门对立案的案件,指定专人负责,及时组织调查取证,与当事人有直接利应当出保守有查以调查的人员不得解陈述。执法人员应当保守有查收证件,允许当事人辩解陈述。执法人员应当保守有查取证程序、法律适用、处罚中类出出下,对案件违法和电度、当事人陈述和申辩理由等方面进行审查,提出查)。 4. 告知阶段责任:作出行政处罚决定前,应制作《行政处罚告知书》送达当事人,告知违法事实及其享的陈述、申辩等权利。符合听证规定的,制作并送达《行政处罚听证告知书》。 5. 决定阶段责任:制作行政处罚决定书,载明行政处罚告知书》。 6. 送达当事人。 7. 执行阶段责任:依照生效的行政处罚决定进行相应处罚,并没收违法所得。 8. 其他法律法规规章规定应履行的阶段责任。	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1. 没有法律和事实依据实施行政处罚的; 2. 行政处罚显失公正的; 3. 执处罚显失公正的; 3. 执处罚品是实际,对应当予以制止和致使公民、法人面对制止组织的合法权益和社会秩序遭遇人。公共利益和社会秩序遗憾。 4. 不具备行政处罚种类、幅度的; 6. 违反"罚缴分离"规定,擅自收取罚款的使用罚款单据或使用非法定部门制发的资格,不使用罚款单据或使用非法定部门制发的,多. 截留、私分或者变相私分罚款的; 9. 截留、私分或者变相私分罚款的; 10. 符合听证条件、行政管理相对从要求听证,应予组织听证的; 11. 在行政处罚过程中发生腐败行为的; 12. 其他违反法律法规规章规定的行为。

9	对机动向取罚业扣件者的个方式,以外的人,并不是不是不是不是不是,但是不是不是,但是不是不是,但是不是不是,但是不是不是,但是是不是,但是是不是,但是是不是,但是是是是不是,但是是是是是,但是是是是是,			1162222601 393059XP46 2021400600 0		山丹县局	母 院 监察大 队	《中华人民共和国就业促进法》第六十六条: "违反本法规定,职业中介机构扣押劳动者居民身份证等证件的,由劳动行政部门责令限期退还劳动者,并依照有关法律规定给予处罚。违反本法规定,职业中介机构向劳动者收取押金的,由党动行政部门责令限期退还劳动者,并以每人五百元以上二千分以下的标准处以罚款。"	理意见(主要证据不足时,以适当的方式补充调查)		因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1. 没有法律和事实依据实施行政处罚的; 2. 行政处罚显失公正的; 3. 执法人员玩之等,对应当予以制止外贸,对应当人员证法行为不多其他组遭受损害的; 4. 不具备行政执法资格实施行政处罚的; 5. 擅自改变行政处罚程序的; 7. 违反"罚缴分离"规定,擅自收取罚款的; 8. 不使用罚款单据或使用非法定部门制发的。3. 都分或者变相私分罚款的; 9. 截留、私分或者变相私分罚款的; 10. 符合听证条件、行政管理相对织听证的; 11. 在行政处罚过程中发生腐败行为的; 12. 其他违反法律法规规章规定的行为。
---	--	--	--	---	--	------	--------------------	--	-------------------------	--	--

10	对用人单位人,并不是一个人,并不是一个人,并不是一个人,并不是一个人,也不是一个人,也不是一个人,也不是一个人,也不是一个人,也不是一个人,也不是一个人,也不是一个人,也不是一个人,也不是一个人,也不是		1162222601 393059XP46 2021400700 0	山人社員	障监察大 队	《中华人民共和国社会保险法》第八十四条: "用人单位不办理社会保险登记的,由社会保险行政部门责令限期改正;逾期不改正的,对用人单位处应缴社会保险费数额一倍以上三倍以下的罚款,对其直接负责的主管人员和其他直接责任人员处五百元以上三千元以下的罚款。"	理意见(主要证据不足时,以适当的方式补充调查)。	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1.没有法律和事实依据实施行政处罚。是失公正的; 3.执法人员玩忽职守,对应当予以制止、处罚的违法行为不或者其他组定遭受人工的。对处员员无怨职守,不到自止、组织的合法的。 4.不具备行政执法资格实施行政处罚的; 5.擅自改变行政处罚和类、幅度的; 6.违反法定的行政处罚和对定,擅自收取罚款单据或使用罪法定部门制发留、私分或者变相私分罚款的; 8.不使用罚款单据的; 9.截解令听证条件、行政管理相对人要求听证的; 11.在行政处罚过程中发生腐败行为的; 12.其他违反法律法规规章规定的行为。
11	对用人单位 未按时社会保 险费的处罚		1162222601 393059XP46 2021400800 0	山丹县	障监察大	《中华人民共和国社会保险法》第八十六条: "用人单位未按时足额缴纳社会保险费的,由社会保险费征收机构责令限期缴纳或者补足,并自欠缴之日起,按日加收万分之五的滞纳金;逾期仍不缴纳的,由有关行政部门处欠缴数额一倍以上三倍以下的罚款。"	理意见(主要证据不足时,以适当的方式补充调查)。	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1. 没有法律和事实依据实施行政处罚的; 2. 行政处罚显失公正的; 3. 执法人员玩忽职守,对应当予以制止和处罚的违法行为不予制止、处罚,致使公民、法人或和社会秩序遭受损害的; 4. 不具备行政执法资格实施行政处罚的; 5. 擅自改变行政处罚种类、幅度的; 6. 违反法定的价资"规定,擅自收取罚款的; 8. 不使用罚款单据或使用非法定部门制发的罚款单据的; 9. 截留、私分或者变相私分罚款的; 10. 符合听证条件、行政管理相对人要求听证,应予组织听证而不组织听证的; 11. 在行政处罚过程中发生腐败行为的; 12. 其他违反法律法规规章规定的行

12	对违反女职工人物定的处罚		1162222601 393059XP46 2021400900 0	山丹县人社局	县劳动保 障监察大 队	《劳动保障监察条例》(中华人民共和国国务院令第423号,2004年10月26日)第二十三条:"用人单位有下列行为之一的,由劳动保障行政部门责令改正,按照受侵害的劳动者每人1000元以上5000元以下的标准计算,处以罚款: (一)安排女职工从事矿山井下劳动、国家规定的第四级体力劳动强度的劳动或者其他禁忌从事的劳动的。 (二)安排女职工在经期从事高处、低温、冷水作业或者国家规定的第三级体力劳动强度的劳动的。 (三)安排女职工在怀孕期间从事国家规定的第三级体力劳动强度的劳动或者孕期禁忌从事的劳动的。 (四)安排怀孕7个月以上的女职工夜班劳动或者延长其工作时间的。 (五)女职工生育享受产假少于90天的。 (六)安排女职工在哺乳未满1周岁的婴儿期间从事国家规定的第三级体力劳动强度的劳动或者哺乳期禁忌从事的其他劳动,以及延长其工作时间或者安排其夜班劳动的。 (七)安排未成年工从事矿山井下、有毒有害、国家规定的第四级体力劳动强度的劳动或者其他禁忌从事的劳动的。 (八)未对未成年工定期进行健康检查的。"	示执法证件,允许当事人辩解陈述。执法人员应当保守有关秘密。 3. 审查阶段责任:审查案件调查报告,对案件违法事实、证据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行审查,提出处理意见(主要证据不足时,以适当的方式补充调查)。 4. 告知阶段责任:作出行政处罚决定前,应制作《行政处罚告知书》送达当事人,告知违法事实及其享有的陈述、申辩等权利。符合听证规定的,制作并送达	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1.没有法律和事实依据实施行政处罚的; 2.行政处罚显失公正的; 3.执法人员玩忽职守,对应当予以制止和处罚的违法行为不予制止、处罚,致使公民、法人或者其他组织的合法权益、公共利益和社会秩序遭受损害的; 4.不具备行政执法资格实施行政处罚的; 5.擅自改变行政处罚种类、幅度的; 6.违反"罚缴分离"规定,擅自收取罚款的; 8.不使用罚款单据或使用非法定部门制发的罚款单据的; 9.截留、私分或者变相私分罚款的; 10.符合听证条件、行政管理相对人要求听证,应予组织听证而不组织听证的; 11.在行政处罚过程中发生腐败行为的; 12.其他违反法律法规规章规定的行为。
13	对用人单位 违法圣工作时 间的处罚		1162222601 393059XP46 2021401000 0	山丹县局	障监察大 队	《劳动保障监察条例》(中华人民共和国国务院令第423号, 2004年10月26日)第二十五条: "用人单位违反劳动保障法律 、法规或者规章延长劳动者工作时间的,由劳动保障行政部门 给予警告,责令限期改正,并可以按照受侵害的劳动者每人 100元以上500元以下的标准计算,处以罚款。"	1. 立案阶段责任:发现违反用人单位违法延长劳动者工作时间的予以调查立案。 2. 调查阶段责任:主管部门对立案的案件,指定专人负责,及时组织调查取证,与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人,调查时应当出示执法证件,允许当事人辩解陈述。执法人员应当保守有关秘密。 3. 审查阶段责任:审查案件调查报告,对案件违法事实、证据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行审查,提出处理意见(主要证据不足时,以适当的方式补充调查)。 4. 告知阶段责任:作出行政处罚决定前,应制作《行政处罚告知书》送达当事人,告知违法事实及其享有的陈述、申辩等权利。符合听证规定的,制作并送达《行政处罚听证告知书》。 5. 决定阶段责任:制作行政处罚决定书,载明行政处罚告知、当事人陈述申辩或者听证情况等内容。 6. 送达阶段责任:行政处罚决定书按法律规定的方式送达当事人。 7. 执行阶段责任:依照生效的行政处罚决定进行相应处罚,并没收违法所得。 8. 其他法律法规规章规定应履行的阶段责任。	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1.没有法律和事实依据实施行政处罚的; 2.行政处罚显失公正的; 3.执法人员玩忽职守,对应当予以制止和处罚的违法行为不予制止、处罚,致使公民、法人或者其他组织的合法权益、公共利益和社会秩序遭受损害的; 4.不具备行政执法资格实施行政处罚的; 5.擅自改变行政处罚种类、幅度的; 6.违反法定的行政处罚程序的; 7.违反"罚缴分离"规定,擅自收取罚款的; 8.不使用罚款单据或使用非法定部门制发的罚款单据的; 9.截留、私分或者变相私分罚款的; 10.符合听证条件、行政管理相对人要求听证,应予组织听证而不组织听证的; 11.在行政处罚过程中发生腐败行为的; 12.其他违反法律法规规章规定的行为。

对有绍业机业鉴反职职训技定未障许职职训技定员职构能或能机家介技者考规劳政,介技者考处国业、培者考构有绍能职核定动部从绍能职核罚家介职训职核违关、培业鉴;保门事、培业鉴家介职训职核违关、培业鉴;保门事、培业鉴		1162222601 393059XP46 2021401100 0	山人社局		《劳动保障监察条例》(中华人民共和国国务院令第423号,2004年10月26日)第二十八条: "职业介绍机构、职业技能培训机构或者职业技能考核鉴定机构违反国家有关职业介绍、职业技能培训或者职业技能考核鉴定的规定的,由劳动保障行政部门责令改正,没收违法所得,并处1万元以上5万元以下的罚款,情节严重的,吊销许可证。 未经劳动保障行政部门许可,从事职业介绍、职业技能培训或者职业技能考核鉴定的组织或者个人,由劳动保障行政部门、工商行政管理部门依照国家有关无照经营查处取缔的规定查处取缔。"	守有关秘密。 3. 审查阶段责任: 审查案件调查报告,对案件违法事实、证据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行审查,提出处理意见(主要证据不足时,以适当的方式补充调查)。	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1. 没有法律和事实依据实施行政处罚的; 2. 行政处罚显失公正的; 3. 执法人员玩忽职守,对应当予以制止和处罚的违法行为不予制止、处罚,致使公民、法人或者其他组织的合法权益、公共利益和社会秩序遭受损害的; 4. 不具备行政执法资格实施行政处罚的; 5. 擅自改变行政处罚程序的; 7. 违反"罚缴分离"规定,擅自收取罚款的; 8. 不使用罚款单据或使用非法定部门制发的; 9. 截留、私分或者变相私分罚款的; 10. 符合听证条件、行政管理相对人要求听证,应予组织听证的; 11. 在行政处罚过程中发生腐败行为的; 12. 其他违反法律法规规章规定的行为。
对、劳察要面瞒具匿据改正履理击人的对、劳察要面瞒具匿据改正履理击人的对、劳察要面瞒具匿据改正履理击人的担诉实障不送,,或灭责不拒政;举诉证。监按书隐出隐证令改不处打报人		1162222601 393059XP46 2021401200 0	山人社局	县劳动保 障监察大 队	《劳动保障监察条例》(中华人民共和国国务院令第423号,2004年10月26日)第三十条第一款第一项: "有下列行为之一的,由劳动保障行政部门责令改正;对有第(一)项、第(二)项或者第(三)项规定的行为的,处2000元以上2万元以下的罚款: (一)无理抗拒、阻挠劳动保障行政部门依照本条例的规定实施劳动保障监察的。 (二)不按照劳动保障行政部门的要求报送书面材料,隐瞒事实真相,出具伪证或者隐匿、毁灭证据的。 (三)经劳动保障行政部门责令改正拒不改正,或者拒不履行劳动保障行政部门的行政处理决定的。"	1. 立案阶段责任: 发现无理抗拒、阻挠实施劳动保障监察的; 不按要求报送书面材料, 隐瞒事实, 出具伪证或隐匿、毁灭证据的; 责令改正拒不改正或者拒不履行行政处理决定; 打击报复举报人、投诉人的予以调查立案。 2. 调查阶段责任: 主管部门对立案的案件, 指定专人负责, 及时组织调查取证, 与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人, 调查时应当出示执法证件, 允许当事人辩解陈述。执法人员应当保守有关秘密。 3. 审查阶段责任: 审查案件调查报告, 对案件违法事实、证据、调查取证程序、法律适用、处罚种类相复度、当事人陈述和申辩理由等方面进行或补充调查)。 4. 告知阶段责任: 作出行政处罚决定前, 应制作《行政处罚告知书》送达当事人,告知违法事实及其享有的陈述、申辩等权利。符合听证规定的,制作并送达《行政处罚听证告知书》。 5. 决定阶段责任: 制作行政处罚决定书, 载明行政处罚告知、当事人陈述申辩或者听证情况等内容。 6. 送达阶段责任: 行政处罚决定书按法律规定的方式送达当事人。 7. 执行阶段责任: 依照生效的行政处罚决定进行, 并没收违法所得。 8. 其他法律法规规章规定应履行的阶段责任。	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1. 没有法律和事实依据实施行政处罚的; 2. 行政处罚显失公正的; 3. 执法人员玩忽职守,对应当予以制止和处罚的违法行为不予制止、处罚,致使公民、法人或者其他组织的合法权益、公共利益和社会秩序遭受损害的; 4. 不具备行政执法资格实施行政处罚的; 5. 擅自改变行政处罚种类、幅度的; 6. 违反法定的行政处罚程序的; 7. 违反"罚缴分离"规定,擅自收取罚款的; 8. 不使用罚款单据或使用非法定部门制发的罚款单据或使用非法定部门制发的罚款单据的; 9. 截留、私分或者变相私分罚款的; 10. 符合听证条件、行政管理相对人要求听证,应予组织听证的; 11. 在行政处罚过程中发生腐败行为的; 12. 其他违反法律法规规章规定的行为。

16	对用人单位 应当参加工 伤保险而未 参加的处罚		1162222601 393059XP46 2021401300 0	山丹县人社局	障监察大 队	《工伤保险条例》(中华人民共和国国务院令第375号,2003年4月16日)第六十二条第一款:"用人单位依照本条例规定应当参加工伤保险而未参加的,由社会保险行政部门责令限期参加,补缴应当缴纳的工伤保险费,并自欠缴之日起,按日加收万分之五的滞纳金;逾期仍不缴纳的,处欠缴数额1倍以上3倍以下的罚款。"	1. 立案阶段责任:发现用人单位应当参加工伤保险而未参加的予以调查立案。 2. 调查阶段责任:主管部门对立案的案件,指定专人负责,及时组织调查取证,与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人,调查时应当出示执法证件,允许当事人辩解陈述。执法人员应当保守有关秘密。 3. 审查阶段责任:审查案件调查报告,对案件违法事实、证据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行审查,提出处理意见(主要证据不足时,以适当的方式补充调查)。 4. 告知阶段责任:作出行政处罚决定前,应制作《行政处罚告知书》送达当事人,告知违法事实及其享有的陈述、申辩等权利。符合听证规定的,制作并送达《行政处罚听证告知书》。 5. 决定阶段责任:制作行政处罚决定书,载明行政处罚告知、当事人陈述申辩或者听证情况等内容。 6. 送达阶段责任:行政处罚决定书按法律规定的方式送达当事人。 7. 执行阶段责任:依照生效的行政处罚决定进行相应处罚,并没收违法所得。 8. 其他法律法规规章规定应履行的阶段责任。	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1. 没有法律和事实依据实施行政处罚的: 2. 行政处罚显失公正的; 3. 执法人员玩忽职守,对应当予以制止和处罚的违法行为不予制止、处罚,致使公民、法人或者其他组织的合法权益、公共利益和社会秩序遭受损害的; 4. 不具备行政执法资格实施行政处罚的; 5. 擅自改变行政处罚种类、幅度的; 6. 违反法定的行政政则罚程序的; 7. 违反 "罚缴分离"规定,擅自收取罚款的; 8. 不使用罚款单据或使用非法定部门制发的罚款单据的; 9. 截留、私分或者变相私分罚款的; 10. 符合听证条件、行政管理相对人要求听证,应予组织听证而不组织听证的; 11. 在行政处罚过程中发生腐败行为的; 12. 其他违反法律法规规章规定的行
	对违担会部进实人是大学的,并不是不是不是不是的,对,不是不是不是的人。		1162222601 393059XP46 2021401400 0	山丹县人社局	县劳动察 队 队	《工伤保险条例》(中华人民共和国国务院令第375号,2003年4月16日)第六十三条: "用人单位违反本条例第十九条的规定,拒不协助社会保险行政部门对事故进行调查核实的,由社会保险行政部门责令改正,处2000元以上2万元以下的罚款。"	度、当事人陈述和申辩理由等方面进行审查,提出处	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1. 没有法律和事实依据实施行政处罚的; 2. 行政处罚显失公正的; 3. 执法人员玩忽职守,对应当予以制止和处罚的违法行为不予制止、处罚,致使公民、法人或者其他组织的合法权益、公共利益和社会秩序遭受损害的; 4. 不具备行政执法资格实施行政处罚的; 5. 擅自改变行政处罚种类、幅度的; 6. 违反法定的行政处罚程序的; 7. 违反"罚缴分离"规定,擅自收取罚款的; 8. 不使用罚款单据或使用非法定部门制发的罚款单据或使用非法定部门制发的罚款单据的; 9. 截留、私分或者变相私分罚款的; 10. 符合听证条件、行政管理相对人要求听证,应予组织听证而不组织听证的; 11. 在行政处罚过程中发生腐败行为的; 12. 其他违反法律法规规章规定的行

对未理登登销者申的费罚 18 18 2 2 3 3 3 4 3 4 3 4 3 4 3 4 3 4 3 4 3 4	ト 注 注 注 注 対 注 対 注 対 対 対 対 対 対 対 対 対 対 対 が 対 が 対 が が 対 が が が が が が が が が が が が が	1162222601 393059XP46 2021401500 0	山丹县人社局	县劳动保 障监察大 队	《社会保险费征缴暂行条例》(中华人民共和国国务院令第 259号,1999年1月22日)第二十三条:"缴费单位未按照规定 办理社会保险登记、变更登记或者注销登记,或者未按照规定 申报应缴纳的社会保险费数额的,由劳动保障行政部门责令限 期改正;情节严重的,对直接负责的主管人员和其他直接责任 人员可以处1000元以上5000元以下的罚款;情节特别严重的, 对直接负责的主管人员和其他直接责任人员可以处5000元以上 10000元以下的罚款。"	度、当事人陈述和申辩理由等方面进行审查,提出处 理意见(主要证据不足时,以适当的方式补充调查)	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1. 没有法律和事实依据实施行政处罚的: 2. 行政处罚显失公正的; 3. 执法人员玩忽职守,对应当予以制止和处罚的违法行为不予制止、处罚,致使公民、法人或者其他组织的合法权益、公共利益和社会秩序遭受损害的; 4. 不具备行政执法资格实施行政处罚的; 5. 擅自改变行政处罚种类、幅度的; 6. 违反法定的行政处罚程序的; 7. 违反"罚缴分离"规定,擅自收取罚款的; 8. 不使用罚款单据或使用非法定部门制发的罚款单据的; 9. 截留、私分或者变相私分罚款的; 10. 符合听证条件、行政管理相对人要求听证,应予组织听证而不组织听证的; 11. 在行政处罚过程中发生腐败行为的; 12. 其他违反法律法规规章规定的行为。
对违反规 定,发布章 假编取官 的处罚	î.	1162222601 393059XP46 2021401600 0	山丹县人社局	县劳动保 障监察大 队	《中华人民共和国中外合作办学条例》(中华人民共和国国务院令 第372号,2003年3月1日)第五十七条: "违反本条例的规 定,发布虚假招生简章,骗取钱财的,由教育行政部门、劳动 行政部门按照职责分工,责令限期改正并予以警告;有违法所 得的,退还所收费用后没收违法所得,并可处以10万元以下的 罚款;情节严重的,责令停止招生、吊销中外合作办学许可 证;构成犯罪的,依照刑法关于诈骗罪或者其他罪的规定,依 法追究刑事责任。中外合作办学机构发布虚假招生广告的,依 照《中华人民共和国广告法》的有关规定追究其法律责任。"	1. 立案阶段责任:发现违反规定,发布虚假招生简章、骗取钱财的予以调查立案。 2. 调查阶段责任:主管部门对立案的案件,指定专人负责,及时组织调查取证,与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人,调查时应当出示执法证件,允许当事人辩解陈述。执法人员应当保守有关秘密。 3. 审查阶段责任:审查案件调查报告,对案件违法事实、证据、调查取证程序、法律适用、处罚种类出的度、当事人陈述和申辩理由等方面进行市式补充调查)。 4. 告知阶段责任:作出行政处罚决定前,应制作《行政处罚告知书》送达当事人,告知违法事实及其享有的陈述、申辩等权利。符合听证规定的,制作并送达《行政处罚听证告知书》。 5. 决定阶段责任:制作行政处罚决定书,载明行政处罚告知书》为为,决定阶段责任:行政处罚决定书,载明行政处罚告知书》。 6. 送达阶段责任:依照生效的行政处罚决定进行相应处罚,并没收违法所得。 8. 其他法律法规规章规定应履行的阶段责任。	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1. 没有法律和事实依据实施行政处罚的; 2. 行政处罚显失公正的; 3. 执法人员玩忽职守,对应当予以制止和处罚的违法行为不予制止、处罚,致使公民、法人通和社会秩序遭受损害的; 4. 不具备行政执法资格实施行政处罚的; 5. 擅自改变行政处罚种类、幅度的; 6. 违反法定的行政处罚种类、幅度的; 6. 违反"罚缴分离"规定,擅自收取罚款的; 8. 不使用罚款单据或使用非法定部门制发的罚款单据的; 9. 截留、私分或者变相私分罚款的; 10. 符合听证条件、行政管理相对人要求听证,应予组织听证的; 11. 在行政处罚过程中发生腐败行为的; 12. 其他违反法律法规规章规定的行

200	对招供信虚告合件以为正进法罚用用虚息假,法的招名当行活人假、招招身人用牟利其动位提聘布广无证,员不或违处	行处罚	1162222601 393059XP46 2021401700 0	山丹县人社局	县劳动保 障监察大 队	规规定不得招用的其他人员; (五)招用无合法身份证件的人员; (六)以招用人员为名牟取不正当利益或进行其他违法活动。"		因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1.没有法律和事实依据实施行政处罚的; 2.行政处罚显失公正的; 3.执法人员玩忽职守,对应当予以制止和处罚的违法行为不予制止、处罚,致使公民、法人或者其他组织的合法权益、公共利益和社会秩序遭受损害的; 4.不具备行政执法资格实施行政处罚的; 5.擅自改变行政处罚种类、幅度的; 6.违反法定的行政处罚程序的; 7.违反"罚缴分离"规定,擅自收取罚款的; 8.不使用罚款单据或使用非法定部门制发的罚款单据的; 9.截留、私分或者变相私分罚款的; 10.符合听证条件、行政管理相对人要求听证,应予组织听证而不组织听证的; 11.在行政处罚过程中发生腐败行为的; 12.其他违反法律法规规章规定的行为。
21	对招违乙清为的人员定毒标行为的人员定毒标准		1162222601 393059XP46 2021401800 0	山丹县局	县劳动保 障监察大 队	《就业服务与就业管理规定》(劳动和社会保障部令28号,2007年11月5日)第十九条第二款: "用人单位招用人员,不得以是传染病病原携带者为由拒绝录用。但是,经医学鉴定传染病病原携带者在治愈前或者排除传染嫌疑前,不得从事法律、行政法规和国务院卫生行政部门规定禁止从事的易使传染病扩散的工作。用人单位招用人员,除国家法律、行政法规和国务院卫生行政部门规定禁止乙肝病原携带者从事的工作外,不得强行将乙肝病毒血清学指标作为体检标准。" 第六十八条: "用人单位违反本规定第十九条第二款规定,在国家法律、行政法规和国务院卫生行政部门规定禁止乙肝病原携带者从事的工作岗位以外招用人员时,将乙肝病毒血清学指标作为体检标准的,由劳动保障行政部门责令改正,并可处以一千元以下的罚款;对当事人造成损害的,应当承担赔偿责任。"	3. 审查阶段责任:审查案件调查报告,对案件违法事实、证据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行审查,提出处理意见(主要证据不足时,以适当的方式补充调查)。4. 告知阶段责任:作出行政处罚决定前,应制作《行政处罚告知书》送达当事人,告知违法事实及其享有的陈述、申辩等权利。符合听证规定的,制作并送达《行政处罚听证告知书》。	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1. 没有法律和事实依据实施行政处罚的; 2. 行政处罚显失公正的; 3. 执法人员玩忽职守,对应当予以制止和处罚的违法行为不予制止处罚,对应当不处罚,对应当不处罚的违法行政人或者其他组遭受损害的; 4. 不具备行政执法资格实施行政处罚的; 5. 擅自改变行政处罚种类、幅度的; 6. 违反法定的行政处罚程序的; 7. 违反"罚缴分离"规定,擅自收取罚款的; 8. 不使用罚款单据或使用非法定部门制发的罚款单据的; 9. 截留、私分或者变相私分罚款的; 10. 符合听证条件、行政管理相对人要求听证,应予组织听证而不组织听证的; 11. 在行政处罚过程中发生腐败行为的; 12. 其他违反法律法规规章规定的行为。

2:2	对机定业中介规职可电话的处罚	行处罚	1162222601 393059XP46 2021401900 0	山丹县人社局	县劳动保障监察大队	《就业服务与就业管理规定》(劳动和社会保障部令28号,2007年11月5日)第五十三条:"职业中介机构应当在服务场所明示营业执照、职业中介许可证、服务项目、收费标准、监督机关名称和监督电话等,并接受劳动保障行政部门及其他有关部门的监督检查。"第七十一条:"职业中介机构违反本规定第五十三条规定,未明示职业中介许可证、监督电话的,由劳动保障行政部门责令改正,并可处以一千元以下的罚款。"	1. 立案阶段责任:发现职业中介机构违反规定未明示职业中介许可证、监督电话的予以调查立案。 2. 调查阶段责任:主管部门对立案的案件,指定专人负责,及时组织调查取证,与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人,调查时应当出示执法证件,允许当事人辩解陈述。执法人员应当保守有关秘密。 3. 审查阶段责任:审查案件调查报告,对案件违法事实、证据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行审查,提出处理意见(主要证据不足时,以适当的方式补充调查)。 4. 告知阶段责任:作出行政处罚决定前,应制作《行政处罚告知书》送达当事人,告知违法事实及其享有的陈述、申辩等权利。符合听证规定的,制作并送达《行政处罚诉证告知书》。 5. 决定阶段责任:制作行政处罚决定书,载明行政处罚告知、当事人陈述申辩或者听证情况等内容。 6. 送达阶段责任:依照生效的行政处罚决定进行相应处罚,并没收违法所得。 8. 其他法律法规规章规定应履行的阶段责任。	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1. 没有法律和事实依据实施行政处罚的: 2. 行政处罚显失公正的; 3. 执法人员玩忽职守,对应当予以制止和处罚的违法行为不予制止、处罚,致使公民、法人和社会秩序遭受损害的; 4. 不具备行政执法资格实施行政处罚的; 5. 擅自改变行政处罚种类、幅度的; 6. 违反法定的行政处罚程序的; 7. 违反"罚缴分离"规定,擅自收取罚款的; 8. 不使用罚款单据或使用非法定部门制发的罚款单据的; 9. 截留、私分或者变相私分罚款的; 10. 符合听证条件、行政管理相对人要求听证,应予组织听证而不组织听证的; 11. 在行政处罚过程中发生腐败行为的; 12. 其他违反法律法规规章规定的行
222	对机定务虽台录、、和的职地违建账立但务务务务费的最大的处罚。 化多克曼 医水子 医多种		1162222601 393059XP46 2021402000 0	山丹县人社局	队	《就业服务与就业管理规定》(劳动和社会保障部令28号,2007年11月5日)第五十四条: "职业中介机构应当建立服务台账,记录服务对象、服务过程、服务结果和收费情况等,并接受劳动保障行政部门的监督检查。" 第七十二条: "职业中介机构违反本规定第五十四条规定,未建立服务台账,或虽建立服务台账但未记录服务对象、服务过程、服务结果和收费情况的,由劳动保障行政部门责令改正,并可处以一千元以下的罚款。"	理意见(主要证据不足时,以适当的方式补充调查)。 。 4. 告知阶段责任:作出行政处罚决定前,应制作《行	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1. 没有法律和事实依据实施行政处罚的; 2. 行政处罚显失公正的; 3. 执法人员玩忽职守,对应当予以制止和处罚的违法行为不予制止、处罚,致使公民、法人和社会秩序遭受损害的; 4. 不具备行政执法资格实施行政处罚的; 5. 擅自改变行政处罚和类、幅度的; 6. 违反法定的行政处罚程序的; 7. 违反"罚缴分离"规定,擅自收取罚款的; 8. 不使用罚款单据或使用非法定部门制发的罚款单据的; 9. 截留、私分或者变相私分罚款的; 10. 符合听证条件、行政管理相对人要求听证,应予组织听证的; 11. 在行政处罚过程中发生腐败行为的; 12. 其他违反法律法规规章规定的行为。

24	对机定介功动收服罚 机定介功动收服罚		1162222601 393059XP46 2021402100 0	山丹县人社局	县劳动保 障监察大 队	《就业服务与就业管理规定》(劳动和社会保障部令28号,2007年11月5日)第五十五条: "职业中介机构提供职业中介服务不成功的,应当退还向劳动者收取的中介服务费。"第七十三条: "职业中介机构违反本规定第五十五条规定,在职业中介服务不成功后未向劳动者退还所收取的中介服务费的,由劳动保障行政部门责令改正,并可处以一千元以下的罚款。"	1. 立案阶段责任:发现职业中介机构违反规定在职业中介服务不成功后未向劳动者退还所收取的中介服务费的予以调查立案。 2. 调查阶段责任:主管部门对立案的案件,指定专人负责,及时组织调查取证,与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人,调查时应当出示执法证件,允许当事人辩解陈述。执法人员应当保守有关秘密。 3. 审查阶段责任:审查案件调查报告,对案件违法事实、证据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由为方式补充调查)。 4. 告知阶段责任:作出行政处罚决定前,应制作《行政处罚告知书》送达当事人,告知违法事实及其享有的陈述、申辩等权利。符合听证规定的,制作并送达《行政处罚听证告知书》。 5. 决定阶段责任:制作行政处罚决定书,载明行政处罚告知、当事人陈述申辩或者听证情况等内容。 6. 送达阶段责任:行政处罚决定书按法律规定的方式送达当事人。 7. 执行阶段责任:依照生效的行政处罚决定进行相应处罚,并没收违法所得。 8. 其他法律法规规章规定应履行的阶段责任。	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1. 没有法律和事实依据实施行政处罚的; 2. 行政处罚显失公正的; 3. 执处罚显失公正的; 3. 执处罚显失公正的; 3. 执处罚是然不多相比组织的合法权益、公共利益和社会秩序遭受。 1. 无人或者法人或者社会秩序遭害的; 1. 不具备行政处罚和类、幅度的; 1. 违反"罚缴分离"规定,擅自收取罚款的; 1. 违反"罚缴分离"规定,擅自收取罚款的; 1. 违反"罚款单据或使用非法定部门制发的、私分或者变相私分罚款的; 1. 在行政处罚过程中发生腐败行为的;
25	对机就包内未的就合件提介绍事禁职力欺进介为职构业含容满未业法的供服劳法止业、诈行活的中布息视介周年为份动业;者法事以迫方业等罚介的中性绍岁人无证者中介从规的暴、式中行		1162222601 393059XP46 2021402200 0	山人社長	会 第 監察大	就业促进法第六十五条、第六十六条规定予以处罚。违反本规定第五十八条第(五)项规定的,按照国家禁止使用童工的规定等五十八条第(五)项规定第五十八条其他各项规定的,由劳动保障行政部门责令改正,没有违法所得的,可处以一万元以下的罚款;有违法所得的,可处以不超过违法所得三倍的罚款,但最高不得超过三万元;情节严重的,提请工商部门依法吊销营业执照;对当事人造成损害的,应当承担赔偿责任。"第五十八条: "禁止职业中介机构有下列行为: (一)提	1. 立案阶段责任:发现职业中介机构提供虚假就业信息;发布的就业信息中包含歧视性内容; 伪造、涂改、转让职业中介许可证;为无合法证照的用人单位提供职业中介服务;介绍未满16周岁的未成年人就业;为无合法身份证件的劳动者提供职业中介服务;介绍劳动者从事法律、法规禁止从事的职业:扣押劳动者的居民身份证和其他证件,或者向劳动者收取押金;以暴力、胁迫、欺诈等方式进行职业中介活动等行为的予以调查立案。 2. 调查阶段责任:主管部门对立案的案件,指定专人负责,及时组织调查取证,与当事人有直接利害应当保守有关秘密。 3. 审查阶段责任:审查案件调查报告,对案件违法事实、进据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行审查,提出处理意见(主要证据不足时,以适当的方式补充调查)。 4. 告知阶段责任:作出行政处罚决定前,应制作《行政处罚告知书》送达当事人,告知违法事实及其享有的陈述、申辩等权利。符合听证规定的,制作并送达《行政处罚听证告知书》。	12. 其他违反法律法规规章规定的行为。 因不履行或不正确履行行政职责,有下列或不正确履行行政职责,有下列或不正确履行行政职责,有下列或者提出和事实依据实施行政处罚的; 2. 行政处罚显失公正的; 3. 执社员动违法? 从则是不不可以制力,对应当于以处罚是,对自己,对自己,对自己,对自己,对自己,对自己,对自己,对自己,对自己,对自己

20 者办理		行政罚	1162222601 393059XP46 2021402300 0	山丹社局	县劳动保 障监察大 队	《就业服务与就业管理规定》(劳动和社会保障部令28号,2007年11月5日)第七十五条: "用人单位违反本规定第六十二条规定,未及时为劳动者办理就业登记手续的,由劳动保障行政部门责令改正,并可处以一千元以下的罚款。"第六十二条: "劳动者被用人单位招用的,由用人单位为劳动者办理就业登记。用人单位招用劳动者和与劳动者终止或者解除劳动关系,应当到当地公共就业服务机构备案,为劳动者办理就业登记手续。用人单位与职工终止或者解除劳动关系后,应当于15日内办理登记手续。劳动者从事个体经营或灵活就业的,由本人在街道、乡镇公共就业服务机构办理就业登记。就业登记的内容主要包括劳动者个人信息、就业类型、就业时间、就业单位以及订立、终止或者解除劳动合同情况等。就业登记的具体内容和所需材料由省级劳动保障行政部门规定。公共就业服务机构应当对用人单位办理就业登记及相关手续设立专门服务窗口,简化程序,方便用人单位办理。"	1. 立案阶段责任:发现用人单位违反规定未及时为劳动者办理就业登记手续的予以调查立案。 2. 调查阶段责任:主管部门对立案的案件,指定专人负责,及时组织调查取证,与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人,调查时应当出示执法证件,允许当事人辩解陈述。执法人员应当保守有关秘密。 3. 审查阶段责任:审查案件调查报告,对案件违法事实、调查取证程序、法律适用、处罚种类和极度、当事人陈述和申辩理由等方面进行审查,提出处理意见(主要证据不足时,以适当的方式补充调查)。 4. 告知阶段责任:作出行政处罚决定前,应制作《行政处罚告知书》送达当事人,告知违法事实及其等达入。行政处罚听证告知书》。 5. 决定阶段责任:制作行政处罚决定书,载明行政处罚告知、当事人陈述申辩或者听证情况等内内容。 6. 送达阶段责任:行政处罚决定书按法律规定的方式送达当事人。 7. 执行阶段责任:依照生效的行政处罚决定进行相应处罚,并没收违法所得。 8. 其他法律法规规章规定应履行的阶段责任。	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1. 没有法律和事实依据实施行政处罚的; 2. 行政处罚显失公正的; 3. 执法人员玩忽职守,对应当予以制止和处罚的违法行为不予制止、处罚。
规定从 个人』 27 代扣付 会保险	聚 人工代金观公土数变险未缴资缴费定布会纳货费中社,向本保情	行处罚	1162222601 393059XP46 2021402400 0	山丹县人社局	县劳动保 队	的; (三)未按规定向职工公布本单位社会保险费缴纳情况的。	1. 立案阶段责任:发现缴费单位伪造、变造社会保险登记证,未按规定从缴费个人工资中代扣代缴社会保险费,未按规定向取工公布本单位社会保险费缴纳情况的予以调查立案。 2. 调查阶段责任:主管部门对立案的案件,指定专人负责,及时组织调查取证,与当事人有直接利害当出示执法人员不得必下减少,调查时应当保守有关秘密。 3. 审查阶段责任:审查案件调查报告,对案件违法事实、证据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和组处理意见(主要证据不足时,以适当的方式补充调查)。 4. 告知阶段责任:作出行政处罚决定前,应制作《行政处罚告知书》送达当事人,"证规定的,制作并送达《行政处罚听证告知书》。 5. 决定阶段责任:制作行政处罚决定书,载明行政处罚告知、当事人陈述申辩或者听证规定的,制作并这达《行政处罚听证告知书》。 6. 送达阶段责任:行政处罚决定书按法律规定的方式送达当事人。 7. 执行阶段责任:依照生效的行政处罚决定进行相应处罚,并没收违法所得。 8. 其他法律法规规章规定应履行的阶段责任。	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1. 没有法律和事实依据实施行政处罚的; 2. 行政处罚显失公正的; 3. 执法人员玩忽职守,对应当予以制止和处罚的违法行为不予制止、处罚人或者其他组写变行政处罚的违法行为不多相。 4. 不具备行政执法资格实施行政处罚的; 5. 擅自改变行政处罚种类、幅度的; 6. 违反"罚缴分离"规定,擅自收取罚款的; 8. 不使用罚款单据或使用非法定部门制发的罚款单据的; 9. 截留、私分或者变相私分罚款的; 10. 符合听证条件、行政管理相对人要求听证,应予组织听证而不组织听证的; 11. 在行政处罚过程中发生腐败行为的; 12. 其他违反法律法规规章规定的行为。

28	对定介擅可、受供料定证续违,服自业不检虚,办变的反人务扩务依查假不理更处规才机大范法或材按许等罚中构许围接提一规可手	行处罚	1162222601 393059XP46 2021402500 0	山丹县人社局	障监察大	《人才市场管理规定》(2001年9月11日人事部、国家工商行政管理总局令第1号发布,2005年3月22日根据《人事部、国家工商行政管理总局关于修改〈人才市场管理规定〉的决定》修正)第三十六条"人才中介服务机构违反本规定,擅自扩大许可业务范围、不依法接受检查或提供虚假材料,不按规定办理许可证变更等手续的,由县级以上政府人事行政部门予以警告,可并处10000元以下罚款;情节严重的,责令停业整顿,有违法所得的,没收违法所得,并可处以不超过违法所得3倍的罚款,但最高不得超过30000元。"	实、证据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅 度、当事人陈述和申辩理由等方面进行审查,提出处	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承有法律和事实依据实施行政处罚的; 2. 行政处罚显失公正的; 3. 执法人员玩之思识,对应当予以制止和处罚的违法行为不予制止、处罚,致使公民、法人或者主他组织受损害的; 4. 不具备行政执法资格实施行政处罚的; 5. 擅自改变行政处罚种类、幅度的; 6. 违反法定的行政处罚程序的; 7. 违反"罚缴分离"规定,擅自收取罚款的; 8. 不使用罚款单据或使用非法定部门制发的罚款单据或使用非法定部门制发的罚款单据或使用非法定部门制发的罚款单据的; 9. 截留、私分或者变相私分罚款的; 10. 符合听证条件、行政管理相对人要求听证,应予组织听证而不组织听证的; 11. 在行政处罚过程中发生腐败行为的; 12. 其他违反法律法规规章规定的行
29	对定介超务代处规,下极为主义,不是不是不是不是不是,不是不是不是,是不是不是,不是不是,不是不是,不是不		1162222601 393059XP46 2021402600 0	山丹县人社局	去穷动保 障监察大	《人才市场管理规定》(2001年9月11日人事部、国家工商行政管理总局令第1号发布,2005年3月22日根据《人事部、国家工商行政管理总局关于修改〈人才市场管理规定〉的决定》修正)"第三十八条 人才中介服务机构违反本规定,超出许可业务范围接受代理业务的,由县级以上政府人事行政部门予以警告,限期改正,并处10000元以下罚款。"	1. 立案阶段责任:发现违反规定,人才中介服务机构超出许可业务范围接受代理业务的予以调查立案。 2. 调查阶段责任:主管部门对立案的案件,指定专人负责,及时组织调查取证,与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人,调查时应当出示执法证件,允许当事人辩解陈述。执法人员应当保守有关秘密。 3. 审查阶段责任:审查案件调查报告,对案件违法事实、证据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行审查,提出处理意见(主要证据不足时,以适当的方式补充调查)。 4. 告知阶段责任:作出行政处罚决定前,应制作《行政处罚告知书》送达当事人,告知违法事实及其享有的陈述、申辩等权利。符合听证规定的,制作并送达《行政处罚听证告知书》。 5. 决定阶段责任:制作行政处罚决定书,载明行政处罚告知、当事人陈述申辩或者听证情况等内容。 6. 送达阶段责任:行政处罚决定书按法律规定的方式送达当事人。 7. 执行阶段责任:依照生效的行政处罚决定进行相应处罚,并没收违法所得。 8. 其他法律法规规章规定应履行的阶段责任。	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1. 没有法律和事实依据实施行政处罚的; 2. 行政处罚显失公正的; 3. 执法人员玩忽职守,对应当予以制止和处罚的违法行为不予制止组织的合法权益、公共利益和社会秩序遭受损害的; 4. 不具备行政执法资格实施行政处罚的; 5. 擅自改变行政处罚程序的; 6. 违反法定的行政处罚程序的; 7. 违反"罚缴分离"规定,擅自收取罚款的; 8. 不使用罚款单据或使用非法定部门制发的罚款单据或使用非法定部门制发的罚款单据或使用非法定部门制发的罚款单据或使用非法定部门制发的罚款单据的; 9. 截留、私分或者变相私分罚款的; 10. 符合听证条件、行政管理相对人要求听证,应予组织听证而不组织听证的; 11. 在行政处罚过程中发生腐败行为的; 12. 其他违反法律法规规章规定的行为。

30	对定位性信绝提准不员向取取段利起,以别仰聘高的得的应费欺谋益规人族宗由或用招聘以者或等非处单、教拒者标聘人及收采手法罚单、教拒者标聘人及收采手法罚		1162222601 393059XP46 2021402700 0	山丹县人社局	县劳动保 障监察大 队	《人才市场管理规定》(2001年9月11日人事部、国家工商行政管理总局令第1号发布,2005年3月22日根据《人事部、国家工商行政管理总局关于修改〈人才市场管理规定〉的决定》修正)第三十九条: "用人单位违反本规定,以民族、性别、宗教信仰为由拒绝聘用或者提高聘用标准的,招聘不得招聘人员的,以及向应聘者收取费用或采取欺诈等手段谋取非法利益的,由县级以上政府人事行政部门责令改正;情节严重的,并处10000元以下罚款。"	1. 立案阶段责任:发现违反规定,用人单位以民族、性别、宗教信仰为由拒绝聘用或者提高聘用标准的,招聘不得招聘人员的,以及向应聘者收取费用或采取欺诈等手段谋取非法利益的予以调查立案。 2. 调查阶段责任:主管部门对立案的案件,指定专人负责,及时组织调查取证,与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员应当保守有关秘密。 3. 审查阶段责任:审查案件调查报告,对案件违法事实、证据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行审查,提出处理意见(主要证据不足时,以适当的方式补充调查)。 4. 告知阶段责任:作出行政处罚决定前,应制作《行政处罚告知书》送达当事人,告知违法事实及其享有的陈述、申辩等权利。符合听证规定的,制作并送达《行政处罚听证告知书》。 5. 决定阶段责任:制作行政处罚决定书,载明行政处罚告知、当事人陈述申辩或者听证情况等内容。 6. 送达阶段责任:依照生效的行政处罚决定进行,并没收违法所得。 8. 其他法律法规规章规定应履行的阶段责任。	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1. 没有法律和事实依据实施行政处罚的; 2. 行政处罚显失公正的; 3. 执法人员玩忽职守,对应当予以制止和处罚的违法行为或者其他组织的合法权益、公共利益和社会秩序遭受损害的; 4. 不具备行政执法资格实施行政处罚的; 5. 擅自改变行政处罚种类、幅度的; 6. 违反法定的行政处罚程序的; 7. 违反"罚缴分离"规定,擅自收取罚款的; 8. 不使用罚款单据或使用非法定部门制发的罚款单据的; 9. 截留、私分或者变相私分罚款的; 10. 符合听证条件、行政管理相对人要求听证,应予组织听证而不组织听证的; 11. 在行政处罚过程中发生腐败行为的; 12. 其他违反法律法规规章规定的行为。
3	对定职构歧的、中围用意劳权未的的过,业发视就超介经人串动益满人处规营介包内信职可、位侵合介周就性机含容息业范与恶害法绍岁业		1162222601 393059XP46 2021402800 0	山丹县人社局		《甘肃省就业促进条例》(甘肃省人民代表大会常务委员会公告第25号,2010年3月31日)第五十四条: "经营性职业中介机构违反本条例规定,发布包含歧视性内容的就业信息、超出职业中介许可范围经营、与用人单位恶意串通侵害劳动者合法权益、介绍未满16周岁的人员就业的,由人力资源和社会保障行政部门或者其他主管部门根据各自职权范围责令改正,没收违法所得,并处5000元以上2万元以下罚款。"	实、证据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行审查,提出处理意见(主要证据不足时,以适当的方式补充调查)。	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1. 没有法律和事实依据实施行政处罚的; 2. 行政处罚显失公正的; 3. 执法人员玩忽职守,对应当予以制止和处罚违法行为不予制止、处罚,被使公民、法人或者其他组则受损害的; 4. 不具备行政执法资格实施行政处罚的; 5. 擅自改变行政处罚种类、幅度的; 6. 违反"罚缴分离"规定,擅自收取罚款的; 8. 不使用罚款单据或使用非法定部门制发的罚款单据的; 9. 截留、私分或者变相私分罚款的; 10. 符合听证条件、行政管理相对人要求听证,应予组织听证的; 11. 在行政处罚过程中发生腐败行为的; 12. 其他违反法律法规规章规定的行为。

32	对定,涂、失的规定,以来,对定,以为,为,以为,为,对,为,为,对,对,对,对,对,对,对,对,对,对,对,对		1162222601 393059XP46 2021402900 0	山丹县人社局	障监察大 队	《甘肃省就业促进条例》(甘肃省人民代表大会常务委员会公告第25号,2010年3月31日)第五十五条"违反本条例规定,伪造、涂改、转让、买卖就业失业登记证的,由人力资源和社会保障行政部门责令限期改正;有违法所得的,没收违法所得,并处1万元以上5万元以下的罚款;构成犯罪的,依法追究刑事责任。"	、立案阶段责任:发现违反规定,伪造、涂改、转让、买卖就业失业登记证的予以调查立案。 2.调查阶段责任:主管部门对立案的案件,指定专人负责,及时组织调查取证,与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人,调查时应当出示执法证件,允许当事人辩解陈述。执法人员应当保守有关秘密。 3.审查阶段责任:审查案件调查报告,对案件违法事实、证据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和处理意见(主要证据不足时,以适当的方式补充调查)。 4.告知阶段责任:作出行政处罚决定前,应制作《行政处罚告知书》送达当事人,告知违法事实及其享有的陈述、申辩等权利。符合听证规定的,制作并送达《行政处罚听证告知书》。 5.决定阶段责任:制作行政处罚决定书,载明行政处罚告知、当事人陈述申辩或者听证情况等内容。 6.送达阶段责任:行政处罚决定书按法律规定的方式送达当事人。 7.执行阶段责任:依照生效的行政处罚决定进行相应处罚,并没收违法所得。 8.其他法律法规规章规定应履行的阶段责任。	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1. 没有法律和事实依据实施行政处罚的; 2. 行政处罚显失公正的; 3. 执法人员玩忽职守,对应当予以制止和处罚的违法行为不予制止、处罚。
33	对采训培手府的机块工作,对联队员的人们,不是不够的人们,不是不是不是,我们的人们,我们的人们,我们的人们,我们的人们,我们们的人们,我们们的人们,我们们的人们,我们们们的人们,我们们们的人们,我们们们		1162222601 393059XP46 2021403000 0	山丹县人社局	障监察大 队		1. 立案阶段责任:发现培训机构采取虚报培训人数或者培训时间等手段套取政府培训补贴的予以调查立案。 2. 调查阶段责任:主管部门对立案的案件,指定专人负责,及时组织调查取证,与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人,调查时应当保守有关秘密。3. 审查阶段责任:审查案件调查报告,对案件违法事实、证据、调查取证程序、法律适用、处罚种类出的方式补充调查)。4. 告知阶段责任:作出行政处罚决定前,应制作《行政处罚告知书》送达当事人,告知违法事实及其享有的陈述、申辩等权利。符合听证规定的,制作并送达《行政处罚听证告知书》。5. 决定阶段责任:制作行政处罚决定书,载明行政处罚告知、当事人陈述申辩或者听证情况等内容。6. 送达阶段责任:行政处罚决定书按法律规定的方式送达当事人。7. 执行阶段责任:依照生效的行政处罚决定进行相应处罚,并没收违法所得。8. 其他法律法规规章规定应履行的阶段责任。	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1. 没有法律和事实依据实施行政处罚的; 2. 行政处罚显失公正的; 3. 执法人员玩忽职守,对应当予以制止和处罚的违法行为不予制止、处罚,致使公民、法人或者其他组织受损害的; 4. 不具备行政执法资格实施行政处罚的; 5. 擅自改变行政处罚种类、幅度的; 6. 违反法定的行政处罚程序的; 7. 违反"罚缴分离"规定,擅自收取罚款的; 8. 不使用罚款单据或使用非法定部门制发的罚款单据的; 9. 截留、私分或者变相私分罚款的; 10. 符合听证条件、行政管理相对人要求听证,应予组织听证而不组织听证的; 11. 在行政处罚过程中发生腐败行为的; 12. 其他违反法律法规规章规定的行为

3	对伪数形式 对伪数 手会的 对他社遇	行处罚	1162222601 393059XP46 2021403100 0	山丹县人社局	县劳动保 降监 队	《中华人民共和国社会保险法》第八十八条:"以欺诈、伪造证明材料或者其他手段骗取社会保险待遇的,由社会保险行政部门责令退回骗取的社会保险金,处骗取金额二倍以上五倍以下的罚款。"	1. 立案阶段责任:发现以欺诈、伪造证明材料或者其他手段骗取社会保险待遇的予以调查立案。 2. 调查阶段责任:主管部门对立案的案件,指定专人负责,及时组织调查取证,与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人,调查时应当出示执法证件,允许当事人辩解陈述。执法人员应当保守有关秘密。 3. 审查阶段责任:审查案件调查报告,对案件违法事实、证据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行审查,提出处理意见(主要证据不足时,以适当的方式补充调查)。 4. 告知阶段责任:作出行政处罚决定前,应制作《行政处罚告知书》送达当事人,告知违法事实及其享有的陈述、申辩等权利。符合听证规定的,制作并送达《行政处罚听证告知书》。 5. 决定阶段责任:制作行政处罚决定书,载明行政处罚告知、当事人陈述申辩或者听证情况等内容。 6. 送达阶段责任:行政处罚决定书按法律规定的方式送达当事人。 7. 执行阶段责任:依照生效的行政处罚决定进行相应处罚,并没收违法所得。 8. 其他法律法规规章规定应履行的阶段责任。	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1. 没有法律和事实依据实施行政处罚的; 2. 行政处罚显失公正的; 3. 执法人员玩忽职守,对应当予以制止和处罚的违法人或者其他组织变为合法权益、公共利益和社会秩序遭受损害的; 4. 不具备行政执法资格实施行政处罚的; 5. 擅自改变行政处罚种类、幅度的; 6. 违反法定的行政处罚程序的; 7. 违反"罚缴分离"规定,擅自收取罚款的; 8. 不使用罚款单据或使用非法定部门制发的罚款单据或使用非法定部门制发的罚款单据或使用引款的; 9. 截留、私分或者变相私分罚款的; 10. 符合听证条件、行政管理相对人要求听证,应予组织听证而不组织听证的; 11. 在行政处罚过程中发生腐败行为的; 12. 其他违反法律法规规章规定的行为。
33	对申社数工者的会或险的用报会额资职、保者基处位的费报或数社遇保出		1162222601 393059XP46 2021403200 0	山丹县人社局		《劳动保障监察条例》(中华人民共和国国务院令第423号,2004年10月26日)第二十七条: "用人单位向社会保险经办机构申报应缴纳的社会保险费数额时,瞒报工资总额或者职工人数的,由劳动保障行政部门责令改正,并处瞒报工资数额1倍以上3倍以下的罚款。骗取社会保险待遇或者骗取社会保险基金支出的,由劳动保障行政部门责令退还,并处骗取金额1倍以上3倍以下的罚款;构成犯罪的,依法追究刑事责任。"	1. 立案阶段责任:发现用人单位申报缴纳的社会保险费数额时瞒报工资总额或者职工人数的、骗取社会保险待遇或者社会保险基金支出的予以调查立案。 2. 调查阶段责任:主管部门对立案的案件,指定专人负责,及时组织调查取证,与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人,调查时应当出示执法证件,允许当事人辩解陈述。执法人员应当保守有关秘密。 3. 审查阶段责任:审查案件调查报告,对案件违法事实、证据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行审查,提出处理意见(主要证据不足时,以适当的方式补充调查)。 4. 告知阶段责任:作出行政处罚决定前,应制作《行政处罚告知书》送达当事人,告知违法事实及其享有的陈述、申辩等权利。符合听证规定的,制作并送达《行政处罚听证告知书》。 5. 决定阶段责任:制作行政处罚决定书,载明行政处罚告知、当事人陈述申辩或者听证情况等内容。 6. 送达阶段责任:行政处罚决定书按法律规定的方式送达当事人。 7. 执行阶段责任:依照生效的行政处罚决定进行相应处罚,并没收违法所得。 8. 其他法律法规规章规定应履行的阶段责任。	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1. 没有法律和事实依据实施行政处罚的; 2. 行政处罚显失公正的; 3. 执法人员玩忽职守,对应当予以制止和处罚的违法行为不予制止、处罚,致使公民、法人或和社会秩序遭受损害的; 4. 不具备行政执法资格实施行政处罚的; 5. 擅自改变行政处罚种类、幅度的; 6. 违反法定的行政处罚程序的; 7. 违反"罚缴分离"规定,擅自收取罚款的; 8. 不使用罚款单据或使用非法定部门制发的; 9. 截留、私分或者变相私分罚款的; 10. 符合听证条件、行政管理相对人要求听证,应予组织听证而不组织听证的; 11. 在行政处罚过程中发生腐败行为的; 12. 其他违反法律法规规章规定的行为。

对不符合平 受失业件, 36 骗金和人 强	会 呆 也	行处罚	1162222601 393059XP46 2021403300 0	山丹县人社局		《失业保险条例》(中华人民共和国国务院令第258号,1998年12月16日)第二十八条:"不符合享受失业保险待遇条件,骗取失业保险金和其他失业保险待遇的,由社会保险经办机构责令退还;情节严重的,由劳动保障行政部门处骗取金额1倍以上3倍以下的罚款。"	1. 立案阶段责任:发现不符合享受失业保险待遇条件,骗取失业保险金和其他失业保险待遇的的予以调查立案。 2. 调查阶段责任:主管部门对立案的案件,指定专人负责,及时组织调查取证,与当事人有直接利密当出示执法证件,允许当事人辩解陈述。执法人员应当保守有关秘密。 3. 审查阶段责任:审查案件调查报告,对案件违法事实、证据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和组度、当事人陈述和申辩理由等方面进行审查,提出处理意见(主要证据不足时,以适当的方式补充调查)。 4. 告知阶段责任:作出行政处罚决定前,应制作《行政处罚告知书》送达当事人,告知违法事实及其等的陈述、申辩等权利。符合听证规定的,制作并送达《行政处罚告知书》。 5. 决定阶段责任:制作行政处罚决定书,载明行政处罚告知、当事人陈述申辩或者听证情况等内容。 6. 送达阶段责任:行政处罚决定书按法律规定的方式送达当事人。 7. 执行阶段责任:依照生效的行政处罚决定进行相应处罚,并没收违法所得。 8. 其他法律法规规章规定应履行的阶段责任。	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1.没有法律和事实依据实施行政处罚的; 2.行政处罚显失公正的; 3.执法人员玩忽职守,对应当予以制止和处罚的违法行为不予制止、处罚,致使公民、法人或者其他组织的合法权益、公共利益和社会秩序遭受损害的; 4.不具备行政执法资格实施行政处罚的; 5.擅自改变行政处罚程序的; 7.违反"罚缴分离"规定,擅自收取罚款的; 8.不使用罚款单据或使用非法定部门制发的罚款单据的; 9.截留、私分或者变相私分罚款的; 10.符合听证条件、行政管理相对人要求听证,应予组织听证而不组织听证的; 11.在行政处罚过程中发生腐败行为的; 12.其他违反法律法规规章规定的行为。
对待丧取人续或式保处37	人颁本继遇形会		1162222601 393059XP46 2021403400 0	山丹县人社局	县劳动保 障监察 队	《社会保险稽核办法》(劳动和保障部令第16号,2003年2月27日)第十二条: "社会保险经办机构应当对参保个人领取社会保险待遇情况进行核查,发现社会保险待遇领取人丧失待遇领取资格后本人或他人继续领取待遇或以其他形式骗取社会保险待遇的,社会保险经办机构应当立即停止待遇的支付并责令退还;拒不退还的,由劳动保障行政部门依法处理,并可对其处以500元以上1000元以下罚款;构成犯罪的,由司法机关依法追究刑事责任。"	实、证据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行审查,提出处理意见(主要证据不足时,以适当的方式补充调查)。 4. 告知阶段责任:作出行政处罚决定前,应制作《行	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1. 没有法律和事实依据实施行政处罚的; 2. 行政处罚显失公正的; 3. 执法人员玩忽职守,对应当予以制止和处罚的违法行为不予制止、处罚,致使公民、法人或者其他组织的合法权益、公共利益和社会秩序遭受损害的; 4. 不具备行政执法资格实施行政处罚的; 5. 擅自改变行政处罚种类、幅度的; 6. 违反法定的行政处罚种类序的; 7. 违反"罚缴分离"规定,擅自收取罚款的; 8. 不使用罚款单据或使用非法定部门制发的罚款单据的; 9. 截留、私分或者变相私分罚款的; 10. 符合听证条件、行政管理相对人要求听证,应予组织听证而不组织听证的; 11. 在行政处罚过程中发生腐败行为的; 12. 其他违反法律法规规章规定的行为。

38	对鉴个假的假的事处劳定人鉴、诊、人罚动组提定提断收财机组提定进断收财力或虚见虚明当的		1162222601 393059XP46 2021403500 0	山丹县人社局	县劳动保	《工伤保险条例》(中华人民共和国国务院令第375号,2003年4月16日)第六十一条: "从事劳动能力鉴定的组织或者个人有下列情形之一的,由社会保险行政部门责令改正,处2000元以上1万元以下的罚款;情节严重,构成犯罪的,依法追究刑事责任: (一)提供虚假鉴定意见的; (二)提供虚假鉴定意见的; (三)收受当事人财物的。"	实、证据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅 度、当事人陈述和申辩理由等方面进行审查,提出处	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1. 没有法律和事实依据实施行政处罚的; 2. 行政处罚显失公正的; 3. 执法人员玩忽职守,对应当予以制止和处罚的违法行为不予制止、处罚,致使公民、法人或者其他组织的合法权益、公共利益和社会秩序遭受损害的; 4. 不具备行政执法资格实施行政处罚的; 5. 擅自改变行政处罚种类、幅度的; 6. 违反法定的行政处罚程序的; 7. 违反"罚缴分离"规定,擅自收取罚款的; 8. 不使用罚款单据或使用非法定部门制发的罚款单据的; 9. 截留、私分或者变相私分罚款的; 10. 符合听证条件、行政管理相对人要求听证,应予组织听证而不组织听证的; 11. 在行政处罚过程中发生腐败行为的; 12. 其他违反法律法规规章规定的行为。
39	对、或属保医辅置工金罚用工者骗险疗助机伤支人伤其取待机器构保出单职近工遇构具骗险的位工亲伤;、配取基处		1162222601 393059XP46 2021403600 0	山丹县人社局	四	《工伤保险条例》(中华人民共和国国务院令第375号,2003年4月16日)第六十条: "用人单位、工伤职工或者其近亲属骗取工伤保险待遇,医疗机构、辅助器具配置机构骗取工伤保险基金支出的,由社会保险行政部门责令退还,处骗取金额2倍以上5倍以下的罚款;情节严重,构成犯罪的,依法追究刑事责任。"	度、当事人陈述和申辩理由等方面进行审查,提出处 理意见(主要证据不足时,以适当的方式补充调查) 。	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1. 没有法律和事实依据实施行政处罚的; 2. 行政处罚显失公正的; 3. 执法人员玩忽职守,对应当予以制止和处罚的违法行为不予制止、处罚,致使公民、法人或和社会秩序遭受损害的; 4. 不具备行政执法资格实施行政处罚的; 5. 擅自改变行政处罚程序的; 6. 违反法定的行政处罚程序的; 7. 违反"罚缴分离"规定,擅自收取罚款单据或使用罚款单据或使用罪法定部门制发留、私分或者变相私分罚款的; 8. 不使用罚款单据或使用非法定部门制发留、私分或者变相私分罚款的; 10. 符合听证条件、行政管理相对人要求听证,应予组织听证的; 11. 在行政处罚过程中发生腐败行为的; 12. 其他违反法律法规规章规定的行为。

40 社会保险登记	企业社 会保险 登记	其他政力	393059XP46	1162222601 393059XP46 2101400100 1	县社保中心	1. 《中华人民共和国社会保险法》第五十七条:用人单位应当自成立之日起三十日内凭营业执照、登记证书或者单位印章,向当地社会保险经办机构申请办理社会保险登记。 2. 《社会保险费征缴暂行条例》(中华人民共和国国务院令第259号)第七条:缴费单位必须向当地社会保险经办机构办理社会保险登记,参加社会保险。 3. 《社会保险登记管理暂行办法》(中华人民共和国劳动和社会保障部令第1号)第五条:从事生产经营的缴费单位自领取营业执照之日起30日内、非生产经营性单位自成立之日起30日内,应当向当地社会保险经办机构申请办理社会保险登记。条例施行前尚未参加社会保险的缴费单位,应当依据条例第八条,持本办法第七条规定的证件和资料到当地社会保险经办机构办理社会保险登记。	1. 受理阶段责任:对提交的参保登记材料,依法受理或不予受理(不予受理应当告知理由)参保登记。 2. 审查阶段责任:对单位提供的参保登记材料进行预审并提出预审意见。 3. 决定阶段责任:作出准予参保登记或不予参保登记的决定,并依法告知申请单位。 4. 送达阶段责任:当场送达。 5. 事后监管责任:开展定期或不定期审查,对不符合参保登记条件的参保单位依法采取相关处置措施。 6. 其它法律法规规章文件规定应履行的责任。	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1. 对符合参保登记条件的单位不予受理的,对不符合参保登记条件的单位不予受理的,对不符合参保登记条件的单位不告知其理由的。 2. 对参保登记材料审核不严,造成严重后果的。 3. 对符合法定条件的申请单位不予参保登记或者不在法定期限内作出准予参保登记决定的。 4. 未依法向申请单位送达参保登记确认材料的。 5. 未及时或未按法定程序对不符合参保登记条件的参保单位采取相关处置措施,造成严重后果的。 6. 其它违反法律法规规章文件规定的行为。
40 社会保险登记	机关事位 业会保险登记	具他	393059XP46	1162222601 393059XP46 2101400100 2	县社保中 心	1. 《中华人民共和国社会保险法》第五十七条: 用人单位应当自成立之日起三十日内凭营业执照、登记证书或者单位印章,向当地社会保险经办机构申请办理社会保险登记。 2. 《国务院关于机关事业单位工作人员养老保险制度改革的决定》(国发〔2015〕2号〕二、改革的范围。本决定适用于按照公务员法管理的单位、参照公务员法管理的机关(单位)、事业单位及其编制内的工作人员。 3. 《关于印发〈机关事业单位工作人员基本养老保险经办规程〉的通知》(人社部发〔2015〕32号)第八条: 用人单位应当自成立之日起30日内向社保经办机构申请办理参保登记。	或不予受理(不予受理应当告知理由)参保登记。 2. 审查阶段责任:对单位提供的参保登记材料进行预审并提出预审意见。 3. 决定阶段责任:作出准予参保登记或不予参保登记的决定,并依法告知申请单位。 4. 送达阶段责任:当场送达。 5. 事后监管责任:开展定期或不定期审查,对不符合	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1. 对符合参保登记条件的单位不予受理的,对不符合参保登记条件的单位不予会理的,对不符合参保登记条件的单值不严,造成严重后果的。 3. 对符合法定条件的申请单位不予参保登记决定的。 4. 未依法向申请单位送达参保登记确认材料的。 5. 未及时或未按法定程序对不符合参保登记条件的参保单位采取相关处置措施,造成严重后果的。 6. 其它违反法律法规规章文件规定的行为。

40	社会保险登	工设办伤参记建目工险登	其行权	1162222601 393059XP46 2101400100 3	心	位 一	1. 受理阶段责任: 对提交的参保登记材料,依法受理或不予受理(不予受理应当告知理由)参保登记。 2. 审查阶段责任: 对单位提供的参保登记材料进行预审并提出预审意见。 3. 决定阶段责任: 作出准予参保登记或不予参保登记的决定,并依法告知申请单位。 4. 送达阶段责任: 当场送达。 5. 事后监管责任: 开展定期或不定期审查,对不符合参保登记条件的参保单位依法采取相关处置措施。 6. 其它法律法规规章文件规定应履行的责任。	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1. 对符合参保登记条件的单位不予受理的,对不符合参保登记条件的单位不多位不告知其理由的。 2. 对参保登记材料审核不严,造成严重后果的。 3. 对符合法定条件的申请单位不予参保登记决定的。 4. 未依法向申请单位送达参保登记确认材料的。 5. 未及时或未按法定程序对不符合参保登记条件的参保单位采取相关处置措施,造成严重后果的。 6. 其它违反法律法规规章文件规定的行为。
40	社会保险登 记	变) 变变 变 变 变 变	其行权力	l	心	缴费单位依法终止的,应当自变更或者终止之日起30日内, 到社会保险经办机构办理变更或者注销社会保险登记手续。	2. 审查阶段责任:对单位提供的参保登记材料进行预 审并提出预审意见。 3. 决定阶段责任:作出准予参保登记或不予参保登记	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1. 对符合参保登记条件的单位不予受理的,对不符合参保登记条件的单位不告知其理由的。 2. 对参保登记材料审核不严,造成严重后果的。 3. 对符合法定条件的申请单位不予参保登记决定的。 4. 未依法向申请单位送达参保登记确认材料的。 5. 未及时或未按法定程序对不符合参保登记条件的参保单位采取相关处置措施,造成严重后果的。 6. 其它违反法律法规规章文件规定的行为。

40	社会保险登记	职工参保登记	其行权	393059XP46	1162222601 393059XP46 2101400100 5	县社保中 心	1. 《中华人民共和国社会保险法》第五十八条:用人单位应当自用工之日起三十日内为其职工向社会保险经办机构申请办理社会保险登记·····。 2. 《社会保险费申报缴纳管理规定》(中华人民共和国人力资源和社会保障部令第20号)第八条:用人单位应当自用工之日起30日内为其职工申请办理社会保险登记并申报缴纳社会保险费·····。 3. 《关于印发〈机关事业单位工作人员基本养老保险经办规程〉的通知》(人社部发〔2015〕32号)第十三条:社保经办机构为参保单位核发《社会保险登记证》后,参保单位向社保经办机构申报办理人员参保登记手续······。	1. 受理阶段责任:对提交的参保登记材料,依法受理或不予受理(不予受理应当告知理由)参保登记。 2. 审查阶段责任:对单位提供的参保登记材料进行预审并提出预审意见。 3. 决定阶段责任:作出准予参保登记或不予参保登记的决定,并依法告知申请单位。 4. 送达阶段责任:当场送达。 5. 事后监管责任:开展定期或不定期审查,对不符合参保登记条件的参保单位依法采取相关处置措施。 6. 其它法律法规规章文件规定应履行的责任。	5 1 1 2 <u>1</u> 3 3 6 4 1 5 6	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: .对符合参保登记条件的单位不予受理的,对不合参保登记条件的单位下告知其理由的。 .对参保登记材料审核不严,造成严重后果的。 .对符合参保登记材料审核不严,造成严重后果的。 .未依法向申请单位送达参保登记确从材料的。 .未依法定理序对不符合参保登记条件的专供单位采取相关处置措施,造成严重后果的。 .其它违反法律法规规章文件规定的行为。
40	社会保险登记	城乡养老参记	其行权力	393059XP46	1162222601 393059XP46 2101400100 6	县社保中 心		或不予受理(不予受理应当告知理由)参保登记。 2. 审查阶段责任:对单位提供的参保登记材料进行预 审并提出预审意见。 3. 决定阶段责任:作出准予参保登记或不予参保登记 的决定,并依法告知申请单位。 4. 送达阶段责任:当场送达。 5. 事后监管责任:开展定期或不定期审查,对不符合 参保登记条件的参保单位依法采取相关处置措施。	1 1 1 1 7 2 1 3 3 位 2 4 1 1 5 6 持 6	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: . 对符合参保登记条件的单位不予受理的,对不符合参保登记条件的单位下告知其理由的。 . 对答合参保登记材料审核不严,造成严重后果的。 . 对符合参保登记材料审核不严,造成严重后果的。 . 未依法向申请单位送达参保登记确从材料的。 . 未及时或未按法定程序对不符合参保登记条件的参保单位采取相关处置措施,造成严重后果的。 . 其它违反法律法规规章文件规定的行为。
41	社会保险缴费申报	缴费 人 申报	其他政力	393059XP46	1162222601 393059XP46 2101400200 1	县社保中 心	1. 《中华人民共和国社会保险法》第五十七条:用人单位的社会保险登记事项发生变更或者用人单位依法终止的,应当自变更或者终止之日起三十日内,到社会保险经办机构办理变更或者注销社会保险登记。 2. 《社会保险费申报缴纳管理规定》(中华人民共和国人力资源和社会保障部令第20号)第四条:在一个缴费年度内,用人单位初次申报后,其余月份可以只申报前款规定事项的变动情况; 无变动的,可以不申报。 3. 《关于印发〈机关事业单位工作人员基本养老保险经办规程〉的通知》(人社部发〔2015〕32号)第十四条: 参保人员登记信息发生变化时,参保单位应当在30日内,向社保经办机构申请办理参保人员信息变更登记业务。	1. 受理阶段责任: 依法对新增缴费人员的资料进行审核。 2. 审核办理阶段: 及时对符合条件的人员,办理参保,对不符合条件的,告知其事由。 3. 其它法律法规规章文件规定应履行的责任。	5 1 1 2 2 3 4	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: . 对符合条件的不予受理的,对不符合条件的不告知其理由的。 . 对材料审核不严,造成严重后果的 . 对符合法定条件的不及时办理的。 . 其它违反法律法规规章文件规定的

41	社会保险缴费申报	社会保费申报变更	其行权力			1. 《社会保险费征缴暂行条例》(中华人民共和国国务院令第259号)第十条:缴费单位必须按月向社会保险经办机构申报应缴纳的社会保险费数额,经社会保险经办机构核定后,在规定的期限内缴纳社会保险费。 2. 《社会保险费申报缴纳管理规定》(中华人民共和国人力资源和社会保障部令第20号)第四条:用人单位应当按月在规定期限内到当地社会保险经办机构办理缴费申报在一个缴费年度内,用人单位初次申报后,其余月份可以只申报前款规定事项的变动情况;无变动的,可以不申报。第五条:职工应缴纳的社会保险费由用人单位代为申报。	1. 受理阶段责任: 依法对新增缴费人员的资料进行审核。 2. 审核办理阶段: 及时对符合条件的人员,办理参保,对不符合条件的,告知其事由。 3. 其它法律法规规章文件规定应履行的责任。	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1. 对符合条件的不予受理的,对不符合条件的不告知其理由的。 2. 对材料审核不严,造成严重后果的。 3. 对符合法定条件的不及时办理的。 4. 其它违反法律法规规章文件规定的行为。
41	社会保险缴费申报	社会保险费延缴申请	其他政力	1162222601 393059XP46 2101400200 3		因不可抗力无力缴纳养老保险费的,应提出书面申请,经省级	2. 审核办理阶段: 及时对符合条件的人员, 办理参	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1. 对符合条件的不予受理的,对不符合条件的不告知其理由的。 2. 对材料审核不严,造成严重后果的。 3. 对符合法定条件的不及时办理的。 4. 其它违反法律法规规章文件规定的行为。
41	社会保险缴费申报	社会保 险费断 缴补缴 申报	其他权力		心	1. 《中华人民共和国社会保险法》第六十三条:用人单位不缴纳或者未足额缴纳社会保险费的,由社会保险费征收机构责令其限期缴纳或者补足。 2. 《国务院关于建立统一的城乡居民基本养老保险制度的意见》(国发(2014)8号)七、养老保险待遇领取条件:新农保或城居保制度实施时已年满60周岁距规定领取年龄不足15年的,应逐年缴费,也允许补缴,累计缴费不超过15年。	1. 受理阶段责任:依法对新增缴费人员的资料进行审核。 2. 审核办理阶段:及时对符合条件的人员,办理参保,对不符合条件的,告知其事由。 3. 其它法律法规规章文件规定应履行的责任。	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1. 对符合条件的不予受理的,对不符合条件的不告知其理由的。 2. 对材料审核不严,造成严重后果的。 3. 对符合法定条件的不及时办理的。 4. 其它违反法律法规规章文件规定的行为。
41	社会保险缴费申报	社会保欠费补缴申报	其行权力			1. 《中华人民共和国社会保险法》第六十二条:用人单位未按规定申报应当缴纳的社会保险费数额的,按照该单位上月缴费额的百分之一百一十确定应当缴纳数额;缴费单位补办申报手续后,由社会保险费征收机构按照规定结算。 2. 《关于印发〈机关事业单位工作人员基本养老保险经办规程〉的通知》(人社部发〔2015〕32号)第二十六条:参保单位欠缴养老保险费的,应按照《社会保险法》和《社会保险费申报缴纳管理规定》有关规定缴清欠费。	1. 受理阶段责任: 依法对新增缴费人员的资料进行审核。 2. 审核办理阶段: 及时对符合条件的人员,办理参保,对不符合条件的,告知其事由。 3. 其它法律法规规章文件规定应履行的责任。	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1. 对符合条件的不予受理的,对不符合条件的不告知其理由的。 2. 对材料审核不严,造成严重后果的。 3. 对符合法定条件的不及时办理的。 4. 其它违反法律法规规章文件规定的行为。

42	职工正常退休(职)申请		其行权	1162222601 393059XP46 2101400300 0		山丹县人社局		1. 《中华人民共和国公务员法》第八十七条:公务员达到国家规定的退休年龄或者完全丧失工作能力的,应当退休。 2. 《中华人民共和国社会保险法》第十六条:参加基本养老保险的个人,达到法定退休年龄时累计缴费满十五年的,按月领取基本养老金。 3. 《国务院关于颁发〈国务院关于安置老弱病残干部的暂行办法〉和〈国务院关于工人退休、退职的暂行办法〉的通知》(国发(1978)104号)《国务院关于安置老弱病残干部的暂行办法》第四条:党政机关、群众团体、企业、事业单位的干部,符合下列条件之一的,都可以退休;(一)男年满六十周岁,女年满五十五周岁,参加革命工作年限满十年的;(二)男年满五十周岁,女年满四十五周岁,参加革命工作年限满十年,经过医院证明完全丧失工作能力的;(三)因工致残,经过医院证明完全丧失工作能力的。《国务院关于工人退休、退职的暂行办法》第一条:全民所有制企业、事业单位和党政机关、群众团体的工人,符合下列条件之一的,应该退休。(一)男年满60周岁,女年满50周岁,连续工龄满10年的。 4. 《关于印发〈机关事业单位工作人员基本养老保险经办规程〉的通知》(人社部发〔2015〕32号)第三十七条:参保人员符合退休条件的,参保单位向社保经办机构申报办理退休人员待遇核定。	1. 受理阶段责任:参保单位提交拟退休人员资料; 一次性告知补正材料; 依法受理或不予受理(不予受理应当告知理由)。 2. 审查阶段责任:对申请材料进行预审、提出预审意见; 科室负责人进行复审。 3. 决定阶段责任:经正常领取待遇审核领导小组会审,并经分管领导和单位主要负责人审批决定, 法定告知(不予许可的应当向申请单位告知理由)。 4. 送达阶段责任:准予许可的制作公示表在一定范围予以公示。 5. 事后监管责任:接收单位和拟退休人员监督, 根据提供依据情况, 依法采取相关处置措施。 6. 其他法律法规规定应履行的责任。	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1. 对符合法定条件的申请不予受理的; 2. 对符合法定条件的申请不在法定期限内作出决定的; 3. 不依法履行监督职责或者监督不力,导致严重后果的; 4. 违反法定程序的; 5. 玩忽职守、滥用职权的; 6. 索取或者收受他人财物或者谋取其他利益; 7. 其他违反法律法规规定的行为。
43	养老保险待	暂老待请 养险申	其行权	393059XP46	1162222601 393059XP46 2101400400 1		县社保中	第二十一余:	1. 受理阶段责任:退休人员管理单位上报暂停参保人员养老保险待遇相关资料。 2. 审查阶段责任:对上报材料进行进行复核。 3. 决定阶段责任:资料符合相关规定予以暂停参保人养老待遇。 4. 送达阶段责任:参保单位经办人员告知参保人家属。 5. 事后监管责任:接受参保人和参保人家属监督,根据提供依据情况,依法采取相关处置措施。 6. 其他法律法规规定应履行的责任。	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1. 对符合法定条件的申请不予受理的; 2. 对符合法定条件的申请不在法定期限内作出决定的; 3. 不依法履行监督职责或者监督不力,导致严重后果的; 4. 违反法定程序的; 5. 玩忽职守、滥用职权的; 6. 索取或者收受他人财物或者谋取其他利益; 7. 其他违反法律法规规定的行为。

43	养老保险待	恢复养险 申	其行权力	1162222601 393059XP46 2101400400 Y	1162222601 393059XP46 2101400400 2	山丹县人社局	县社保中 心	2. 《关于印发〈机关事业单位工作人员基本养老保险经办规程〉的通知》(人社部发〔2015〕32号〕第四十九条: 社保经办机构应通过资格认证工作,不断完善退休人员信息管理,对发	养老保险待遇相关资料。 2. 审查阶段责任:对上报材料进行进行复核。 3. 决定阶段责任:资料符合相关规定予以暂停参保人养 老待遇。 4. 送达阶段责任:参保单位经办人员告知参保人家属。 5. 事后监管责任:接受参保人和参保人家属监督,根据 提供依据情况,依法采取相关处置措施。	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1. 对符合法定条件的申请不予受理的; 2. 对符合法定条件的申请不在法定期限内作出决定的; 3. 不依法履行监督职责或者监督不力,导致严重后果的; 4. 违反法定程序的; 5. 玩忽职守、滥用职权的; 6. 索取或者收受他人财物或者谋取其他利益; 7. 其他违反法律法规规定的行为。
43	养老保险待	供养亲遇直属申	其行权		1162222601 393059XP46 2101400400 3		县社保中 心	1. 《中华人民共和国劳动保险条例》第十四条:工人与职员及 其供养的直系亲属死亡时待遇的规定:甲、工人与职员因工死 亡时,由该企业行政方面或资方发给丧葬费,其数额为该企业 全部工人与职员平均工资两个月。另由劳动保险基金项下,依 其供养的直系亲属人数每月付给供养直系亲属抚恤费,其数额 为死者本人工资百分之二十五至百分之五十,至受供养者失去 受供养的条件时为止。 2. 《关于印发〈机关事业单位工作人员基本养老保险经办规程 〉的通知》(人社部发〔2015〕32号)第四十条:参保人员因 病或非因工死亡后,参保单位向社保经办机构申请办理领取丧 葬补助金、抚恤金手续。	养老保险待遇相关资料。 2. 审查阶段责任:对上报材料进行进行复核。 3. 决定阶段责任:资料符合相关规定予以暂停参保人养 老待遇。 4. 送达阶段责任:参保单位经办人员告知参保人家属。 5. 事后监管责任:接受参保人和参保人家属监督,根据 提供依据情况,依法采取相关处置措施。	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1. 对符合法定条件的申请不予受理的; 2. 对符合法定条件的申请不在法定期限内作出决定的; 3. 不依法履行监督职责或者监督不力,导致严重后果的; 4. 违反法定程序的; 5. 玩忽职守、滥用职权的; 6. 索取或者收受他人财物或者谋取其他利益; 7. 其他违反法律法规规定的行为。

43	养老保险待	个户性申	其行权		县社保中心	1. 受理阶段责任:退休人员管理单位上报暂停参保人员养老保险待遇相关资料。 2. 审查阶段责任:对上报材料进行进行复核。 3. 决定阶段责任:资料符合相关规定予以暂停参保人养老待遇。 4. 送达阶段责任:参保单位经办人员告知参保人家属。 5. 事后监管责任:接受参保人和参保人家属监督,根据提供依据情况,依法采取相关处置措施。 6. 其他法律法规规定应履行的责任。	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1. 对符合法定条件的申请不予受理的; 2. 对符合法定条件的申请不在法定期限内作出决定的; 3. 不依法履行监督职责或者监督不力,导致严重后果的; 4. 违反法定程序的; 5. 玩忽职守、滥用职权的; 6. 索取或者收受他人财物或者谋取其他利益; 7. 其他违反法律法规规定的行为。
43	养老保险待 遇核准	丧葬金、金 神领 中领	其行权		县社保中 心	1. 受理阶段责任:退休人员管理单位上报暂停参保人员养老保险待遇相关资料。 2. 审查阶段责任:对上报材料进行进行复核。 3. 决定阶段责任:资料符合相关规定予以暂停参保人养老待遇。 4. 送达阶段责任:参保单位经办人员告知参保人家属。 5. 事后监管责任:接受参保人和参保人家属监督,根据提供依据情况,依法采取相关处置措施。 6. 其他法律法规规定应履行的责任。	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1. 对符合法定条件的申请不予受理的; 2. 对符合法定条件的申请不在法定期限内作出决定的; 3. 不依法履行监督职责或者监督不力,导致严重后果的; 4. 违反法定程序的; 5. 玩忽职守、滥用职权的; 6. 索取或者收受他人财物或者谋取其他利益; 7. 其他违反法律法规规定的行为。

4	 老保险待核准	遗属特领	其行权				县社保中 心		1. 受理阶段责任:退休人员管理单位上报暂停参保人员养老保险待遇相关资料。 2. 审查阶段责任:对上报材料进行进行复核。 3. 决定阶段责任:资料符合相关规定予以暂停参保人养老待遇。 4. 送达阶段责任:参保单位经办人员告知参保人家属。 5. 事后监管责任:接受参保人和参保人家属监督,根据提供依据情况,依法采取相关处置措施。 6. 其他法律法规规定应履行的责任。	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1. 对符合法定条件的申请不予受理的; 2. 对符合法定条件的申请不在法定期限内作出决定的; 3. 不依法履行监督职责或者监督不力,导致严重后果的; 4. 违反法定程序的; 5. 玩忽职守、滥用职权的; 6. 索取或者收受他人财物或者谋取其他利益; 7. 其他违反法律法规规定的行为。
4	民养老保注销登记		其行权	1162222601 393059XP46 2101400500 0		山丹县人社局	县社保中 心	1. 《国务院关于建立统一的城乡居民基本养老保险制度的意见》(国发〔2014〕8号〕七、养老保险待遇领取条件:城乡居民养老保险待遇领取人员死亡的,从次月起停止支付其养老金。 2. 《关于印发城乡居民基本养老保险经办规程的通知》(人社部发〔2014〕23号)第三十二条: 待遇领取人员自死亡次月起停止发放养老保险待遇。村(居)协办员应于每月初将上月死亡人员名单通过乡镇(街道)事务所上报至县社保机构。县社保机构对死亡人员进行暂停发放处理,待死亡人员指定受益人或法定继承人办理注销登记手续后,对死亡人员进行养老保险关系注销。	1. 受理阶段责任:对参保人员申请提交的有关资料进行审核受理。 2. 办理阶段:依法对参保人员进行注销。 3. 其它法律法规规章文件规定应履行的责任。	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1. 对符合注销条件的人员不予受理的。 2. 对注销材料审核不严,造成严重后果的。 3. 未及时办理注销手续,造成严重后果的。 4. 其它违反法律法规规章文件规定的行为。
4	老保险关 接续	城镇基老关接联本保系接	其行权	393059XP46	1162222601 393059XP46 2101400600 1		县社保中 心	算。 2. 《城镇企业职工基本养老保险关系转移接续暂行办法》(国办发〔2009〕66号〕第三条:参保人员跨省流动就业的,由原参保所在地社会保险经办机构开具参保缴费凭证,其基本养老保险关系应随同转移到新参保地。第八条:参保人员跨省流动就业的,按下列程序办理基本养老保险关系转移接续手续:(一)参保人员在新就业地按规定建立基本养老保险关系和缴费后,由用人单位或参保人员向新参保地社保经办机构提出基本养老保险关系转移接续的共而由请	1. 受理阶段责任:公示依法应当提交的材料; 一次性告知补正材料; 依法受理或不予受理(不予受理应当告知理由)。 2. 审查阶段责任:对申请材料进行预审、提出预审意见。 3. 送达阶段责任:跨省转移的,其《基本养老保险关系转移接续信息表》由转出地社会保险经办机构邮寄给转入地社会保险经办机构。其养老保险资金要按规定足额、及时转移。 4. 事后监管责任:开展定期和不定期检查,根据检查情况,依法采取相关处置措施。 5. 其他法律法规规定应履行的责任。	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1.对符合法定条件的申请不予受理的; 2.对符合法定条件的申请不在法定期限内作出决定的; 3.不依法履行监督职责或者监督不力,导致严重后果的; 4.违反法定程序的; 5.玩忽职守、滥用职权的; 6.索取或者收受他人财物或者谋取其他利益; 7.其他违反法律法规规定的行为。

4		序老保险关 《接续	机关事位条系接管	其行权力				就业的,其基本养老保险关系随本人转移,缴费年限累计计算。 2. 《关于印发〈机关事业单位基本养老保险关系和职业年金转移接续经办规程(暂行)〉的通知》(人社厅发〔2017〕7号)第四条:参保人员符合以下条件的,应办理基本养老保险关系和职业年金的转移接续:(一)在机关事业单位之间流动的;(二)在机关事业单位和企业(含个体工商户和灵活就业人员)之间流动的;(三)因辞职辞退等原因离开机关事业单位的。	2. 审查阶段责任:对申请材料进行预审、提出预审意见。 3. 送达阶段责任:跨省转移的,其《基本养老保险关系 转移接续信息表》由转出地社会保险经办机构邮寄给 转入地社会保险经办机构。其养老保险资金要按规定 足额、及时转移。	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1. 对符合法定条件的申请不予受理的; 2. 对符合法定条件的申请不在法定期限内作出决定的; 3. 不依法履行监督职责或者监督不力,导致严重后果的; 4. 违反法定程序的; 5. 玩忽职守、滥用职权的; 6. 索取或者收受他人财物或者谋取其他利益; 7. 其他违反法律法规规定的行为。
4.4	茅 系	序老保险关 系接续	城民养险转续居本保系接	其行权	393059XP46	1162222601 393059XP46 2101400600 3		保激贸,激贸年限系订订算; 口经按规定领取城乡店民 乔老 保险待遇的,无论户籍是否迁移,其养老保险关系不转移。 2. 《关于印发城乡居民基本养老保险经办规程的通知》(人社 部发〔2014〕23号)第四十条:参保人员须持户籍关系转移证 明以及居民身份证、户口簿原件和复印件等材料,到转入地村 (居)委会提出申请,填写《参保表》和《城乡居民基本养老 保险关系转入申请表》。村(居)协办员负责检查其提供的材 料是否齐全,并按规定时限将《参保表》和《转入表》及有关 ************************************	1. 受理阶段责任:公示依法应当提交的材料; 一次性告知补正材料; 依法受理或不予受理(不予受理应当告知理由)。 2. 审查阶段责任:对申请材料进行预审、提出预审意见。 3. 送达阶段责任:跨省转移的,其《基本养老保险关系转移接续信息表》由转出地社会保险经办机构邮寄给转入地社会保险经办机构。其养老保险资金要按规定足额、及时转移。 4. 事后监管责任:开展定期和不定期检查,根据检查情况,依法采取相关处置措施。 5. 其他法律法规规定应履行的责任。	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1. 对符合法定条件的申请不予受理的; 2. 对符合法定条件的申请不在法定期限内作出决定的; 3. 不依法履行监督职责或者监督不力,导致严重后果的; 4. 违反法定程序的; 5. 玩忽职守、滥用职权的; 6. 索取或者收受他人财物或者谋取其他利益; 7. 其他违反法律法规规定的行为。
4		₹老保险关 注接续	机业基老与企工养险事位养险镇职本保转	其行权力	393059XP46	1162222601 393059XP46 2101400600 4		。个人达到法定退休年龄时,基本养老金分段计算、统一支付。具体办法由国务院规定。 2. 《关于印发〈机关事业单位基本养老保险关系和职业年金转移接续经办规程(暂行)〉的通知》(人社厅发〔2017〕7号)第七条:参保人员在机关事业单位之间跨省流动的、从机关事业单位流动到企业的,按以下流程办理: (二)转移接续申请。参保人员新就业单位或本人向新参保地社会保险经办机构提出转移接续申请并出示《参保缴费凭证》,填写《养老保险关系转移接续申请表》。如参保人员在离开转出地时未开具《参保缴费告证》,由转入地社会保险经办机构与转出地	1. 受理阶段责任:公示依法应当提交的材料; 一次性告知补正材料; 依法受理或不予受理(不予受理应当告知理由)。 2. 审查阶段责任:对申请材料进行预审、提出预审意见。 3. 送达阶段责任:跨省转移的,其《基本养老保险关系转移接续信息表》由转出地社会保险经办机构邮寄给转入地社会保险经办机构。其养老保险资金要按规定足额、及时转移。 4. 事后监管责任:开展定期和不定期检查,根据检查情况,依法采取相关处置措施。 5. 其他法律法规规定应履行的责任。	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1.对符合法定条件的申请不予受理的; 2.对符合法定条件的申请不在法定期限内作出决定的; 3.不依法履行监督职责或者监督不力,导致严重后果的; 4.违反法定程序的; 5.玩忽职守、滥用职权的; 6.索取或者收受他人财物或者谋取其他利益; 7.其他违反法律法规规定的行为。

45	养老保险关系接续	城工养险乡基老制接职本保城民养险衔	其行权	393059XP46	1162222601 393059XP46 2101400600 5		后,城镇职工养老保险缴费年限满15年(含延长缴费至15年)的,可以申请从城乡居民养老保险转入城镇职工养老保险,按照城镇职工养老保险办法计发相应待遇,城镇职工养老保险缴费年限不足15年的,可以申请从城镇职工养老保险转入城乡居民养老保险,待达到城乡居民养老保险规定的领取条件时,按照城乡居民养老保险办法计发相应待遇。 3. 《关于贯彻实施〈城乡养老保险制度衔接暂行办法〉有关问	2. 审查阶段责任:对申请材料进行预审、提出预审意见。 3. 送达阶段责任:跨省转移的,其《基本养老保险关系 转移接续信息表》由转出地社会保险经办机构邮寄给 转入地社会保险经办机构。其养老保险资金要按规定 足额、及时转移。 4. 事后监管责任:开展定期和不定期检查,根据检查情	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1. 对符合法定条件的申请不予受理的; 2. 对符合法定条件的申请不在法定期限内作出决定的; 3. 不依法履行监督职责或者监督不力,导致严重后果的; 4. 违反法定程序的; 5. 玩忽职守、滥用职权的; 6. 索取或者收受他人财物或者谋取其他利益; 7. 其他违反法律法规规定的行为。	
45	养老保险关 系接续	军地养 老保险 关系转 移接续	其他好力	393059XP46	1162222601 393059XP46 2101400600 6		》(后财〔2015〕1726号)全文。 "二、军队各级后勤(联勤、保障)机关财务部门(以下简称财务部门),负责军人退役基本养老保险关系的建立、转移和军人退役基本养老保险补助的计算、审核、划转工作。各级人民政府人力资源社会保障部门负责军人退役基本养老保险关系接续和补助资金接收,以及基	1. 受理阶段责任:公示依法应当提交的材料; 一次性告知补正材料; 依法受理或不予受理(不予受理应当告知理由)。 2. 审查阶段责任:对申请材料进行预审、提出预审意见。 3. 送达阶段责任:跨省转移的, 其《基本养老保险关系转移接续信息表》由转出地社会保险经办机构邮寄给转入地社会保险经办机构。其养老保险资金要按规定足额、及时转移。 4. 事后监管责任:开展定期和不定期检查,根据检查情况,依法采取相关处置措施。 5. 其他法律法规规定应履行的责任。	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1. 对符合法定条件的申请不予受理的; 2. 对符合法定条件的申请不在法定期限内作出决定的; 3. 不依法履行监督职责或者监督不力,导致严重后果的; 4. 违反法定程序的; 5. 玩忽职守、滥用职权的; 6. 索取或者收受他人财物或者谋取其他利益; 7. 其他违反法律法规规定的行为。	

466	险争	重养老保 矣系费 ¹³ 退费		其行权	1162222601 393059XP46 2101400700 0		山丹县局	县社保中心	号)《关于城镇企业职工基本养老保险关系转移接续若干问题的意见》三、关于多重养老保险关系的处理。参保人员流动就业,同时在两地以上存续基本养老保险关系的,在办理转移接续基本养老保险关系时,由社会保险经办机构与本人协商确定	预审、提出预审意见。 3. 决定阶段责任:由社保经办机构与本人协商确定保留 其中一个基本养老保险关系和个人账户,清退其他养 老保险关系及其个人账户资金。 4. 送达阶段责任:按法律规定的方式送达当事人。 5. 事后监管责任:开展定期和不定期检查,根据检查情况,依法采取相关处置措施。	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1. 对符合法定条件的申请不予受理的; 2. 对符合法定条件的申请不在法定期限内作出决定的; 3. 不依法履行监督职责或者监督不力,导致严重后果的; 4. 违反法定程序的; 5. 玩忽职守、滥用职权的; 6. 索取或者收受他人财物或者谋取其他利益; 7. 其他违反法律法规规定的行为。
47	,工伤 案	伤事故备		其行权力	1162222601 393059XP46 2101400800 0		山丹县人社局	县劳动保 障监察大 队	1. 《关于印发工伤保险经办规程的通知》(人社部发〔2012〕 11号)第五十三条:职工发生事故伤害,用人单位可通过电话、传真、网络等方式及时向业务部门进行工伤事故备案,并根据事故发生经过和医疗救治情况,填写《工伤事故备案表》。		因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1.对符合程序的备案申请超时限办结的。 2.不依规履行备案程序,导致不良后果的。 3.在工作过程中出现失职、渎职情形的。 4.在工作过程中索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的。 5.其他违反法律法规规章文件规定的行为。
48	3 工作		用人单理公工记	其行权	393059XP46	1162222601 393059XP46 2101400900 1		县社保中	1. 《工伤保险条例》(中华人民共和国国务院令第586号)第四十六条:经办机构具体承办工伤保险事务,履行下列职责:(一)根据省、自治区、直辖市人民政府规定,征收工伤保险费;(二)核查用人单位的工资总额和职工人数,办理工伤保险登记,并负责保存用人单位缴费和职工享受工伤保险待遇情况的记录;(三)进行工伤保险的调查、统计;(四)按照规定管理工伤保险基金的支出;(五)按照规定核定工伤保险待遇;(六)为工伤职工或者其近亲属免费提供咨询服务。2. 《关于印发工伤保险经办规程的通知》(人社部发(2012)11号)第五十四条:职工发生事故伤害或按照职业病防治法规定被诊断、鉴定为职业病,经社会保险行政部门认定工伤后,用人单位应及时到业务部门办理工伤职工登记。第五十七条:职工被借调期间发生工伤事故的,或职工与用人单位解除或终止劳动关系后被确诊为职业病的,由原用人单位为其办理工伤登记。	受理或不予受理(不予受理应当告知理由)。 2. 审查阶段责任: 对单位提供的工伤参保登记材料进行预审并提出预审意见。 3. 决定阶段责任: 作出准予参保登记或不予参保登记的决定,并依法告知申请单位。 4. 送达阶段责任: 当场送达。 5. 事后监管责任: 开展定期或不定期审查,对不符合工伤参保登记条件的参保单位依法采取相关处置措施。	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1.对符合法定条件的申请不予受理的; 2.对符合法定条件的申请不在法定期限内作出决定的; 3.不依法履行监督职责或者监督不力,导致严重后果的; 4.违反法定程序的; 5.玩忽职守、滥用职权的; 6.索取或者收受他人财物或者谋取其他利益; 7.其他违反法律法规规定的行为。

48 工伤登记 变更工 伤登记	其他 行政 权力	9XP46 山丹县 县社位 00900 人社局 心	的,承继单位应当到当地经办机构办理工伤保险变更登记。用 2. 审查阶段	股责任:对提交的工伤参保登记材料,依法予受理(不予受理应当告知理由)。 设责任:对单位提供的工伤参保登记材料进提出预审意见。 设责任:作出准予参保登记或不予参保登记 并依法告知申请单位。 设责任:当场送达。 管责任:开展定期或不定期审查,对不符合 登记条件的参保单位依法采取相关处置措施 非法规规章文件规定应履行的责任。	不履行或不正确履行行政职责,有 列情形的,行政机关及相关工作人 应承担相应责任: 对符合法定条件的申请不予受理 ; 对符合法定条件的申请不在法定期 内作出决定的; 不依法履行监督职责或者监督不 ,导致严重后果的; 违反法定程序的; 远忽职守、滥用职权的; 素取或者收受他人财物或者谋取其 利益; 其他违反法律法规规定的行为。
工伤协议机 协议医疗机构的确定	其他 行政 权力 Y 1 11622222601 116222 393059XP46 393059 2101401000 210140 Y 1	59XP46 山丹县 县社(四十七条:经办机构与医疗机构、辅助器具配置机构在平等协商的基础上签订服务协议,并公布签订服务协议的医疗机构、 2. 审查阶段 1分别会同国务院卫生行政部门、民政部门等部门制定。 2. 《关于印发工伤保险经办规程的通知》(人社部发(2012) 11号)第三十八条:经办机构与符合条件的医疗(康复)机构与辅助器具配置机构签订服务协议。在公开、公正、平等协商的基础上,经办机构与获得执业许可证的医疗机构或康复机构签订医疗服务协议或康复服务协议;与符合条件的辅助器具配 供依据情况,	股责任:医疗机构提交申请后,确认医疗机构	不履行或不正确履行行政职责,有 列情形的,行政机关及相关工作人 应承担相应责任: 对符合法定条件的申请不予受理 : 对符合法定条件的申请不在法定期 内作出决定的; 不依法履行监督职责或者监督不 ,导致严重后果的; 违反法定程序的; 远忽职守、滥用职权的; 素取或者收受他人财物或者谋取其 利益; 其他违反法律法规规定的行为。
工伤协议机 协议康 复机构 确认	其他 行政 权力 Y 2	9XP46 山丹县 县社位 01000 人社局 心	四十七条:经办机构与医疗机构、辅助器具配置机构在平等协商的基础上签订服务协议,并公布签订服务协议的医疗机构、 2.审查阶段 1分别会同国务院卫生行政部门、民政部门等部门制定。 2.《关于印发工伤保险经办规程的通知》(人社部发(2012) 11号)第三十八条:经办机构与符合条件的医疗(康复)机构与辅助器具配置机构签订服务协议。在公开、公正、平等协商的基础上,经办机构与获得执业许可证的医疗机构或康复机构 5.事后监管 10 签订医疗服务协议或康复服务协议;与符合条件的辅助器具配 供依据情况,	股责任:医疗机构提交申请后,确认医疗机构 疗机构; 投责任:对申请材料进行预审、提出预审意 负责人进行复审。 设责任:经分管领导审批同意,法定告知(不 应当向申请单位告知理由)。 设责任:准予许可,通知医疗机构签订《张掖 验定点医疗机构协议》。 管责任:公示工伤定点医疗机构名单,根据提 兄,依法采取相关处置措施。 非法规规定应履行的责任。	不履行或不正确履行行政职责,有 列情形的,行政机关及相关工作人 应承担相应责任: 对符合法定条件的申请不予受理 : 对符合法定条件的申请不在法定期 内作出决定的; 不依法履行监督职责或者监督不 ,导致严重后果的; 违反法定程序的; 玩忽职守、滥用职权的; 素取或者收受他人财物或者谋取其 利益; 其他违反法律法规规定的行为。

48	工伤构确	5协议机 角定	辅助配议的确认	其他政力	393059XP46	1162222601 393059XP46 2101401000 3	ab.	四十七条:经办机构与医疗机构、辅助器具配置机构在平等协商的基础上签订服务协议,并公布签订服务协议的医疗机构、辅助器具配置机构的名单。具体办法由国务院社会保险行政部门分别会同国务院卫生行政部门、民政部门等部门制定。2.《关于印发工伤保险经办规程的通知》(人社部发〔2012〕11号)第三十八条:经办机构与符合条件的医疗(康复)机构与辅助器具配置机构签订服务协议。在公开、公正、平等协商的基础上,经办机构与获得执业许可证的医疗机构或康复机构签订医疗服务协议或康复服务协议;与符合条件的辅助器具配	2. 审查阶段责任:对申请材料进行预审、提出预审意见;科室负责人进行复审。 3. 决定阶段责任:经分管领导审批同意,法定告知(不予许可的应当向申请单位告知理由)。 4. 送达阶段责任:准予许可,通知医疗机构签订《张掖市工伤保险定点医疗机构协议》。 5. 事后监管责任:公示工伤定点医疗机构名单,根据提	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1. 对符合法定条件的申请不予受理的; 2. 对符合法定条件的申请不在法定期限内作出决定的; 3. 不依法履行监督职责或者监督不力,导致严重后果的; 4. 违反法定程序的; 5. 玩忽职守、滥用职权的; 6. 索取或者收受他人财物或者谋取其他利益; 7. 其他违反法律法规规定的行为。
50	工伤请审	5就医申	异地居 申 市 核	其行权力	393059XP46	1162222601 393059XP46 2101401100 1	去在保中	1. 《关于印发工伤保险经办规程的通知》(人社部发〔2012〕 11号)第四十二条:居住在统筹地区以外的工伤职工,经统筹 地区劳动能力鉴定委员会鉴定或者经统筹地区社会保险行政部 门委托居住地劳动能力鉴定委员会鉴定需要继续治疗的,工伤 职工本人应在居住地选择一所县级以上工伤保险协议机构或同 级医疗机构进行治疗,填报《工伤职工异地居住就医申请表》,并经过业务部门批准。	1. 受理阶段责任:参保单位提交拟异地居住就医申请资料; 一次性告知补正材料; 依法受理或不予受理(不予受理应当告知理由)。 2. 审查阶段责任:对申请材料进行预审、提出预审意见; 科室负责人进行复审。 3. 决定阶段责任:经分管领导审批同意, 法定告知(不予许可的应当向申请单位告知理由)。 4. 送达阶段责任:准予许可, 通知单位。 5. 事后监管责任:接收单位和接收个人监督, 根据提供依据情况, 依法采取相关处置措施。 6. 其他法律法规规定应履行的责任。	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1.对符合法定条件的申请不予受理的; 2.对符合法定条件的申请不在法定期限内作出决定的; 3.不依法履行监督职责或者监督不力,导致严重后果的; 4.违反法定程序的; 5.玩忽职守、滥用职权的; 6.索取或者收受他人财物或者谋取其他利益; 7.其他违反法律法规规定的行为。
50	工伤请审	5就医申 6核	异地工工医审	其他政力		1162222601 393059XP46 2101401100 2	去在保中 心	1. 《关于印发工伤保险经办规程的通知》(人社部发(2012) 11号)第四十一条:职工发生工伤后,应在工伤保险协议机构 进行治疗,情况紧急时可以先到就近的医疗机构急救。职工在 统筹地区以外发生工伤的,应优先选择事故发生地工伤保险协 议机构治疗,用人单位要及时向业务部门报告工伤职工的伤情 及救治医疗机构情况,并待伤情稳定后转回统筹地区工伤保险 协议机构继续治疗。	见;科室负责人进行复审。 3.决定阶段责任:经分管领导审批同意,法定告知(不 予许可的应当向申请单位告知理由)。	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1. 对符合法定条件的申请不予受理的; 2. 对符合法定条件的申请不在法定期限内作出决定的; 3. 不依法履行监督职责或者监督不力,导致严重后果的; 4. 违反法定程序的; 5. 玩忽职守、滥用职权的; 6. 索取或者收受他人财物或者谋取其他利益; 7. 其他违反法律法规规定的行为。

5		. 切别医甲 . 宝坛	旧伤复 审核	其行权力	393059XP46	1162222601 393059XP46 2101401100 3	县社保中 心	1. 《关于印发工伤保险经办规程的通知》(人社部发(2012) 11号)第四十四条:工伤职工因旧伤复发需要治疗的,填写《 工伤职工旧伤复发治疗申请表》,由就诊的工伤保险协议机构 提出工伤复发的诊断意见,经业务部门核准后到工伤保险协议 机构就医。对旧伤复发有争议的,由劳动能力鉴定委员会确定 。	1. 受理阶段责任:参保单位提交拟异地居住就医申请资料; 一次性告知补正材料; 依法受理或不予受理(不予受理应当告知理由)。 2. 审查阶段责任:对申请材料进行预审、提出预审意见; 科室负责人进行复审。 3. 决定阶段责任:经分管领导审批同意, 法定告知(不予许可的应当向申请单位告知理由)。 4. 送达阶段责任:准予许可,通知单位。 5. 事后监管责任:接收单位和接收个人监督,根据提供依据情况,依法采取相关处置措施。 6. 其他法律法规规定应履行的责任。	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1. 对符合法定条件的申请不予受理的; 2. 对符合法定条件的申请不在法定期限内作出决定的; 3. 不依法履行监督职责或者监督不力,导致严重后果的; 4. 违反法定程序的; 5. 玩忽职守、滥用职权的; 6. 索取或者收受他人财物或者谋取其他利益; 7. 其他违反法律法规规定的行为。
5		. 切别医甲 . 宝坛	转诊转 院申请 审核	其他政力	393059XP46	1162222601 393059XP46 2101401100 4	心	1. 《关于印发工伤保险经办规程的通知》(人社部发(2012) 11号)第四十五条:工伤职工因伤情需要到统筹地区以外就医 的,由经办机构指定的工伤保险协议机构提出意见,填写《工 伤职工转诊转院申请表》,报业务部门批准。	1. 受理阶段责任:参保单位提交拟异地居住就医申请资料; 一次性告知补正材料; 依法受理或不予受理(不予受理应当告知理由)。 2. 审查阶段责任:对申请材料进行预审、提出预审意见; 科室负责人进行复审。 3. 决定阶段责任:经分管领导审批同意, 法定告知(不予许可的应当向申请单位告知理由)。 4. 送达阶段责任:准予许可,通知单位。 5. 事后监管责任:接收单位和接收个人监督,根据提供依据情况,依法采取相关处置措施。 6. 其他法律法规规定应履行的责任。	因不履行或不正确履行行政职责,有 下列情形的,行政机关及相关工作人 员应承担相应责任: 1.对符合法定条件的申请不予受理 的; 2.对符合法定条件的申请不在法定期 限内作出决定的; 3.不依法履行监督职责或者监督不 力,导致严重后果的; 4.违反法定程序的; 5.玩忽职守、滥用职权的; 6.索取或者收受他人财物或者谋取其 他利益; 7.其他违反法律法规规定的行为。
5	1 请	伤康复申审核	工伤康审核	其行权力		1162222601 393059XP46 2101401200 1		1. 《关于印发工伤保险经办规程的通知》(人社部发(2012) 11号)第四十七条:工伤职工需要进行身体机能、心理康复或职业训练的,应由工伤保险协议机构提出康复治疗方案,包括康复治疗项目、时间、预期效果和治疗费用等内容,用人单位、工伤职工或近亲属提出申请,填写《工伤职工康复申请表》,报业务部门批准。	1. 受理阶段责任:参保单位提交拟工伤康复申请资料; 一次性告知补正材料;依法受理或不予受理(不予受理应当告知理由)。 2. 审查阶段责任:对申请材料进行预审、提出预审意见;科室负责人进行复审。 3. 决定阶段责任:经分管领导审批同意,法定告知(不予许可的应当向申请单位告知理由)。 4. 送达阶段责任:准予许可,通知单位。 5. 事后监管责任:接收单位和接收个人监督,根据提供依据情况,依法采取相关处置措施。 6. 其他法律法规规定应履行的责任。	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1. 对符合法定条件的申请不予受理的; 2. 对符合法定条件的申请不在法定期限内作出决定的; 3. 不依法履行监督职责或者监督不力,导致严重后果的; 4. 违反法定程序的; 5. 玩忽职守、滥用职权的; 6. 索取或者收受他人财物或者谋取其他利益; 7. 其他违反法律法规规定的行为。

51	工伤康复申请审核	工伤康疗长审核	其他政力				1. 《关于印发工伤保险经办规程的通知》(人社部发(2012) 11号)第四十八条:工伤康复治疗的时间需要延长时,由工伤 保险协议机构提出意见,用人单位、工伤职工或近亲属同意, 并报业务部门批准。	1. 受理阶段责任:参保单位提交拟工伤康复申请资料; 一次性告知补正材料;依法受理或不予受理(不予受理 应当告知理由)。 2. 审查阶段责任:对申请材料进行预审、提出预审意 见;科室负责人进行复审。 3. 决定阶段责任:经分管领导审批同意,法定告知(不 予许可的应当向申请单位告知理由)。 4. 送达阶段责任:推予许可,通知单位。 5. 事后监管责任:接收单位和接收个人监督,根据提供依据情况,依法采取相关处置措施。 6. 其他法律法规规定应履行的责任。	下员 1. 的; 2.5 限 3.5 力, 4. i 5. 3	不履行或不正确履行行政职责,有 列情形的,行政机关及相关工作人 立承担相应责任: 对符合法定条件的申请不予受理 对符合法定条件的申请不在法定期 为作出决定的; 不依法履行监督职责或者监督不 导致严重后果的; 违反法定程序的; 远忽职守、滥用职权的; 素取或者收受他人财物或者谋取其 利益; 其他违反法律法规规定的行为。
51	工伤康复申	辅具或申核器置换审	其行权	393059XP46	1162222601 393059XP46 2101401200 3		1. 《工伤保险辅助器具配置管理办法》(中华人民共和国人力资源和社会保障部、民政部、卫生和计划生育委员会令第27号)第七条:工伤职工认为需要配置辅助器具的,可以向劳动能力鉴定委员会提出辅助器具配置确认申请,并提交下列材料:(一)《工伤认定决定书》原件和复印件,或者其他确认工伤的文件;(二)居民身份证或者社会保障卡等有效身份证明原件和复印件;(三)有效的诊断证明、按照医疗机构病历管理有关规定复印或者复制的检查、检验报告等完整病历材料。工伤职工本人因身体等原因无法提出申请的,可由其近亲属或者用人单位代为申请。第十六条:辅助器具达到规定的最低使用年限的,工伤职工可以按照统筹地区人力资源社会保障行政部门的规定申请更换。工伤职工因伤情发生变化,需要更换主要部件或者配置新的辅助器具的,经向劳动能力鉴定委员会重新提出确认申请并经确认后,由工伤保险基金支付配置费用。 2. 《关于印发工伤保险经办规程的通知》(人社部发(2012)11号)第五十条:按照《工伤保险辅助器具配置管理办法》,工伤职工需要配置(更换)辅助器具即,由用人单位、工伤职工或近亲属填写《工伤职工配置(更换)辅助器具申请表》,并持劳动能力鉴定委员会出具的配置辅助器具确认书,由业务部门核准后到工伤职工选定的工伤保险协议机构配置。	一次性告知补正材料;依法受理或不予受理(不予受理应当告知理由)。 2.审查阶段责任:对申请材料进行预审、提出预审意见;科室负责人进行复审。 3.决定阶段责任:经分管领导审批同意,法定告知(不予许可的应当向申请单位告知理由)。 4.送达阶段责任:准予许可,通知单位。	下 员 1. 的 2. 限 3. 力 4. i 5. i 6. i 他	不履行或不正确履行行政职责,有 列情形的,行政机关及相关工作人 应承担相应责任: 对符合法定条件的申请不予受理 对符合法定条件的申请不在法定期 为作出决定的; 不依法履行监督职责或者监督不 导致严重后果的; 违反法定程序的; 远忽职守、滥用职权的; 索取或者收受他人财物或者谋取其 利益; 其他违反法律法规规定的行为。
51	工伤康复申请审核	辅助器 地 申 核	其行权力	393059XP46	1162222601 393059XP46 2101401200 4		1. 《工伤保险辅助器具配置管理办法》(中华人民共和国人力资源和社会保障部、民政部、卫生和计划生育委员会令第27号)第十五条:工伤职工配置辅助器具的费用包括安装、维修、训练等费用,按照规定由工伤保险基金支付。经经办机构同意,工伤职工到统筹地区以外的协议机构配置辅助器具发生的交通、食宿费用,可以按照统筹地区人力资源社会保障行政部门的规定,由工伤保险基金支付。	2. 审查阶段责任:对申请材料进行预审、提出预审意见;科室负责人进行复审。 3. 决定阶段责任:经分管领导审批同意,法定告知(不予许可的应当向申请单位告知理由)。	下,员, 1. ; 的; 2. ; 限 3. ; 力, 4. ; 5. 3 6. ;	不履行或不正确履行行政职责,有 列情形的,行政机关及相关工作人 应承担相应责任: 对符合法定条件的申请不予受理 对符合法定条件的申请不在法定期 内作出决定的; 不依法履行监督职责或者监督不 导致严重后果的; 违反法定程序的; 远忽职守、滥用职权的; 素取或者收受他人财物或者谋取其 利益; 其他违反法律法规规定的行为。

51	工伤康复申请审核	停薪认长审格	其行权力	393059XP46	1162222601 393059XP46 2101401200 5	县社保中心	1. 《工伤保险条例》(中华人民共和国国务院令第586号)第 三十三条:职工因工作遭受事故伤害或者患职业病需要暂停工 作接受工伤医疗的,在停工留薪期内,原工资福利待遇不变, 由所在单位按月支付。停工留薪期一般不超过12个月。伤情严 重或者情况特殊,经设区的市级劳动能力鉴定委员会确认,可 以适当延长,但延长不得超过12个月。工伤职工评定伤残等级 后,停发原待遇,按照本章的有关规定享受伤残待遇。工伤职 工在停工留薪期满后仍需治疗的,继续享受工伤医疗待遇	1. 受理阶段责任:参保单位提交拟工伤康复申请资料; 一次性告知补正材料;依法受理或不予受理(不予受理应当告知理由)。 2. 审查阶段责任:对申请材料进行预审、提出预审意见;科室负责人进行复审。 3. 决定阶段责任:经分管领导审批同意,法定告知(不予许可的应当向申请单位告知理由)。 4. 送达阶段责任:准予许可,通知单位。 5. 事后监管责任:接收单位和接收个人监督,根据提供依据情况,依法采取相关处置措施。 6. 其他法律法规规定应履行的责任。	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1. 对符合法定条件的申请不予受理的; 2. 对符合法定条件的申请不在法定期限内作出决定的; 3. 不依法履行监督职责或者监督不力,导致严重后果的; 4. 违反法定程序的; 5. 玩忽职守、滥用职权的; 6. 索取或者收受他人财物或者谋取其他利益; 7. 其他违反法律法规规定的行为。
52	工伤医疗 (康复)相 关费用核定	工伤医康 费用核定	其行权力	393059XP46	1162222601 393059XP46 2101401300 1		17 上切原复的货用,行告规定的,从上切保险基金文刊。 3. 《关于印发工伤保险经办规程的通知》(人社部发(2012) 11号)第六十一条:用人单位申报医疗(康复)费,填写《工伤医疗(康复)待遇申请表》并提供以下资料:(一)医疗机构出具的伤害部位和程度的诊断证明;(二)工伤职工的医疗(康复)票据、病历、清单、处方及检查报告;居住在统筹地区以外的工伤职工在居住地就医的,还需提供《工伤职工异地居住就医申请表》。工作职工因旧伤复发就医的,还需提供《工作职工程作者发出法事》,批准到经第地区以外的产品工程,	1. 受理阶段责任:参保单位提交拟工伤医疗(康复)费用申请资料; 一次性告知补正材料; 依法受理或不予受理(不予受理应当告知理由)。 2. 审查阶段责任:对申请材料进行预审、提出预审意见; 科室负责人进行复审。 3. 决定阶段责任:经分管领导审批同意, 法定告知(不予许可的应当向申请单位告知理由)。 4. 送达阶段责任:准予许可,通知单位。 5. 事后监管责任:接收单位和接收个人监督,根据提供依据情况,依法采取相关处置措施。 6. 其他法律法规规定应履行的责任。	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1. 对符合法定条件的申请不予受理的; 2. 对符合法定条件的申请不在法定期限内作出决定的; 3. 不依法履行监督职责或者监督不力,导致严重后果的; 4. 违反法定程序的; 5. 玩忽职守、滥用职权的; 6. 索取或者收受他人财物或者谋取其他利益; 7. 其他违反法律法规规定的行为。
522	工伤医疗 (康复)相 关费用核定		其他政力	393059XP46	1162222601 393059XP46 2101401300 2	县社保中	标准由统筹地区人民政府规定。 2. 《关于印发工伤保险经办规程的通知》(人社部发(2012) 11号)第六十四条:工伤职工住院治疗的,业务部门根据统筹 地区人民政府规定的伙食补助费标准及工伤职工的住院天数, 核定住院伙食补助费。业务部门批准到统筹地区以外就医的, 根据统筹地区人民政府规定的交通、食宿费标准,核定交通、	用申请资料; 一次性告知补正材料; 依法受理或不予	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1.对符合法定条件的申请不予受理的; 2.对符合法定条件的申请不在法定期限内作出决定的; 3.不依法履行监督职责或者监督不力,导致严重后果的; 4.违反法定程序的; 5.玩忽职守、滥用职权的; 6.索取或者收受他人财物或者谋取其他利益; 7.其他违反法律法规规定的行为。

52	工伤医疗 (康复)相 长费用核定		其他政力	1162222601 393059XP46 2101401300 3	, p.	1. 《工伤保险条例》(中华人民共和国国务院令第586号)第三十条: ······职工住院治疗工伤的伙食补助费,以及经医疗机构出具证明,报经办机构同意,工伤职工到统筹地区以外就医所需的交通、食宿费用从工伤保险基金支付,基金支付的具体标准由统筹地区人民政府规定·····。 2. 《关于印发工伤保险经办规程的通知》(人社部发(2012)11号)第六十四条: 工伤职工住院治疗的,业务部门根据统筹地区人民政府规定的伙食补助费标准及工伤职工的住院天数,核定住院伙食补助费。业务部门批准到统筹地区以外就医的,根据统筹地区人民政府规定的交通、食宿费标准,核定交通、食宿费用。	受理(不予受理应当告知理由)。	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1. 对符合法定条件的申请不予受理的; 2. 对符合法定条件的申请不在法定期限内作出决定的; 3. 不依法履行监督职责或者监督不力,导致严重后果的; 4. 违反法定程序的; 5. 玩忽职守、滥用职权的; 6. 索取或者收受他人财物或者谋取其他利益; 7. 其他违反法律法规规定的行为。
52	工伤医疗 (康复) 相 矣费用核定	一工疗金核性医助定	其行权		心	1. 《中华人民共和国社会保险法》第三十八条:因工伤发生的下列费用,按照国家规定从工伤保险基金中支付:(六)一次性伤残补助金和一至四级伤残职工按月领取的伤残津贴;(七)终止或者解除劳动合同时,应当享受的一次性医疗补助金。 2. 《工伤保险条例》(中华人民共和国国务院令第586号)第三十六条:职工因工致残被鉴定为五级、六级伤残的,享受以下待遇:(一)从工伤保险基金按伤残等级支付一次性伤残补助金(二)保留与用人单位的劳动关系,由用人单位安排适当工作。经工伤职工本人提出,该职工可以与用人单位解除或者终止劳动关系,由工伤保险基金支付一次性工伤医疗补助金,由用人单位支付一次性伤残就业补助金。第三十七条:职工因工致残被鉴定为七级至十级伤残的,享受以下待遇:(一)从工伤保险基金按伤残等级支付一次性伤残补助金。(二)劳动、聘用合同期满终止,或者职工本人提出解除劳动、聘用合同的,由工伤保险基金支付一次性工伤医疗补助金,由用人单位支付一次性伤残就业补助金。3. 《关于印发工伤保险经办规程的通知》(人社部发(2012)11号)第六十八条:工伤职工与用人单位解除或终止劳动关系时,业务部门根据解除或终止劳动关系的时间和伤残等级,按照省、自治区、直辖市人民政府制定的标准核定一次性工伤医疗补助金…。	1. 受理阶段责任:参保单位提交拟工伤医疗(康复)费用申请资料; 一次性告知补正材料;依法受理或不予受理(不予受理应当告知理由)。 2. 审查阶段责任:对申请材料进行预审、提出预审意见;科室负责人进行复审。 3. 决定阶段责任:经分管领导审批同意,法定告知(不予许可的应当向申请单位告知理由)。 4. 送达阶段责任:准予许可,通知单位。 5. 事后监管责任:接收单位和接收个人监督,根据提供依据情况,依法采取相关处置措施。 6. 其他法律法规规定应履行的责任。	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1. 对符合法定条件的申请不予受理的; 2. 对符合法定条件的申请不在法定期限内作出决定的; 3. 不依法履行监督职责或者监督不力,导致严重后果的; 4. 违反法定程序的; 5. 玩忽职守、滥用职权的; 6. 索取或者收受他人财物或者谋取其他利益; 7. 其他违反法律法规规定的行为。

52	工伤医疗 (康复)相 关费用核定	辅助器置 換房	其他政力	393059XP46	1162222601 393059XP46 2101401300 5	县社保中 心	2. 《工伤保险辅助器具配置管理办法》(中华人民共和国人力资源和社会保障部、民政部、卫生和计划生育委员会令第27号)第十四条:协议机构或者工伤职工与经办机构结算配置费用时,应当出具配置服务记录。经办机构核查后,应当按照工伤保险辅助器具配置日录有关报完及时支付费用	1. 受理阶段责任:参保单位提交拟工伤医疗(康复)费用申请资料; 一次性告知补正材料; 依法受理或不予受理(不予受理应当告知理由)。 2. 审查阶段责任:对申请材料进行预审、提出预审意见; 科室负责人进行复审。 3. 决定阶段责任:经分管领导审批同意, 法定告知(不予许可的应当向申请单位告知理由)。 4. 送达阶段责任:准予许可,通知单位。 5. 事后监管责任:接收单位和接收个人监督,根据提供依据情况,依法采取相关处置措施。 6. 其他法律法规规定应履行的责任。	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1. 对符合法定条件的申请不予受理的; 2. 对符合法定条件的申请不在法定期限内作出决定的; 3. 不依法履行监督职责或者监督不力,导致严重后果的; 4. 违反法定程序的; 5. 玩忽职守、滥用职权的; 6. 索取或者收受他人财物或者谋取其他利益; 7. 其他违反法律法规规定的行为。
52	工伤医疗相关	1	其行权	393059XP46	1162222601 393059XP46 2101401300 6	县社保中心	伤医疗补助金,由用人单位支付一次性伤残就业补助金。 一次性工伤医疗补助金和一次性伤残就业补助金的具体标准由省、自治区、直辖市人民政府规定	用申请资料: 一次性告知补正材料: 依法受理或不予受理(不予受理应当告知理由)。 2. 审查阶段责任: 对申请材料进行预审、提出预审意见; 科室负责人进行复审。 3. 决定阶段责任: 经分管领导审批同意, 法定告知(不予许可的应当向申请单位告知理由)。 4. 送达阶段责任: 准予许可, 通知单位。 5. 事后监管责任: 接收单位和接收个人监督, 根据提供依据情况, 依法采取相关处置措施。 6. 其他法律法规规定应履行的责任。	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1. 对符合法定条件的申请不予受理的; 2. 对符合法定条件的申请不在法定期限内作出决定的; 3. 不依法履行监督职责或者监督不力,导致严重后果的; 4. 违反法定程序的; 5. 玩忽职守、滥用职权的; 6. 索取或者收受他人财物或者谋取其他利益; 7. 其他违反法律法规规定的行为。

52	工伤医疗 (康复)相 关费用核定	其行权	393059XP46	1162222601 393059XP46 2101401300 7			下落不明的,从事故发生当月起3个月内照发工资,从第4个月起停发工资,由工伤保险基金向其供养亲属按月支付供养亲属抚恤金。生活有困难的,可以预支一次性工亡补助金的50%。3. 《关于印发工伤保险经办规程的通知》(人社部发(2012)11号)第六十九条: 职工因工死亡或停工留薪期内因工伤导致死亡的,业务部门根据工亡时间上年度全国城镇居民人均可支配收入和统筹地区上年度职工月平均工资,核定一次性工亡	2. 审查阶段责任:对申请材料进行预审、提出预审意见;科室负责人进行复审。 3. 决定阶段责任:经分管领导审批同意,法定告知(不予许可的应当向申请单位告知理由)。 4. 送达阶段责任:准予许可,通知单位。	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1. 对符合法定条件的申请不予受理的; 2. 对符合法定条件的申请不在法定期限内作出决定的; 3. 不依法履行监督职责或者监督不力,导致严重后果的; 1. 违反法定程序的; 5. 玩忽职守、滥用职权的; 6. 索取或者收受他人财物或者谋取其也利益; 7. 其他违反法律法规规定的行为。
52		其行权	393059XP46	1162222601 393059XP46 2101401300 8				用申请资料: 一次性告知补正材料: 依法受理或不予受理(不予受理应当告知理由)。 2. 审查阶段责任:对申请材料进行预审、提出预审意见; 科室负责人进行复审。 3. 决定阶段责任:经分管领导审批同意, 法定告知(不予许可的应当向申请单位告知理由)。 4. 送达阶段责任:准予许可,通知单位。 5. 事后监管责任:接收单位和接收个人监督,根据提供依据情况,依法采取相关处置措施。	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1. 对符合法定条件的申请不予受理的; 2. 对符合法定条件的申请不在法定期限内作出决定的; 3. 不依法履行监督职责或者监督不力,导致严重后果的; 1. 违反法定程序的; 5. 玩忽职守、滥用职权的; 6. 索取或者收受他人财物或者谋取其他利益; 7. 其他违反法律法规规定的行为。
53	停止工伤保险待遇核定	其行权力	1162222601 393059XP46 2101401400 0		山丹县人社局	县社保中 心	2. 《工伤保险条例》(中华人民共和国国务院令第586号)第四十二条:工伤职工有下列情形之一的,停止享受工伤保险待理。(一) 来去真网结理条件的。(二) 据不辞网带动能力监	1. 受理阶段责任:参保单位提交拟工伤保险待遇变更申请资料: 一次性告知补正材料; 依法受理或不予受理(不予受理应当告知理由)。 2. 审查阶段责任:对申请材料进行预审、提出预审意见; 科室负责人进行复审。 3. 决定阶段责任:经分管领导审批同意, 法定告知(不予许可的应当向申请单位告知理由)。 4. 送达阶段责任:准予许可,通知单位。 5. 事后监管责任:接收单位和接收个人监督,根据提供依据情况,依法采取相关处置措施。 6. 其他法律法规规定应履行的责任。	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1. 对符合法定条件的申请不予受理的; 2. 对符合法定条件的申请不在法定期限内作出决定的; 3. 不依法履行监督职责或者监督不力,导致严重后果的; 1. 违反法定程序的; 5. 玩忽职守、滥用职权的; 6. 索取或者收受他人财物或者谋取其也利益; 7. 其他违反法律法规规定的行为。

54	失业保险待	失业保发	其行权 他政力	393059XP46	1162222601 393059XP46 2101401500 1		行缴费义务满1年; (二)非因本人意愿中断就业的; (三)已办理失业登记,并有求职要求的。第十六条:城镇企业事业单位应当及时为失业人员出具终止或者解除劳动关系的证明,告知其按照规定享受失业保险待遇的权利,并将失业人员的名单自终止或者解除劳动关系之日起7日内报社会保险经办机构条案。城镇企业事业单位即工生业后,应当技术单位为其中具	1. 受理阶段责任: 依据参保缴费科已做出的业务进行受理审核,参保人提交本人社会保障卡; 依法受理或不予受理(不予受理应当告知理由)。 2. 审查阶段责任: 依据政策进行预审、提出预审意见; 科室负责人进行复审。 3. 决定阶段责任: 经由分管领导召集的科室会议会审,并经分管领导审批决定, 法定告知(不予许可的应当向申请单位告知理由)。 4. 送达阶段责任: 准予许可的由科室工作人员电话通知。 5. 事后监管责任: 接收单位和申领失业金人员监督,根据提供依据情况,依法采取相关处置措施。 6. 其他法律法规规定应履行的责任。	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1. 对符合法定条件的申请不在法定期限内作出决定的; 3. 不依法履行监督职责或者监督不力,导致严重后果的; 4. 违反法定程序的; 5. 玩忽职守、滥用职权的; 6. 索取或者收受他人财物或者谋取其他利益; 7. 其他违反法律法规规定的行为。
54	失业保险待 遇发放	丧葬补和 抚恤金 发放	其他政力	393059XP46	1162222601 393059XP46 2101401500 2		问其返属及给一次性丧葬补助金和抚恤金。	1. 受理阶段责任:依据参保缴费科已做出的业务进行受理审核,参保人提交本人社会保障卡;依法受理或不予受理(不予受理应当告知理由)。 2. 审查阶段责任:依据政策进行预审、提出预审意见;科室负责人进行复审。 3. 决定阶段责任:经由分管领导召集的科室会议会审,并经分管领导审批决定,法定告知(不予许可的应当向申请单位告知理由)。 4. 送达阶段责任:准予许可的由科室工作人员电话通知。 5. 事后监管责任:接收单位和申领失业金人员监督,根据提供依据情况,依法采取相关处置措施。 6. 其他法律法规规定应履行的责任。	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1.对符合法定条件的申请不予受理的; 2.对符合法定条件的申请不在法定期限内作出决定的; 3.不依法履行监督职责或者监督不力,导致严重后果的; 4.违反法定程序的; 5.玩忽职守、滥用职权的; 6.索取或者收受他人财物或者谋取其他利益; 7.其他违反法律法规规定的行为。

	5.业保险待 遇发放	职业培 训补贴 发放	其行权力	393059XP46	1162222601 393059XP46 2101401500 3	心	1. 《失业保险条例》(中华人民共和国国务院令第258号)第十条:失业保险基金用于下列支出: ·····(四)领取失业保险金期间接受职业培训、职业介绍的补贴,补贴的办法和标准由省、自治区、直辖市人民政府规定·····。	1. 受理阶段责任:依据参保缴费科已做出的业务进行受理审核,参保人提交本人社会保障卡;依法受理或不予受理(不予受理应当告知理由)。 2. 审查阶段责任:依据政策进行预审、提出预审意见;科室负责人进行复审。 3. 决定阶段责任:经由分管领导召集的科室会议会审,并经分管领导审批决定,法定告知(不予许可的应当向申请单位告知理由)。 4. 送达阶段责任:准予许可的由科室工作人员电话通知	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1.对符合法定条件的申请不予受理的; 2.对符合法定条件的申请不在法定期限内作出决定的; 3.不依法履行监督职责或者监督不力,导致严重后果的;
								5. 事后监管责任:接收单位和申领失业金人员监督,根据提供依据情况,依法采取相关处置措施。 6. 其他法律法规规定应履行的责任。	4. 违反法定程序的; 5. 玩忽职守、滥用职权的; 6. 索取或者收受他人财物或者谋取其他利益; 7. 其他违反法律法规规定的行为。
	天业保险待 人 发放	职业介 绍补贴 发放	其行权	393059XP46	1162222601 393059XP46 2101401500 4	县社保中 心	1. 《失业保险条例》(中华人民共和国国务院令第258号)第十条:失业保险基金用于下列支出: (四)领取失业保险金期间接受职业培训、职业介绍的补贴,补贴的办法和标准由省、自治区、直辖市人民政府规定。 2. 《失业保险金申领发放办法》(中华人民共和国劳动和社会保障部令第8号)第十一条:失业人员在领取失业保险金期间,应积极求职,接受职业指导和职业培训。失业人员在领取失业保险金期间,应积极求职,接受职业指导和职业培训。失业人员在领取失业保险金期间求职时,可以按规定享受就业服务减免费用等优惠政策。 3. 《人力资源社会保障部办公厅关于印发优化失业保险经办业务流程指南的通知》(劳社厅发〔2006〕24号)第五章第二节职业培训和职业介绍补贴审核与支付: 一、劳动保障部门认定的再就业培训或创业培训定点机构按相关规定对失业人员开展职业培训后,由培训机构提出申请,并提供培训方案、教学计划、失业证件复印件、培训合格失业人员花名册等相关材料。经办机构进行审核后,按规定向培训机构拨付职业培训补贴三、失业人员在领取失业保险金期间参加职业培训的,可以按规定申领职业培训补贴。	1. 受理阶段责任:依据参保缴费科已做出的业务进行受理审核,参保人提交本人社会保障卡;依法受理或不予受理(不予受理应当告知理由)。 2. 审查阶段责任:依据政策进行预审、提出预审意见;科室负责人进行复审。 3. 决定阶段责任:经由分管领导召集的科室会议会审,并经分管领导审批决定,法定告知(不予许可的应当向申请单位告知理由)。 4. 送达阶段责任:准予许可的由科室工作人员电话通知。 5. 事后监管责任:接收单位和申领失业金人员监督,根据提供依据情况,依法采取相关处置措施。 6. 其他法律法规规定应履行的责任。	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1. 对符合法定条件的申请不予受理的; 2. 对符合法定条件的申请不在法定期限内作出决定的; 3. 不依法履行监督职责或者监督不力,导致严重后果的; 4. 违反法定程序的; 5. 玩忽职守、滥用职权的; 6. 索取或者收受他人财物或者谋取其他利益; 7. 其他违反法律法规规定的行为。
	5.业保险待 見发放	农同人性补放	其行权力	393059XP46	1162222601 393059XP46 2101401500 5	县社保中 心	1. 《失业保险条例》(中华人民共和国国务院令第258号)第二十一条:单位招用的农民合同制工人连续工作满1年,本单位并已缴纳失业保险费,劳动合同期满未续订或者提前解除劳动合同的,由社会保险经办机构根据其工作时间长短,对其支付一次性生活补助。补助的办法和标准由省、自治区、直辖市人民政府规定。 2. 《失业保险金申领发放办法》(中华人民共和国劳动和社会保障部令第8号)第二十八条:符合《条例》规定的劳动合同期满未续订或者提前解除劳动合同的农民合同制工人申领一次性生活补助,按各省、自治区、直辖市办法执行。 3. 《人力资源社会保障部办公厅关于印发优化失业保险经办业务流程指南的通知》(劳社厅发〔2006〕24号)第五章第三节农民合同制工人一次性生活补助审核与支付:一、参保单位招用的农民合同制工人与上或解除劳动关系后申领一次性生活补助时,经办机构应要求其填写一次性生活补助金申领核定表,并提供以下证件和资料:(一)本人居民身份证件;(二)与参保单位签定的劳动合同;(三)参保单位出具的终止或解除劳动合同证明;(四)经办机构规定的其他证件和资料。	1. 受理阶段责任:依据参保缴费科已做出的业务进行受理审核,参保人提交本人社会保障卡;依法受理或不予受理(不予受理应当告知理由)。 2. 审查阶段责任:依据政策进行预审、提出预审意见;科室负责人进行复审。 3. 决定阶段责任:经由分管领导召集的科室会议会审,并经分管领导审批决定,法定告知(不予许可的应当向申请单位告知理由)。 4. 送达阶段责任:准予许可的由科室工作人员电话通知。 5. 事后监管责任:接收单位和申领失业金人员监督,根据提供依据情况,依法采取相关处置措施。 6. 其他法律法规规定应履行的责任。	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1. 对符合法定条件的申请不予受理的; 2. 对符合法定条件的申请不在法定期限内作出决定的; 3. 不依法履行监督职责或者监督不力,导致严重后果的; 4. 违反法定程序的; 5. 玩忽职守、滥用职权的; 6. 索取或者收受他人财物或者谋取其他利益; 7. 其他违反法律法规规定的行为。

54 失业代 遇发方		共他	393059XP46	1162222601 5 393059XP46 2101401500 6		1. 《中华人民共和国社会保险法》第四十八条: 失业人员在领取失业保险金期间,参加职工基本医疗保险,享受基本医疗保险待遇。失业人员应当缴纳的基本医疗保险费从失业保险基金中支付,个人不缴纳基本医疗保险费。 2. 《关于领取失业保险金人员参加职工基本医疗保险有关问题的通知》(人社部发〔2011〕77号〕二、领取失业保险金人员参加职工医保应缴纳的基本医疗保险费从失业保险基金中支付,个人不缴费。	1. 受理阶段责任:依据参保缴费科已做出的业务进行受理审核,参保人提交本人社会保障卡;依法受理或不予受理(不予受理应当告知理由)。 2. 审查阶段责任:依据政策进行预审、提出预审意见;科室负责人进行复审。 3. 决定阶段责任:经由分管领导召集的科室会议会审,并经分管领导审批决定,法定告知(不予许可的应当向申请单位告知理由)。 4. 送达阶段责任:准予许可的由科室工作人员电话通知。 5. 事后监管责任:接收单位和申领失业金人员监督,根据提供依据情况,依法采取相关处置措施。 6. 其他法律法规规定应履行的责任。	因不履行或不正确履行行政职责,下列情形的,行政机关及相关工作员应承担相应责任: 1. 对符合法定条件的申请不予受好的; 2. 对符合法定条件的申请不在法规限内作出决定的; 3. 不依法履行监督职责或者监督之力,导致严重后果的; 4. 违反法定程序的; 5. 玩忽职守、滥用职权的; 6. 索取或者收受他人财物或者谋取他利益; 7. 其他违反法律法规规定的行为。	作人 里 定期 下
54 失业代 遇发方			393059XP46	1162222601 3 393059XP46 2101401500 7	县社保中	1. 《关于建立社会救助和保障标准与物价上涨挂钩的联动机制的通知》(发改价格(2011)431号)二、主要内容(三)联动措施各统筹地区要按照国发(2010)40号文件和《失业保险条例》规定,抓紧建立和完善失业保险金标准与物价上涨挂钩的联动机制。根据实际情况启动失业保险金标准调整程序,适当提高失业保险金标准。 2. 《关于完善社会救助和保障标准与物价上涨挂钩联动机制的通知》(发改价格(2014)182号)五、明确价格临时补贴资金来源,对领取失业保险金人员发放的价格临时补贴资金从失业保险基金中列支。 3. 《关于进一步完善社会救助和保障标准与物价上涨挂钩联动机制的通知》(发改价格规(2016)1835号)三、提高补贴发放的时效性:价格临时补贴实行"按月测算、按月发放"。达到启动条件的,要在锚定价格指数发布后及时启动联动机制当月所有启动条件均不满足时,即中止联动机制,停止发放价格临时补贴。	1. 受理阶段责任: 依据参保缴费科已做出的业务进行受理审核,参保人提交本人社会保障卡; 依法受理或不予受理(不予受理应当告知理由)。 2. 审查阶段责任: 依据政策进行预审、提出预审意见; 科室负责人进行复审。 3. 决定阶段责任: 经由分管领导召集的科室会议会审,并经分管领导审批决定, 法定告知(不予许可的应当向申请单位告知理由)。 4. 送达阶段责任: 准予许可的由科室工作人员电话通知。 5. 事后监管责任: 接收单位和申领失业金人员监督,根据提供依据情况,依法采取相关处置措施。 6. 其他法律法规规定应履行的责任。	因不履行或不正确履行行政职责,下列情形的,行政机关及相关工作员应承担相应责任: 1. 对符合法定条件的申请不予受好的; 2. 对符合法定条件的申请不在法规内作出决定的; 3. 不依法履行监督职责或者监督之力,导致严重后果的; 4. 违反法定程序的; 5. 玩忽职守、滥用职权的; 6. 索取或者收受他人财物或者谋取他利益; 7. 其他违反法律法规规定的行为。	作人 里 定期 下
54 失业位 遇发方	保险待 対 対 发 放		393059XP46	1162222601 3 393059XP46 2101401500 8		···依法参加失业保险3年以上、当年取得职业资格证书或职业技能等级证书的企业职工,可申请参保职工技能提升补贴,所需资金按规定从失业保险基金中列支。	1. 受理阶段责任:依据参保缴费科已做出的业务进行受理审核,参保人提交本人社会保障卡;依法受理或不予受理(不予受理应当告知理由)。 2. 审查阶段责任:依据政策进行预审、提出预审意见;科室负责人进行复审。 3. 决定阶段责任:经由分管领导召集的科室会议会审,并经分管领导审批决定,法定告知(不予许可的应当向申请单位告知理由)。 4. 送达阶段责任:准予许可的由科室工作人员电话通知。 5. 事后监管责任:接收单位和申领失业金人员监督,根据提供依据情况,依法采取相关处置措施。 6. 其他法律法规规定应履行的责任。	因不履行或不正确履行行政职责,下列情形的,行政机关及相关工作员应承担相应责任: 1. 对符合法定条件的申请不予受政的; 2. 对符合法定条件的申请不在法院限内作出决定的; 3. 不依法履行监督职责或者监督之力,导致严重后果的; 4. 违反法定程序的; 5. 玩忽职守、滥用职权的; 6. 索取或者收受他人财物或者谋略他利益; 7. 其他违反法律法规规定的行为。	作人 里 定期 下

544	失业保险待 遇发放	稳岗补 贴发放	其行政力	393059XP46	1162222601 393059XP46 2101401500 9		1. 《国务院关于进一步做好新形势下就业创业工作的意见》(国发(2015)23号)(四)积极预防和有效调控失业风险。 ·····将失业保险基金支持企业稳岗政策实施范围由兼并重组企业、化解产能过剩企业、淘汰落后产能企业等三类企业扩大到所有符合条件的企业····。 2. 《国务院关于做好当前和今后一段时期就业创业工作的意见》(国发(2017)28号)(十二)稳妥安置化解钢铁煤炭煤电行业过剩产能企业职工。 ······对不裁员或少裁员的,降低稳岗补贴门槛,提高稳岗补贴标准。 3. 《关于失业保险支持企业稳定岗位有关问题的通知》(人社部发(2014)76号)二、基本条件。 ·····(二)企业申请稳岗补贴应同时具备以下条件:生产经营活动符合国家及所在区域产业结构调整政策和环保政策;依法参加失业保险并足额缴纳失业保险费;上年度未裁员或裁员率低于统筹地区城镇登记失业率;企业财务制度健全、管理运行规范。	理审核,参保人提交本人社会保障卡;依法受理或不予受理(不予受理应当告知理由)。 2. 审查阶段责任:依据政策进行预审、提出预审意见;科室负责人进行复审。 3. 决定阶段责任:经由分管领导召集的科室会议会审,并经分管领导审批决定,法定告知(不予许可的应当向申请单位告知理由)。 4. 送达阶段责任:准予许可的由科室工作人员电话通知。 5. 事后监管责任:接收单位和申领失业金人员监督,根据提供依据情况,依法采取相关处置措施。	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1. 对符合法定条件的申请不予受理的; 2. 对符合法定条件的申请不在法定期限内作出决定的; 3. 不依法履行监督职责或者监督不力,导致严重后果的; 4. 违反法定程序的; 5. 玩忽职守、滥用职权的; 6. 索取或者收受他人财物或者谋取其他利益; 7. 其他违反法律法规规定的行为。
55	失业保险关系转移接续		其行权力	1162222601 393059XP46 2101401600 0	1	山丹县人社局	自治区、直辖市转迁的,失业保险费用应随失业保险关系相应 划转。第二十三条:失业人员失业保险关系在省、自治 区范围内跨统筹地区转迁,失业保险费用的处理由省级劳动保 障行政部门规定。第二十四条:失业人员跨统筹地区转移的, 凭失业保险关系迁出地经办机构出具的证明材料到迁入地经办 机构领取失业保险金。	知补正材料;依法受理或不予受理(不予受理应当告知理由)。 2.审查阶段责任:对申请材料进行预审、提出预审意见。 3.决定阶段责任:作出行政许可或者不予行政许可决定,法定告知(不予许可的应当书面告知理由)。 4.送达阶段责任:跨省转移的,其《基本养老保险关系转移接续信息表》由转出地社会保险经办机构邮寄给转入地社会保险经办机构。其养老保险资金要按规定足额、及时转移。 5.事后监管责任:开展定期和不定期检查,根据检查情况,依法采取相关处置措施。	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1. 对符合法定条件的申请不予受理的; 2. 对符合法定条件的申请不在法定期限内作出决定的; 3. 不依法履行监督职责或者监督不力,导致严重后果的; 4. 违反法定程序的; 5. 玩忽职守、滥用职权的; 6. 索取或者收受他人财物或者谋取其他利益; 7. 其他违反法律法规规定的行为。
56	企业年金方案备案	企业年 金方案 备案	其他政力	393059XP46	1162222601 393059XP46 2101401700 1		1. 《企业年金办法》(中华人民共和国人力资源和社会保障部、财政部令第36号)第九条:企业应当将企业年金方案报送所在地县级以上人民政府人力资源社会保障行政部门。中央所属企业的企业年金方案报送其总部所在地省级人民政府人力资源社会保障行政部门。省内跨地区企业的企业年金方案报送其总部所在地设区的市级以上人民政府人力资源社会保障行政部门。2. 《关于进一步做好企业年金方案备案工作的意见》(人社厅发〔2014〕60号)三、明确企业年金方案备案地:中央所属大型企业在人力资源社会保障部备案,其他跨省(自治区、直辖市)用人单位在总部所在地省级人力资源社会保障部门备案,省(自治区、直辖市)内跨地区用人单位在总部所在地市级以上人力资源社会保障部门备案。	1. 受理阶段责任:按程序受理企业年金方案备案。 2. 审查阶段责任:对企业和管理机构的资格进行审查。 3. 决定阶段责任:审核企业年金方案备案的材料。 4. 送达阶段责任:经审核符合相关要求后出具企业年金 方案备案的复函和企业年金计划确认函。 5. 事后监管责任:企业年金基金管理合同履行情况的监督。 6. 其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1. 对符合程序的备案申请超时限办结的。 2. 对不符合条件的备案违规办理的。 3. 不依规履行备案程序,导致不良后果的。 4. 在工作过程中出现失职、渎职情形的。 5. 在工作过程中索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的。 6. 其他违反法律法规规章文件规定的行为。

56	企业年金方 案备案	企业年 金 主 要 来 妻 妻 妻 妻 案 名 案 名 案	其他政力					发(2014)60号)一、统一企业年金方案范本:用人单位企业年金方案(实施细则)重要条款发生变更的,要修订企业年金方案(实施细则)并重新备案。三、明确企业年金方案备案地:中央所属大型企业在人力资源社会保障部备	2. 审查阶段责任:对企业和管理机构的资格进行审查。 3. 决定阶段责任:审核企业年金方案备案的材料。	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1. 对符合程序的备案申请超时限办结的。 2. 对不符合条件的备案违规办理的。 3. 不依规履行备案程序,导致不良后果的。 4. 在工作过程中出现失职、渎职情形的。 5. 在工作过程中索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的。 6. 其他违反法律法规规章文件规定的行为。
56	企业年金方案备案	企业年 金方案 终止备 案	其行权力		1162222601 393059XP46 2101401700 3			1. 《企业年金办法》(中华人民共和国人力资源和社会保障部、财政部令第36号)第十三条:企业应当在企业年金方案变更或者终止后10日内报告人力资源社会保障行政部门。 2. 《关于进一步做好企业年金方案备案工作的意见》(人社厅发〔2014〕60号)二、规范企业年金方案备案材料:企业年金备案所需材料,是根据用人单位建立企业年金计划、下属单位加入集团公司企业年金计划、企业年金方案(实施细则)重要条款变更、终止企业年金计划等四种情形,分别提出的具体内容要求。	1. 受理阶段责任:按程序受理企业年金方案备案。 2. 审查阶段责任:对企业和管理机构的资格进行审查。 3. 决定阶段责任:审核企业年金方案备案的材料。 4. 送达阶段责任:经审核符合相关要求后出具企业年金 方案备案的复函和企业年金计划确认函。 5. 事后监管责任:企业年金基金管理合同履行情况的监督。 6. 其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1. 对符合程序的备案申请超时限办结的。 2. 对不符合条件的备案违规办理的。 3. 不依规履行备案程序,导致不良后果的。 4. 在工作过程中出现失职、渎职情形的。 5. 在工作过程中索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的。 6. 其他违反法律法规规章文件规定的行为。
57	社会保障卡发行、应用和管理		其行权	1162222601 393059XP46 2101401800 0		山丹社局	县社保中心	1. 《关于印发"中华人民共和国社会保障卡"管理办法的通知》(人社部发(2011)47号)第三条:人力资源社会保障部负责管理全国社会保障卡发行和应用工作。省、地市级人力资源社会保障市发行和应用工作。省、地市级人力资源社会保障部门负责管理本地区社会保障卡发行和应用工作,其所属的信息化综合管理机构具体承担社会保障市发行和或地方不得的有关事务。第五条 省级人力资源社会保障部批准后,市级人力资源社会保障部出准后,市级人力资源社会保障部出准后,市级人力资源社会保障部出产的。第十四条 各级人力资源社会保障部出产的企会保障市。对于暂不具备的业务,应通过在社会保障卡在各业务领域的应用。对于暂不具的业务,应通过在社资源社会保障部对于暂时,不是不是不是不是不是不是不是不是不是不是一个人的。对于有关。一个人的人的人们的人们的人们的人们的人们的人们的人们的人们的人们的人们的人们的人们的	理或不予受理(不予受理应当告知理由)。 2. 审查阶段责任: 对提供的材料进行预审并提出预审 意见。 3. 决定阶段责任: 作出准予发放社会保障卡或不予发 放社会保障卡的决定,并依法告知申请人。	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1. 对符合发放社会保障卡条件不予受理的,对不符合发放社会保障卡条件不告知其理由的。 2. 对发放社会保障卡申请材料审核不严,造成严重后果的。 3. 对符合法定条件的申请不予发放社会保障卡或者不在法定期限内作出准予发放社会保障卡决定的。 4. 未依法向参保人员送达发放社会保障卡确认材料的。 5. 未及时或未按法定程序对不符合发放社会保障卡条件的参保人员采取相关处置措施,造成严重后果的。 6. 其它违反法律法规规章文件规定的行为。

58	公共就业服 务专项活动	I	其他政力	1162222601 393059XP46 2101401900 0	山丹县人社局	会人力员源管理服 务中心+ 县考试中	1. 《就业服务与就业管理规定》(中华人民共和国劳动和社会保障部令第28号,2014年、2015年分别修订)第三十条:公共就业服务机构应当针对特定就业群体的不同需求,制定并组织实施专项计划。公共就业服务机构应当根据服务对象的特点,在一定时期内为不同类型的劳动者、就业困难对象或用人单位集中组织活动,开展专项服务。 2. 《关于进一步完善公共就业服务体系有关问题的通知》(人社部发〔2012〕103号)(七)健全公共就业服务制度。全面实施统一的大型专项就业服务活动制度等各项就业公共服务制度。		因不履行或不正确履行政监督职责, 有下列情形的,行政机关及相关工作 人员应承担相应责任: 1.公共就业服务机构从事经营性职业 中介活动向劳动者收取费用的。 2.公共就业服务机构从事经营性活动 的。 3.违反其他相关规定的。
59	就业失业登记		其他政力	1162222601 393059XP46 2101402000 0	山丹县人社局	县人力资 源服务中	1. 《中华人民共和国就业促进法》第三十五条: 县级以上人民政府建立健全公共就业服务体系,设立公共就业服务机构,为劳动者免费提供下列服务: ····· (五)办理就业登记、失业登记等事务·····。 2. 《就业服务与就业管理规定》(中华人民共和国劳动和社会保障部令第28号,2014年、2015年分别修订)第二十五条:公共就业服务机构应当免费为劳动者提供以下服务: ····· (五)办理就业登记、失业登记等事务·····。	1. 受理阶段责任:公示依法应当提交的材料; 2. 审查阶段责任:对申请材料进行审核、提出审核意见; 3. 决定阶段责任:依据政策规定办理。	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1. 在办理过程中违反规定滥用职权、打击报复、以权谋私、弄虚作假的要追究相应责任。 2. 《就业失业登记证》的发放、换发和补发向劳动者收取费用的,要追究相应责任。
60	《就业创业证》发放		其行政力	1162222601 393059XP46 2101402100 0	山丹县人社局	县人力资 源服务中 心	1. 《就业服务与就业管理规定》(中华人民共和国劳动和社会保障部令第28号,2014年、2015年分别修订)第六十一条: … 就业登记和失业登记在各省、自治区、直辖市范围内实行统一的就业失业登记证,向劳动者免费发放,并注明可享受的相应扶持政策。就业登记、失业登记的具体程序和登记证的样式,由省级劳动保障行政部门规定。 2. 《关于印发就业失业登记证管理暂行办法的通知》(人社部发(2010)75号)第三条:各级人力资源社会保障部门负责《就业失业登记证》管理工作,建立专门台账,利用公共就业人才服务管理信息系统,及时、准确记录《就业失业登记证》发放管理信息,并做好相关统计工作。 3. 《关于进一步完善就业失业登记管理办法的通知》(人社部发(2014)97号)二、做好就业失业登记证明更名发放工作,根据促进就业创业工作需要,将《就业失业登记证》更名为《就业创业证》。		因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1. 在办理过程中违反规定滥用职权、打击报复、以权谋私、弄虚作假的要追究相应责任。 2. 《就业创业证》的发放、换发和补发向劳动者收取费用的,要追究相应责任。

61	创业担保贷 款贴息对象 资格审核		其行权力	1162222601 393059XP46 2101402200 0		山丹县人社局	县人力资 源服 心	1. 《国务院关于进一步做好新形势下就业创业工作的意见》(国发(2015)23号)(八)支持创业担保贷款发展。将小额担保贷款调整为创业担保贷款,针对有创业要求、具备一定创业条件但缺乏创业资金的就业重点群体和困难人员,提高其金融服务可获得性,明确支持对象、标准和条件,贷款最高额度由针对不同群体的5万元、8万元、10万元不等统一调整为10万元。 2. 《关于实施创业担保贷款支持创业就业工作的通知》(银发(2016)202号)七、大力提升贷款服务质量和服务效率。创业担保贷款按照"借款人依规定申请、人力资源社会保障部门按规定审核借款人资格、担保基金运营管理机构按职责尽职调查、经办金融机构审核放贷、财政部门按规定贴息"的流程办理。 3. 《关于进一步做好创业担保贷款财政贴息工作的通知》(财金(2018)22号)(九)强化部门协作。人力资源和社会保障部门主要负责审核贷款贴息对象申报资格。	知提供材料;依法受理或不予受理(不予受理应当告知理由)。 2.审查阶段责任:对申请材料进行预审;提出预审意见,查验相关资料原件,实地查看创办的经营场地。 3.决定阶段责任:作出通过创业担保贷款或者未通过创业担保贷款的决定。 4.送达阶段责任:为通过创业贷款的人员和小微企业办理创业贷款。 5.事后监管责任:开展定期和不定期检查,根据检查情况,依法采取相关处置措施。 6.其他法	下员 1.不 2. 格审 3.力 4. 5. 滥或	因不履行或不正确履行行政职责,有 不列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 对符合条件的个人或小微企业申请 不予受理的; 对不符合法定条件的通过担保资格 还有的: 不依法履行监督职责或者监督不 切,导致严重后果的; 违反法定程序发放创业贷款的; 在办理办理创业贷款中玩忽职守、 适用职权的;索取或者收受他人财物 就者谋取其他利益; 其他违反法律法规规定的行为。	
62	对城镇就业抵力员实施就业援助	难人员	其行权 他政力	393059XP46	1162222601 393059XP46 2101402300 1	山丹县局		1. 《中华人民共和国就业促进法》第五十二条:各级人民政府建立健全就业援助制度,采取税费减免、贷款贴息、社会保险补贴、岗位补贴等办法,通过公益性岗位安置等途径,对就业困难人员实行优先扶持和重点帮助。 就业困难人员是指因身体状况、技能水平、家庭因素、失去土地等原因难以实现就业,以及连续失业一定时间仍未能实现就业的人员。就业困难人员的实际情况规定。 2. 《就业服务与就业管理规定》(中华人民共和国劳动和社会保障部令第28号,2014年、2015年分别修订)第四十条:公共实施优先扶持和重点帮助。本规定所称就业援助对象包括就业废政施优先扶持和重点帮助。本规定所称就业援助对象包括就业困难人员和零就业家庭。就业困难对象是指因身体状况、技能水平、家庭因素、失去土地等原因难以实现就业,以及连续失业一定时间仍未能实现就业的人员。零就业家庭是指法定劳动年龄内的家庭人员均处于失业状况的城市居民家庭。对援助对象的认定办法,由省级劳动保障行政部门依据当地人民政府规定的就业援助对象范围制定。 3. 《关于加强就业援助工作的指导意见》(人社部发〔2010〕29号)(二)明确对象范围条件,确定帮扶政策措施就业困难人员是指因身体状况、技能水平、家庭因素、失去土地等原因难以实现就业,以及连续失业一定时间仍未能实现,就业的人员。就业困难人员的具体范围,由省、自治区、直辖市人民政府根据本行政区域的实际情况规定。	1. 受理阶段责任: 公示依法应当提交的材料; 2. 审查阶段责任: 对申请材料进行审核、提出审核意见; 3. 决定阶段责任: 依据政策规定办理。	下 月 1. 打 追 2.	因不履行或不正确履行行政职责,有 所列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 在办理过程中违反规定滥用职权、 后击报复、以权谋私、弄虚作假的要 强究相应责任。 向困难人员收取费用的,要追究相 适责任。	

62	对	就业困 私人会保贴 险补贴	其行权力		1162222601 393059XP46 2101402300 2	泥烘畑即	1. 《关于印发〈就业补助资金管理办法〉的通知》(财社〔2017〕164号)第二条:本办法所称就业补助资金是由县级以上人民政府设立,由本级财政部门会同人力资源社会保障部门(以下简称人社部门)管理,通过一般公共预算安排用于促进就业创业的专项资金。第四条:就业补助资金分为对个人和单位的补贴、公共就业服务能力建设补助两类。对个人和单位的补贴资金用于职业培训补贴、职业技能鉴定补贴、社会保险补贴、公益性岗位补贴、创业补贴、就业见习补贴、求职创业补贴等支出第七条: (一)就业困难人员社会保险补贴。对招用就业困难人员并缴纳社会保险费的单位,以及通过公益性岗位安置就业困难人员并缴纳社会保险费的单位,按其为就业困难人员实际缴纳的基本养老保险费、基本医疗保险费和失业保险费给予补贴,不包括就业困难人员个人应缴纳的部分就业困难人员社会保险补贴期限,除对距法定退休年龄不足5年的就业困难人员可延长至退休外,其余人员最长不超过3年(以初次核定其享受社会保险补贴时年龄为准)。	1. 受理阶段责任: 公示依法应当提交的材料; 2. 审查阶段责任: 对申请材料进行审核、提出审核意见; 3. 决定阶段责任: 依据政策规定办理。	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1. 在办理过程中违反规定滥用职权、打击报复、以权谋私、弄虚作假的要追究相应责任。 2. 向困难人员收取费用的,要追究相应责任。	į
62	对城镇就业 困难人员实 施就业援助	岗位补	其行权	393059XP46	1162222601 393059XP46 2101402300 3	分 甲心	1. 《关于印发〈就业补助资金管理办法〉的通知》(财社〔2017〕164号)第二条:本办法所称就业补助资金是由县级以上人民政府设立,由本级财政部门会同人力资源社会保障部门(以下简称人社部门)管理,通过一般公共预算安排用于促进就业创业的专项资金。第四条:就业补助资金分为对个人和单位的补贴、公共就业服务能力建设补助两类。对个人和单位的补贴资金用于职业培训补贴、职业技能鉴定补贴、社会保险补贴、公益性岗位补贴、创业补贴、就业见习补贴、求职创业补贴等支出第八条:享受公益性岗位补贴的人员范围为就业困难人员,重点是大龄失业人员和零就业家庭人员。对公益性岗位安置的就业困难人员给予岗位补贴期限,除对距法定退休年龄不足5年的就业困难人员可延长至退休外,其余人员最长不超过3年(以初次核定其享受公益性岗位补贴时年龄为准)。3. 《关于进一步加大就业扶贫政策支持力度着力提高劳务组织化程度的通知》(人社部发〔2018〕46号)四、通过公益性岗位托底安置。各地要指导贫困县按照有关政策和资金管理的规定,统筹利用各类资金开发公益性岗位,为贫困劳动力提供帮扶,贫困地区人力资源社会保障部门应将新增和腾退的公益性岗位优先用于安置贫困劳动力。	2. 审查阶段责任:对申请材料进行审核、提出审核意见;	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1. 在办理过程中违反规定滥用职权、打击报复、以权谋私、弄虚作假的要追究相应责任。 2. 向困难人员收取费用的,要追究相应责任。	į

62	困难人员实	吸纳贫 团劳动 力就补	其行权		1162222601 393059XP46 2101402300 4	建设股	1. 《国务院关于做好当前和今后一段时期就业创业工作的意见》(国发〔2017〕28号)(十三)健全城乡劳动者平等就业制度促进农民工返乡创业,大力发展农民合作社、种养大户、家庭农场、建筑业小微作业企业、"扶贫车间"等生产经营主体对吸纳贫困家庭劳动力就业并稳定就业1年以上的,地方可酌情给予一定奖补。 2. 《关于印发〈就业补助资金管理办法〉的通知》(财社〔2017〕164号)第十二条:就业创业服务补助用于加强公共就业创业服务机构服务能力建设,重点支持信息网络系统建设及维护,公共就业创业服务机构及其与高校开展的招聘活动和创业服务,对创业孵化基地给予奖补,以及向社会购买基本就业创业服务成果。 3. 《关于进一步加大就业扶贫政策支持力度着力提高劳务组织化程度的通知》(人社部发〔2018〕46号)一、大力促进就地就近就业有条件的地区可对吸纳贫困劳动力就业数量多、成效好的就业扶贫基地,按规定通过就业补助资金等给予一次性资金奖补。	1. 受理阶段责任: 公示依法应当提交的材料; 2. 审查阶段责任: 对申请材料进行审核、提出审核意见; 3. 决定阶段责任: 依据政策规定办理。	因不履行或不正确履行行政职责,有 下列情形的,行政机关及相关工作人 员应承担相应责任: 1. 在办理过程中违反规定滥用职权、 打击报复、以权谋私、弄虚作假的要 追究相应责任。 2. 向困难人员收取费用的,要追究相 应责任。
63	高校毕业生 就业服务	高等学校等毕业生接 收手建 办理	其他政力					1. 印发宣传毕业生报到登记事项须知; 2. 咨询指导毕业生通过登录甘肃省人社厅网站或扫描 微信二维码等方式进行网上报到登记; 3. 对报到登记情况进行查询统计、汇总上报。	对工作人员有下列情形的,追究相关 责任: 1. 因指导服务不到位,造成毕业生不 能按时报到登记的; 2. 因未及时汇总统计报到情况,影响 领导决策的。
63	高校毕业生就业服务	就业见习补贴	其行权	393059XP46	1162222601 393059XP46 2101402400 2	心	1. 《国务院关于做好当前和今后一段时期就业创业工作的意见》(国发〔2017〕28号)(十一)鼓励高校毕业生多渠道就业加大就业见习力度,允许就业见习补贴用于见习单位为见习人员办理人身意外伤害保险以及对见习人员的指导管理费用,艰苦边远地区、老工业基地、国家级贫困县可将见习对象范围扩大到离校未就业中职毕业生。(人力资源社会保障部等负责) 3. 《关于印发〈就业补助资金管理办法〉的通知》(财社〔2017〕164号)第二条:本办法所称就业补助资金是由县级以上人民政府设立,由本级财政部门会同人力资源社会保障部门(以下简称人社部门)管理,通过一般公共预算安排用于促进就业创业的专项资金。第四条:就业补助资金分为对个人和单位的补贴、公共就业服务能力建设补助两类。对个人和单位的补贴资金用于就业见习补贴第十条:享受就业见习补贴的人员范围为离校2年内未就业高校毕业生,艰苦边远地区、老工业基地、国家级贫困县可扩大至离校2年内未就业中职毕业生。对吸纳上述人员参加就业见习的单位,给予一定标准的就业见习补贴,用于见习单位支付见习人员见习期间基本生活费、为见习人员办理人身意外伤害保险,以及对见习人员的指导管理费用。对见习人员见习期满留用率达到50%以上的单位,可适当提高见习补贴标准。	1. 审核市直见习单位提交的就业见习补贴拨付申请报告,包括参加就业见习的人员名单、就业见习协议书、《就业创业证》复印件、毕业证书复印件、单位发放基本生活补贴明细账(单)、为见习人员办理人身意外伤害保险发票复印件等。 2. 对见习人员在岗情况进行实地核查或抽查,汇总会后,上报市人社局就业科审核拨付补贴资金。	对工作人员有下列情形的,追究相关 责任: 1. 对见习单位提交的申报见习补贴材 料审核把关不严,不按规定和程序办 理,造成不良影响的; 2. 因未及时汇总上报,造成补贴资金 未能按时拨付的情形。

63		校毕业生	求职创业补贴	其行权力	393059XP46	1162222601 393059XP46 2101402400 3	县考试中	1. 《关于印发〈就业补助资金管理办法〉的通知》(财社〔2018〕67号)第二条:本办法所称就业补助资金是由县级以上人民政府设立,由本级财政部门会同人力资源社会保障部门(以下简称人社部门)管理,通过一般公共预算安排用于促进就业创业的专项资金。第五条:就业补助资金分为对个人和单位的补贴、公共就业服务能力建设补助两类。对个人和单位的补贴资金用于求职创业补贴等支出第十二条:对省内普通高等院校毕业年度有就业创业意愿并积极求职创业的低保家庭、贫困残疾人家庭、建档立卡贫困家庭和特困人员中的高校毕业生,残疾及获得国家助学贷款的高校毕业生,给予每人1000元的一次性求职创业补贴。	高校初审后对符合条件的求职创业补贴资料进行审核 后上报省人社部门。高校所在地方财政部门按规定将 资金支付至高校,高校负责学生离校前拨付到毕业生 个人账户。	建立就业补助资金"谁使用、谁负责"的责任追究机制。
63	高就		高校毕 业生社 保补贴	其行权力			县考试中心	全间开缴纳在会保险费的,给了1年在会保险补贴。 2. 《关于印发〈就业补助资金管理办法〉的通知》(财社〔 2017〕164号)第四条: 就业补助资金分为对个人和单位的补	招用就业困难人员的单位和招用毕业年度高校毕业生的小微企业,向当地人社部门申请社会保险补贴应提供以下材料:符合条件人员花名册(包括身份证号码、家庭地址、就业创业证编号、劳动合同起止时间、联系电话等,下同)、《就业创业证》复印件或毕业证书复印件、劳动合同复印件、社会保险费征缴机 构出具的社会保险缴费明细账(单)等。	建立就业补助资金"谁使用、谁负责"的责任追究机制。
644	4 能	以职业技	职业培 训补贴 申领	其行权		393059XP46	职业能力建设股	2. 《关于印发〈就业补助资金管理办法〉的通知》(财社〔2017〕164号)第二条:本办法所称就业补助资金是由县级以上人民政府设立,由本级财政部门会同人力资源社会保障部门(以下简称人社部门)管理,通过一般公共预算安排用于促进就业创业的专项资金。第四条:对个人和单位的补贴资金用于职业培训补贴。	理由)。 2. 审查阶段责任:对申请材料进行预审、提出预审意见;对个人和单位进行查验有关证明材料原件。 3. 决定阶段责任:作出审核通过或者不予通过决定,法定告知(不予通过的应当书面告知理由)。 4. 送达阶段责任:审核通过并准予发放,送达并信息公开。	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1.对符合法定条件的申请不予受理的; 2.对不符合法定条件的申请人准予审核通过或者超越法定职权作出准予审核通过; 3.对符合法定条件的申请人不予审核通过的; 4.不依法履行监督职责或者监督不力,导致严重后果的; 5.违反法定程序实施行审核; 6.在审核工作中玩忽职守、滥用职权的; 7.办理审核、实施监督检查,索取或者收受他人财物或者谋取其他利益; 8.其他违反法律法规规定的行为。

64		生活费申领	其行权	1162222601 393059XP46 2101402500 2		1. 《关于印发〈就业补助资金管理办法〉的通知》(财社〔2017〕164号)第二条:本办法所称就业补助资金是由县级以上人民政府设立,由本级财政部门会同人力资源社会保障部门(以下简称人社部门)管理,通过一般公共预算安排用于促进就业创业的专项资金。第五条:其中农村学员和城市低保家庭学员参加劳动预备制培训的,同时给予一定标准的生活费补贴。 2. 《关于进一步加大就业扶贫政策支持力度着力提高劳务组织化程度的通知》(人社部发〔2018〕46号)五、大规模开展职业培训对参加职业培训的贫困劳动力,在培训期间给予生活费补贴。	1. 受理阶段责任:公示依法应当提交的材料; 一次性告知补正材料; 依法受理或不予受理(不予受理应当告知理由)。 2. 审查阶段责任:对申请材料进行预审、提出预审意见;对个人和单位进行查验有关证明材料原件。 3. 决定阶段责任:作出审核通过或者不予通过决定,法定告知(不予通过的应当书面告知理由)。 4. 送达阶段责任:审核通过并准予发放,送达并信息公开。 5. 事后监管责任:开展定期和不定期检查,根据检查情况,依法采取相关处置措施。 6. 其他法律法规规定应履行的责任。	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1. 对符合法定条件的申请不予受理的; 2. 对不符合法定条件的申请人准予审核通过或者超越法定职权作出准予审核通过; 3. 对符合法定条件的申请人不予审核通过或者不在法定期限内作出准予审核通过或者不在法定期限内作出准予审核通过或者不在法定期限内作出准下。 6. 在审核工作中玩忽职守、滥用职权的; 5. 违反法定程序实施行审核; 6. 在审核工作中玩忽职守、滥用职权的; 7. 办理审核、实施监督检查,索取或者收受他人财物或者谋取其他利益; 8. 其他违反法律法规规定的行为。
64	职业培训补 贴及职业技 能鉴定补贴 申领	能鉴定	其行权		职业能力	2. 《关于印发〈就业补助资金管理办法〉的通知》(财社(2017)164号)第六条:对通过初次职业技能鉴定并取得职业资格证书(不含培训合格证)的五类人员,给予职业技能鉴定补贴。第二十三条:五类人员申请职业技能鉴定补贴应向当地人社部门提供以下材料:《就业创业证》复印件、职业资格证书复印件、职业技能鉴定机构开具的行政事业性收费票据(或税务发票)等。经人社部门审核后,按规定将补贴资金支	知补正材料;依法受理或不予受理(不予受理应当告知理由)。 2.审查阶段责任:对申请材料进行预审、提出预审意见;对个人和单位进行查验有关证明材料原件。 3.决定阶段责任:作出审核通过或者不予通过决定,法定告知(不予通过的应当书面告知理由)。 4.送达阶段责任:审核通过并准予发放,送达并信息公开。 5.事后监管责任:开展定期和不定期检查,根据检查情	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1. 对符合法定条件的申请不予受理的; 2. 对不符合法定条件的申请人准予审核通过或者超越法定职权作出准予审核通过; 3. 对符合法定条件的申请人不予审核通过或者不在法定期限内作出准予审核通过或者不在法定期限内作出准督下核通过的; 4. 不依法履行监督职责或者监督不力,导致严重后果的; 5. 违反法定程序实施行审核; 6. 在审核工作中玩忽职守、滥用职权的; 7. 办理审核、实施监督检查,索取或者收受他人财物或者谋取其他利益; 8. 其他违反法律法规规定的行为。

65	事业人再位申诉办工诉办	其行权他政力	1162222601 393059XP46 2101402600 0	山丹县局	事业单位 人事管理 股	1. 《事业单位工作人员处分暂行规定》(中华人民共和国人力资源和社会保障部、监察部令第18号)第三十九条:受到处分的事业单位工作人员对处分决定不服的,可以自知道或复核。对复核结果不服的,可以自接到复核决定之日起三十日内向原处分决定单位申请内,事位的主接到复核结果不服的,可以自接到复核决定之时起三十日内,原处分决定单位的主管部门提出申诉。受到处分的中央和地方直属事业单位人员的电诉,按照干部人事管理权限,由同级事业单位人事综合管理部门受理。 2. 《关于印发〈事业单位工作人员申诉规定〉的通知》(人社不服申请复核的,由原处理单位管辖。第八条:事业单位工作人员对人事处作人员对中央和地方直属事业单位作出的复核决定不服提出的申诉,由同级事业单位人员对中央和地方直属事业单位作出的复核决定不能提出的申诉,由自级事业单位人事综合管理部门管辖。事业单位工作人员对主管部上的申诉,由主管部门管辖。事业单位工作人员对主管部,对与组发资产不服提出的申诉,由是级事业单位人联决定不服提出的申诉,由是级事业单位人民政府作出的复核决定不服提出的申诉,由自级事业单位人事综合管理部门管辖。第十条:事业单位工作人员对市级、县级事中上一级事业单位人事综合管理部门管辖。第十条:事业单位工作人员对中央垂直管理部门省级以下机关作出的复核决定不服提出的申诉,由上一级机关管辖,对申诉处理决定不服提出的申诉,由作出申诉处理决定不服提出的申诉,由作出申诉处理决定不服提出的申诉,由作出申诉处理决定不服提出的申诉,由作出申诉处理决定和关的同级事业单位人事综合管理部门或者上一级机关管辖。机关的同级事业单位人事综合管理部门或者上一级机关管辖。	1. 受理阶段责任: 按程序受理事业单位工作人员申诉。 2. 审查阶段责任: 对事业单位申诉人员进行材料核查。 3. 决定阶段责任: 作出申诉处理决定后,制作申诉处理决定书。 4. 送达阶段责任: 送达申诉处理决定书。 5. 事后监管责任: 执行情况的监督。 6. 其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1. 对符合程序的申诉超时限办结的。 2. 对不符合条件的申诉违规办理的。 3. 不依规履行申诉程序,导致不良后果的。 4. 在工作过程中出现失职、渎职情形的。 5. 在工作过程中索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的。 6. 其他违反法律法规规章文件规定的行为。
66	流动人员人 事档案管理	其行权	1162222601 393059XP46 2101402700 0		县人力资 源服务中 心+县考 试中心	1. 《人力资源市场暂行条例》(中华人民共和国国务院令第700号)第十五条:公共人力资源服务机构提供下列服务,不得收费:(七)流动人员人事档案管理。 2. 《关于进一步加强流动人员人事档案管理服务工作的通知》(人社部发(2014)90号)三、加强流动人员人事档案基本公共服务。流动人员人事档案管理服务是基本公共就业和人才服务的重要内容。流动人员人事档案基本公共服务应当包括:档案的接收和转递。	1	各级公共就业和人才服务机构要严格按照《档案管理违法违纪行为员源社会保障理违法违纪派和为处分障的 (

67	职业技能考 核 全 名 条	其行权	1162222601 393059XP46 2101402800 0	山丹县人社局	类,对规定的职业制定职业技能标准,实行职业资格证书制度,由经过政府批准的考核鉴定机构负责对劳动者实施职业技能考核鉴定。 2. 《人力资源社会保障部关于实行职业技能考核鉴定机构备案管理的通知》(人社部发〔2019〕30号,2019年4月1日)一、做好机构备案。职业技能考核鉴定机构由技能人员职业资格实施部门(单位)根据工作需要,按照统筹规划、合理布局、择优遴选的原则,在各地人力资源保障部门备案设立。	3. 决定阶段责任:作出审核通过或者不予通过决定,作出审核通过的,由职业技能鉴定站(所)签发准考证,法定告知(不予通过的应当书面告知理由)。 4. 送达阶段责任:考评合格人员准予制作职业资格证	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1. 对符合法定条件的申请不予受理的; 2. 对不符合法定条件的申请人予以审核通过或者超越法定职权作出审核通过决定的; 3. 对符合法定条件的申请人不予颁发证书的或者不在法定期限内作出准予颁发证书的或者不在法定期限内作出准予颁发证书的; 4. 不依法履行监督职责或者监督不力,导致严重后果的; 5. 违反法定程序颁发职业资格证书的; 6. 在许可工作中玩忽职守、滥用职权的; 7. 办理证书、实施监督检查,索取或者收受他人财物或者谋取其他利益; 8. 其他违反法律法规规定的行为。
68	遗失技能人 员职业资格 证书补发	其行权	1162222601 393059XP46 2101402900 0	山丹县人社局	1. 《大丁进一步做好技能人页职业货格证书及放官理有天工作的通知》(人社厅发(2018)42号)五、证书持有人遗失证书申请补发或因境外就业申请换发证书,所持证书的职业(工种)在《国家职业资格目录》内的,由原证书颁发机构负责审核办理,补发或换发的证书使用原证书编码并在备注栏内注明;职业(工种)不在《国家职业资格目录》内的,不再补发或换发证书,改由原证书颁发机构出具书面证明,载明原证书详细信息。	1. 受理阶段责任:公示依法应当提交的材料; 一次性告知补正材料; 依法受理或不予受理(不予受理应当告知理由)。 2. 审查阶段责任:对申请材料进行预审、提出预审意见; 对申报单位或个人查验有关证明材料原件。 3. 决定阶段责任:作出审核通过或者不予通过决定,作出审核通过的,予以补发证书,法定告知(不予通过的应当书面告知理由)。 4. 送达阶段责任:制作职业资格证书,送达并信息公开。 5. 事后监管责任:开展定期和不定期检查,根据检查情况,依法采取相关处置措施。 6. 其他法律法规规定应履行的责任。	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1.对符合法定条件的申请不予受理的; 2.对不符合法定条件的申请人予以审核通过或者超越法定职权作出审核通过决定的; 3.对符合法定条件的申请人不予补发证书的或者不在法定期限内作出准予补发证书的; 4.不依法履行监督职责或者监督不力,导致严重后果的; 5.违反法定程序补发职业资格证书的; 6.在许可工作中玩忽职守、滥用职权的; 7.办理证书、实施监督检查,索取或者收受他人财物或者谋取其他利益; 8.其他违反法律法规规定的行为。

69 职业技能考核鉴定	其他 行政 权力 11622222601 393059XP46 2101403000 0	山丹县 职业能力人社局 建设股	1. 《中华人民共和国劳动法》第六十九条: 国家确定职业分类,对规定的职业制定职业技能标准,实行职业资格证书制度,由经过政府批准的考核鉴定机构负责对劳动者实施职业技能考核鉴定。 2. 《关于颁发〈职业技能鉴定规定〉的通知》(劳部发〔1993〕134号)第十六条: 申报职业技能鉴定的单位或个人,可向当地职业技能鉴定站(所)提出申请,由职业技能鉴定站(所)签发准考证,按规定的时间、方式进行考核或考评。	1. 受理阶段责任:公示依法应当提交的材料; 一次性告知补正材料; 依法受理或不予受理(不予受理应当告知理由)。 2. 审查阶段责任:对申请材料进行预审、提出预审意见; 对申报单位或个人查验有关证明材料原件。 3. 决定阶段责任:作出审核通过或者不予通过决定,作出审核通过的,由职业技能鉴定站(所)签发准考证,法定告知(不予通过的应当书面告知理由)。 4. 送达阶段责任:考评合格人员准予制作职业资格证书,送达并信息公开。 5. 事后监管责任:开展定期和不定期检查,根据检查情况,依法采取相关处置措施。 6. 其他法律法规规定应履行的责任。	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1. 对符合法定条件的申请不予受理的; 2. 对不符合法定条件的申请人予以审核通过或者超越法定职权作出审核通过决定的; 3. 对符合法定条件的申请人不予颁发证书的或者不在法定期限内作出准予颁发证书的; 4. 不依法履行监督职责或者监督不力,导致严重后果的; 5. 违反法定程序颁发职业资格证书的; 6. 在许可工作中玩忽职守、滥用职权的; 7. 办理证书、实施监督检查,索取或者收受他人财物或者谋取其他利益; 8. 其他违反法律法规规定的行为。
设立高技能 70 领军人才服 务窗口	其他 行政 权力 11622222601 393059XP46 2101403100 0		1. 《关于提高技术工人待遇的意见》(中办发〔2018〕16号〕 三、突出"高精尖缺"导向,大力提高高技能领军人才待遇水 三平。(一)全面加强对高技能领军人才的服务保障: ······各地 是要设立高技能领军人才服务窗口,负责协调落实相关待遇政 策,并结合实际制定支持政策。七、加强组织领导。建立多方 协调机制,人力资源社会保障部门要加强统筹协调,发展改革 等有关部门和工会等群团组织要各尽其职、紧密配合。	1. 受理阶段责任:公示依法应当提交的材料; 一次性告知补正材料; 依法受理或不予受理(不予受理应当告知理由)。 2. 审查阶段责任:对申请材料进行预审、提出预审意见; 对申报单位查验有关证明材料原件。 3. 决定阶段责任:作出审核通过或者不予通过决定,作出审核通过的,予以受理,法定告知(不予通过的应当书面告知理由)。 4. 送达阶段责任:申请通过,送达并信息公开。 5. 事后监管责任:开展定期和不定期检查,根据检查情况,依法采取相关处置措施。 6. 其他法律法规规定应履行的责任。	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1. 对符合法定条件的申请不予受理的; 2. 对不符合法定条件的申请予以审核通过或者超越法定职权作出审核通过决定的; 3. 对符合法定条件的申请不予上报申请; 4. 不依法履行监督职责或者监督不力,导致严重后果的; 5. 违反法定程序受理的; 6. 在办理工作中玩忽职守、滥用职权的; 7. 办理程序、实施监督检查,索取或者收受他人财物或者谋取其他利益; 8. 其他违反法律法规规定的行为。
71 职称评审	其他 行政 权力 1162222601 393059XP46 2101403200 0	1 111 111 H. 1	1. 《关于印发〈专业技术资格评定试行办法〉的通知》(人职发(1994)14号)第四条:专业技术资格评定实行分级管理,由政府人事(职改)部门授权组建具有权威性、公正性的跨部门、跨单位的同行专家组成的评审组织,按照颁布的标准条件和规定程序对申请人进行评价。第十条:资格评定办事机构设在被授权的人事(职改)部门,负责受理申请,组织评审,接受咨询等日常工作。第十九条:评委会评审结果由相应人事(职改)部门审批。资格评定办事机构应在评审工作结束后一个月内,将经审定的评定结果通知申请人。获得专业技术资格的人员应在规定时间内持评定结果通知书,到资格评定办事机构或其指定的代办机构办理《专业技术资格证书》。	1. 文理所校页性: 一次性音知作止材料, 依法文理以 不多受理(不多受理应当生知理由)	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1. 对符合受理条件而不予受理的。 2. 对不符合受理条件或明知不符合有关法律法规或要求而审查通过的。 3. 擅自增设变更审查程序或条件的。 4. 因未严格审查而产生严重后果的。 5. 在备案中有玩忽职守、滥用职权的。 6. 在备案中发生腐败行为的。 7. 其他违反法律法规规章文件规定的行为。

72	职称评审委员会备案	其行权	1162222601 393059XP46 2101403300 0	山丹县人社局	事业单位职称管理股	1. 《关于深化职称制度改革的意见》(中办发〔2016〕77号)(十三)加强职称评审监督。完善各级职称评审委员会核准备案制度,明确界定评审委员会评审的专业和人员范围,从严控制面向全国的职称评审委员会。 2. 《关于印发〈企事业单位评聘专业技术职务若干问题暂行规定〉的通知》(人职发〔1990〕4号)十一、中、初级评审委员会应由上级人事(职改)部门批准,高级评审委员会由省、部级人事(职改)部门批准组建,报人事部备案。 3. 《关于印发〈专业技术资格评定试行办法〉的通知》(人职发〔1994〕14号)第六条:一般性专业正高级评委会由有关部委或具备组建条件的省、自治区、直辖市人事(职改)部门提出申请,人事部批准组建;副高级评委会由人事部授权具备组建条件的有关部委或省、自治区、直辖市批准组建,报人事部备案;中级评委会的组建由省、自治区、直辖市人事(职改)部门参照上述原则决定。特殊性专业中、高级评委会由人事部授权国务院行业主管部门组建。	2. 审查阶段责任:对申请材料的完整性、真实性和有效性进行审查。 3. 决定阶段责任:不符合法定要求的,退回申请资料并告知理由。 4. 送达阶段责任:提出审核意见,信息公开。 5. 事后责任:对审查情况进行定期不定期监督检查,依法采取相关处置措施。	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1. 对符合受理条件而不予受理的。 2. 对不符合受理条件或明知不符合有关法律法规或要求而审查通过的。 3. 擅自增设变更审查程序或条件的。 4. 因未严格审查而产生严重后果的。 5. 在备案中有玩忽职守、滥用职权的。 6. 在备案中发生腐败行为的。 7. 其他违反法律法规规章文件规定的行为。
73	劳动用工备 案	其行权力	1162222601 393059XP46 2101403400 0	山丹县人社局	陰胀痴十	2015)10号)(八)全面实行劳动合同制度。全面推进劳动用工信息申报备案制度建设,加强对企业劳动用工的动态管	3 决完阶段责任, 不符合注完要求的, 退回由请资料	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1. 对符合受理条件而不予受理的。 2. 对不符合受理条件或明知不符合有关法律法规或技术要求而审查通过的。 3. 擅自增设变更审查程序或条件的。 4. 因未严格审查而产生严重后果的。 5. 在备案中有玩忽职守、滥用职权的。 6. 在备案中发生腐败行为的。 7. 其他违反法律法规规章文件规定的行为。
74	集体合同审查	其行权力	1162222601 393059XP46 2101403500 0	山丹县人社局	县劳动保 障监察大 队	1. 《集体合同规定》(中华人民共和国劳动和社会保障部令第 22号)第四十二条:集体合同或专项集体合同签订或变更后, 应当自双方首席代表签字之日起10日内,由用人单位一方将文 本一式三份报送劳动保障行政部门审查。	1. 受理阶段责任:公示应当提交的材料,一次性告知补正材料,依法受理或不予受理(不予受理应当告知理由)。 2. 审查阶段责任:对申请材料的完整性、真实性和有效性进行审查。 3. 决定阶段责任:不符合法定要求的,退回修改并告知理由。 4. 送达阶段责任:制发相关文书并转报;信息公开。 5. 事后责任:对审查情况进行定期不定期监督检查,依法采取相关处置措施。 6. 其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1. 对符合受理条件而不予受理的。 2. 对不符合受理条件或明知不符合有关法律法规或技术要求而审查通过的。 3. 擅自增设变更审查程序或条件的。 4. 因未严格审查而产生严重后果的。 5. 在备案中有玩忽职守、滥用职权的。 6. 在备案中发生腐败行为的。 7. 其他违反法律法规规章文件规定的行为。

75	企业经济性 裁员报告	其行权力	1162222601 393059XP46 2101403600 0	山丹县人社局	县劳动保 障监察大 队	。 2. 《中华人民共和国劳动合同法》第四十一条: ······需要裁减	补正材料,依法受理或不予受理(不予受理应当告知理由)。 2. 审查阶段责任:对申请材料的完整性、真实性和有效性进行审查。 3. 决定阶段责任:不符合法定要求的,退回申请资料并告知理由。 4. 送达阶段责任:提出裁减意见,企业公布裁减方案。	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1. 对符合受理条件而不予受理的。 2. 对不符合受理条件或明知不符合有关法律法规而审查通过的。 3. 擅自增设变更企业裁减人员程序或条件的。 4. 因未严格审查而产生严重后果的。 5. 其他违反法律法规规章文件规定的行为。
76	录用未成年工登记备案	其行权	1162222601 393059XP46 2101403700 0	山丹县人社局	县劳动保 障监察大 队	1. 《中华人民共和国劳动法》第五十八条: 国家对女职工和未成年工实行特殊劳动保护。未成年工是指年满十六周岁未满十八周岁的劳动者。 2. 《中华人民共和国未成年人保护法》第三十八条:任何组织或者个人按照国家有关规定招用已满十六周岁未满十八周岁的未成年人的,应当执行国家在工种、劳动时间、劳动强度和保护措施等方面的规定,不得安排其从事过重、有毒、有害等危害未成年人身心健康的劳动或者危险作业。 3. 《未成年工特殊保护规定》(劳部发(1994)498号)第九条:对未成年工的使用和特殊保护实行登记制度。(一)用人单位招收使用未成年工,除符合一般用工要求外,还须向所在地的县级以上劳动行政部门办理登记。劳动行政部门根据《未成年工健康检查表》、《未成年工登记表》,核发《未成年工登记证》。(二)各级劳动行政部门须按本规定第三、四、五、七条的有关规定,审核体检情况和拟安排的劳动范围。(三)未成年工须持《未成年工登记证》上岗。(四)《未成年工登记证》由国务院劳动行政部门统一印制。	1. 受理阶段责任:公示应当提交的材料,一次性告知补正材料,依法受理或不予受理(不予受理应当告知理由)。 2. 审查阶段责任:对申请材料的完整性、真实性和有效性进行审查。 3. 决定阶段责任:不符合法定要求的,退回申请资料并告知理由。 4. 送达阶段责任:提出审核意见,信息公开。 5. 事后责任:对审查情况进行定期不定期监督检查,依法采取相关处置措施。 6. 其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1. 对符合受理条件而不予受理的。 2. 对不符合受理条件或明知不符合有关法律法规或技术要求而审查通过的。 3. 擅自增设变更审查程序或条件的。 4. 因未严格审查而产生严重后果的。 5. 在备案中有玩忽职守、滥用职权的。 6. 在备案中发生腐败行为的。 7. 其他违反法律法规规章文件规定的行为。
77	劳动人事争议调解	其行权	1162222601 393059XP46 2101403800 0	山丹县局	县劳动人 事争议仲 裁院	1. 《中华人民共和国劳动争议调解仲裁法》第五条:发生劳动争议,当事人不愿协商、协商不成或者达成和解协议后不履行的,可以向调解组织申请调解;不愿调解、调解不成或者达成调解协议后不履行的,可以向劳动争议仲裁委员会申请仲裁;对仲裁裁决不服的,除本法另有规定的外,可以向人民法院提起诉讼。第八条:县级以上人民政府劳动行政部门会同工会和企业方面代表建立协调劳动关系三方机制,共同研究解决劳动争议的重大问题。	1. 仲裁委处理争议案件,应当坚持调解优先,引导当事人通过协商、调解方式解决,给予必要的法律释明,以及风险提示。 2. 对未经调解、当事人直接申请仲裁的争议,仲裁委可以向当事人发出调解建议书,引导其到调解组织进行调解。 3. 当事人同意调解的,应当暂缓受理;当事人不同意先行调解的,应当依法受理。 4. 开庭之前,经双方当事人同意,仲裁庭可以委托调解组织或者其他具有调解能力的组织、个人进行调解。 5. 仲裁庭审理争议案件时,应当进行调解,必要时可以邀请有关单位、组织和个人参与调解。 6. 仲裁调解达成协议的,仲裁庭应当制作调解书。	仲裁员有以下情形的,仲裁委员会视情节轻重,给予批评教育、解聘等处理;被解聘的,五年内不得再次被聘为仲裁员,仲裁员所在单位根据国家有关规定对其给予处分;构成犯罪的,依法追究刑事责任。 1. 徇私枉法,偏袒一方当事人; 2. 滥用职权,侵犯当事人合法权益; 3. 利用职权为自己或者他人谋取私利; 4. 隐瞒证据或者伪造证据; 5. 私自会见当事人及其代人,接受当事人及其代理人的请客送礼; 6. 故意拖延办案、玩忽职守; 7. 泄露案件涉及的国家秘密、商业秘密和个人隐私或者擅自透露案件处理情况; 8. 在受聘期间担任所在仲裁委员会受理案件的代理人; 9. 其它违法违纪的行为。

78	劳动人事争 议仲裁	其行权	1162222601 393059XP46 2101403900 0	□丹县 入社局	县劳动人 事争议仲 裁院	1. 《中华人民共和国劳动争议调解仲裁法》第五条:发生劳动争议,当事人不愿协商、协商不成或者达成和解协议后不履行的,可以向调解组织申请调解;不愿调解、调解不成或者达成调解协议后不履行的,可以向劳动争议仲裁委员会申请仲裁;对仲裁裁决不服的,除本法另有规定的外,可以向人民法院提起诉讼。第八条:县级以上人民政府劳动行政部门会同工会和企业方面代表建立协调劳动关系三方机制,共同研究解决劳动争议的重大问题。 2. 《劳动人事争议仲裁办案规则》(中华人民共和国人力资源和社会保障部令第33号)第三条:仲裁委员会处理争议案件,应当遵循合法、公正的原则,先行调解,及时裁决。第四条:仲裁委员会下设实体化的办事机构,称为劳动人事争议仲裁院(以下简称仲裁院)。	1. 收到仲裁申请之日起五日内,认为符合受理条件的,应当受理,并通知申请人。 2. 认为不符合受理条件的,应当书面通知申请人不予受理,并说明理由。 3. 对不予受理或者逾期未作出决定的,申请人可以就该劳动争议事项向人民法院提起诉讼。	仲裁员有以下情形的,仲裁委员会视情节轻重,给予批评教育、解聘等处理;被解聘的,五年内不得再次被聘为仲裁员,仲裁员所在单位根据国家有关规定对其给予处分;构成犯罪的,依法追究刑事责任。 1. 徇私枉法,偏袒一方当事人; 2. 滥用职权,侵犯当事人合法权益; 3. 利用职权为自己或者他人谋取私利; 4. 隐瞒证据或者伪造证据; 5. 私自会见当事人及其代人,接受当事人及其代理人的请客送礼; 6. 故意拖延办案、玩忽职守; 7. 泄露案件涉及的国家秘密、商业秘密和个人隐私或者擅自透露案件处理情况; 8. 在受聘期间担任所在仲裁委员会受理案件的代理人; 9. 其它违法违纪的行为。
79	工伤认定	其他政力	1162222601 393059XP46 2101404000 0		劳动保障监察大队	同意,申请时限可以适当延长。用人单位未按前款规定提出工伤认定申请的,工伤职工或者其近亲属、工会组织在事故伤害发生之日或者被诊断、鉴定为职业病之日起1年内,可以直接向用人单位所在地统筹地区社会保险行政部门提出工伤认定申请。 2.《工伤认定	1. 受理阶段责任:按程序受理工伤认定申请。 2. 审查阶段责任:对企工伤认定申报资料进行书面审查、对工伤事故进行调查取证。 3. 决定阶段责任:审核工伤认定结论。 4. 送达阶段责任:经审核符合相关要求后出具工伤认定决定书或不予认定决定书。 5. 其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1. 对符合程序的工伤认定申请超时限办结的。 2. 对不符合情形的工伤认定违规办理的。 3. 不依规履行工伤认定程序,导致不良后果的。 4. 在工作过程中出现失职、渎职情形的。 5. 在工作过程中索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的。 6. 其他违反法律法规规章文件规定的行为。